



UNIDAD EDUCATIVA FISCO MISIONAL "JUAN XXIII"

Quindé - Emeraldas

Av. 6 de diciembre y Jimmy Anchico.

Telf. 062736180- Email: col_j23@yahoo.es



P.E.I.C.A.

Periodo de vigencia

2021- 2025



UNIDAD EDUCATIVA FISCO MISIONAL

“JUAN XXIII”

Quinindé – Esmeraldas

Av. 6 de diciembre y Jimmy Anchico

Tele fax. 06-2736180-06-2736325

TABLA DE CONTENIDOS

1. DATOS INFORMATIVOS	5
AUTORIDADES.....	6
JUNTA ACADEMICA.....	6
EQUIPO GESTOR	7
MIEBROS DE LAS DIMENSIONES DEL PEICA	7
DIMENSIÓN DE CONVIVENCIA, PARTICIPACIÓN ESCOLAR Y COOPERACIÓN	7
DIMENSIÓN DE GESTIÓN PEDAGÓGICA.....	7
DIMENSIÓN DE SEGURIDAD ESCOLAR	7
DIMENSIÓN DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA	7
DIMENSIÓN PASTORAL EDUCATIVA Y DE LA JUVENTUD-	¡Error! Marcador no definido.
2. IDENTIDAD INSTITUCIONAL.....	8
2.1. RESEÑA HISTÓRICA DE LA INSTITUCIÓN.....	8
2.2. MISIÓN	9
2.3. VISIÓN	9
2.4. IDEARIO INSTITUCIONAL	9
TEORÍAS PEDAGÓGICAS.....	11
3. AUTOEVALUACIÓN INSTITUCIONAL	19
3.1. MATRIZ DE INSUMOS – TÉCNICA DE ARCHIVO	19
a. Dimensión de gestión de convivencia, participación escolar y cooperación	19
b. Dimensión de gestión pedagógica	21
c. Dimensión de seguridad escolar	24
d. Dimensión de gestión administrativa.....	25
e. Dimensión de pastoral educativa y de la juventud.....	32
3.2. INFORMES DE AUTOEVALUACIÓN INSTITUCIONAL.....	34
a. Dimensión de gestión de convivencia, participación escolar y cooperación	34
b. Dimensión de gestión pedagógica	37
c. Dimensión de gestión de seguridad escolar	40



UNIDAD EDUCATIVA FISCO MISIONAL

“JUAN XXIII”

Quinindé – Esmeraldas

Av. 6 de diciembre y Jimmy Anchico

Tele fax. 06-2736180-06-2736325

d.	Dimensión de gestión administrativa.....	41
e.	Dimensión de Pastoral educativa y de la juventud.....	46
4.	PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA INSTITUCIONAL.....	48
4.1.	METODOLOGÍA DE ESTUDIO SITUACIONAL: FORTALEZAS, OPORTUNIDADES, DEBILIDADES Y AMENAZAS (FODA).....	48
a.	Dimensión de convivencia, participación escolar y cooperación	48
b.	Dimensión de gestión pedagógica	49
c.	Dimensión de gestión de seguridad escolar	51
d.	Dimensión de gestión administrativa.....	52
e.	Dimensión de Pastoral educativa y de la juventud.....	54
4.2.	MATRICES DE PRIORIZACIÓN DE ESTRATEGIAS.....	55
a.	Dimensión de convivencia, participación escolar y cooperación	55
b.	Dimensión de gestión pedagógica	56
c.	Dimensión de gestión de seguridad escolar	58
d.	Dimensión de gestión administrativa.....	59
e.	Dimensión de Pastoral educativa y de la juventud.....	61
4.3.	ANÁLISIS SITUACIONAL Y OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	63
a.	Dimensión de convivencia, participación escolar y cooperación	63
b.	Dimensión de gestión pedagógica	65
c.	Dimensión de seguridad escolar	68
d.	Dimensión de gestión administrativa.....	70
e.	Dimensión de pastoral educativa y de la juventud.....	74
5.	PLANIFICACIÓN ESTRATEGICA INSTITUCIONAL.....	76
a.	Dimensión de gestión de convivencia, participación escolar y cooperación	76
b.	Dimensión de gestión pedagógica	81
c.	Dimensión de gestión de seguridad escolar	86
d.	Dimensión de gestión administrativa.....	88
e.	Dimensión de Pastoral educativa y de la juventud.....	91
5.1.	PLANES DE MEJORA	94
a.	Dimensión de gestión de convivencia, participación escolar y cooperación	94



UNIDAD EDUCATIVA FISCO MISIONAL

“JUAN XXIII”

Quinindé – Esmeraldas

Av. 6 de diciembre y Jimmy Anchico

Tele fax. 06-2736180-06-2736325

b. Dimensión de gestión pedagógica	101
c. Dimensión de gestión de seguridad escolar	107
d. Dimensión de gestión administrativa.....	111
e. Dimensión de Pastoral educativa y de la juventud.....	115
6. CRONOGRAMA.....	124
7. SEGUIMIENTO Y MONITOREO.....	127
8. ANEXOS	119



UNIDAD EDUCATIVA FISCO MISIONAL

“JUAN XXIII”

Quinindé – Esmeraldas

Av. 6 de diciembre y Jimmy Anchico

Tele fax. 06-2736180-06-2736325

1. DATOS INFORMATIVOS

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN: Unidad Educativa Fisco Misional “Juan XXIII”		
PROVINCIA: Esmeraldas		CANTÓN: Quinindé
PARROQUIA: Rosa Zárate		DIRECCIÓN: A. 6 de diciembre y Jimmy Anchico
TELÉFONO: 062736180	FAX: 062736180	EMAIL: col_j23@yahoo.es
DISTRITO: 08D04	CIRCUITO:08D04C02	CÓDIGO AMIE: 08H000826
ZONA: 1	RÉGIMEN: Costa	MODALIDAD: Presencial
DURACIÓN DEL PERÍODO DE CLASES: 40 minutos		TIEMPO DE VIGENCIA DEL PEI: 5 años
FINANCIAMIENTO:		Fisco misional.
ORGANIZACIÓN DEL AÑO ESCOLAR.		
EDUCACIÓN INICIAL (NO)	EDUCACIÓN GENERAL BÁSICA. PREPARATORIA, ELEMENTAL, MEDIA Y SUPERIOR (X)	BACHILLERTO EN CIENCIAS; Y CON PROPUESTA INNOVADORA (X) BACHILLERATO TÉCNICO: FIGURA PROFESIONAL: CONTABILIDAD Y ADMINISTRACION; INFORMÁTICA; MECANIZADO Y CONSTRUCCIONES METÁLICAS; ELECTROMECAÁNICA AUTOMOTRIZ.. (X)
JORNADA:		Matutina; Vespertina.
NÚMERO DE ESTUDIANTES:		1942
NÚMERO DE DOCENTES:		92
NÚMERO DE PERSONAL ADMINISTRATIVO:		15
NÚMERO DE PERSONAL DE SERVICIO:		13



UNIDAD EDUCATIVA FISCO MISIONAL

“JUAN XXIII”

Quinindé – Esmeraldas

Av. 6 de diciembre y Jimmy Anchico

Tele fax. 06-2736180-06-2736325

AUTORIDADES

NOMBRE	CARGO
Ever Danilo Guevara Enríquez	Rector
Luis Tobías Pérez Santana	Vicerrector
Servio Orlando Molina Ialanguí	Inspector General

JUNTA ACADEMICA

NOMBRE
Ruth Maldonado
Rosana Chica
Carmen Flores
Lilian Pérez
Jaime Galarza
Diana Yanzaguano
Giver Otacoma
Klever Espinoza
Jasmin Loor
Norma Ramírez
Javier Chila
Carmen Díaz
Carmen García
José Morocho
Karen Vera
Beatriz Cevallos
Mario García
José Ramírez
Jorge Macay
Edwin Loor
Claudia Ortíz
Walter Barsallo
Arminia Perea
Jenny Mendoza
Margarita Quiñónez



UNIDAD EDUCATIVA FISCO MISIONAL

“JUAN XXIII”

Quinindé – Esmeraldas

Av. 6 de diciembre y Jimmy Anchico

Tele fax. 06-2736180-06-2736325

EQUIPO GESTOR

NOMBRE
Henry Elizalde Prado
Beatriz Cevallos
Jorge Macay
Jazmín Poveda
Kelly Olmedo Saavedra.

MIEBROS DE LAS DIMENSIONES DEL PEICA

DIMENSIÓN DE CONVIVENCIA, PARTICIPACIÓN ESCOLAR Y COOPERACIÓN

Henry Elizalde (Coordinador)
Freddy Santamaría
José Ramírez
Roberto Mejía
Ruth Maldonado
Eleodora Quiñonez
Silvia Llamatumbi

DIMENSIÓN DE GESTIÓN PEDAGÓGICA

Beatriz Cevallos (Coordinadora)
Lodi Lema
Lidia Jiménez
Kelly Olmedo
Jorge Macay

DIMENSIÓN PASTORAL EDUCATIVA Y DE LA JUVENTUD-

Kelly Olmedo (Coordinador)
Margarita Quiñonez
Luis Pérez
Henry Elizalde
Katherine Vera
Santa Quiñonez

DIMENSIÓN DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA

Jazmin Poveda (Coordinadora)
Santa Quiñonez
Silvia Lamatumbi
Nani Falcones
Mariuxi Jimenez
Karina Chasi
María Martinez
Servio Molina

DIMENSIÓN DE SEGURIDAD ESCOLAR

Jorge Macay (Coordinador)
Karen Vera
Jessenia Angulo



UNIDAD EDUCATIVA FISCO MISIONAL

“JUAN XXIII”

Quinindé – Esmeraldas

Av. 6 de diciembre y Jimmy Anchico

Tele fax. 06-2736180-06-2736325

2. IDENTIDAD INSTITUCIONAL

2.1. RESEÑA HISTÓRICA DE LA INSTITUCIÓN

Los Misioneros Combonianos radicados en la provincia de Esmeraldas, cantón Quinindé, parroquia Rosa Zárate, las madres Lauritas con el afán de servicio a la comunidad crearon el Colegio Técnico Fisco Misional "JUAN XXIII" en **el año 1968** como particular. Iniciando con el Ciclo Básico, más tarde, con Decreto No. 188 de fecha **4 de agosto de 1970**, el Dr. José María Velasco Ibarra, Presidente de la República crea el Colegio como Fisco Misional. **En vista de que la zona es eminentemente agrícola, industrial y artesanal se crea el Ciclo Diversificado con las especialidades en Mecánica Automotriz, Mecánica Industrial, Comercio y Administración, especialidad Contabilidad**, ya que nuestro cantón así lo requiere porque cuenta con fábricas y empresas madereras, extractoras de aceite, extractoras de palmito, montaje de extractoras y un sinnúmero de talleres de mecánica automotriz e industrial, como también la creación de instituciones públicas y privadas como son Bancos, Centros de Cómputo, Oficinas de Rentas, etc., las mismas que son fuentes de trabajo para los egresados de nuestro plantel.

En los últimos años se creó la especialidad de **Físico Matemática y Química Biológica, y el bachillerato en Ciencias General**, con la finalidad de satisfacer las necesidades de la comunidad educativa del cantón.

Actualmente somos **UNIDAD EDUCATIVA** creada mediante la resolución del 28 de Noviembre del 2011 y **EL PRIMER COLEGIO DE BACHILLERATO INTERNACIONAL DEL CANTON** mediante acreditación del 22 de Septiembre del 2014.

Contamos con la sección matutina y vespertina que fue creada en el año 2006 bajo la administración del actual Rector; **ofertamos Bachillerato Técnico con las figuras profesionales de Contabilidad y Administración, Administración de Sistemas, Informática, Electromecánica Automotriz, Mecanizado y Construcciones Metálicas, también ofertamos el bachillerato en Ciencias y el BACHILLERATO INTERNACIONAL** ubicando a nuestro cantón dentro del mapa educativo mundial.

Nuestra Institución Educativa cuenta actualmente **con más de 2000 estudiantes y más de 120 personas trabajando como Docentes y Administrativos**, en sus 50 años de vida institucional a



UNIDAD EDUCATIVA FISCO MISIONAL

“JUAN XXIII”

Quinindé – Esmeraldas

Av. 6 de diciembre y Jimmy Anchico

Tele fax. 06-2736180-06-2736325

tenido como autoridades al Sr RIGOBERTO CARRASCO, AL Sr RAMON MOREIRA Y al M.Sc. **DANILO GUEVARA Rector actual** , en cuanto a su infraestructura física se han venido haciendo readecuaciones en vista de las múltiples necesidades construyendo y remodelando espacios que permitan cumplir a cabalidad la labor encomendada, contando con espacios físicos para talleres, laboratorios, sala de profesores, sala de audio y video biblioteca , sala pastoral **actualmente contamos con maquinaria y tecnología de punta en las figuras profesionales de Mecanizado y construcciones metálicas y Electromecánica automotriz etc.**

EDUCAMOS BAJO EL LEMA DIOS, CIENCIA Y TRABAJO

2.2. MISIÓN

La Unidad Educativa Fisco Misional “JUAN XXIII” promueve la excelencia educativa con calidad y calidez, basada en el estudio y la investigación, con la práctica de valores éticos y morales, mediante la capacitación del talento humano, con una infraestructura y equipamiento técnico adecuado y con docentes participativos en proyectos productivos que impulsen el desarrollo de la sociedad; Educamos a niños, niñas y adolescentes con metodologías innovadoras para que sean profesionales con espíritu crítico, reflexivo y competitivo en el campo científico- técnico, empresarial, humano y promulgadores de la fe cristiana.

2.3. VISIÓN

La Unidad Educativa Fisco Misional “JUAN XXIII” tiene como visión entregar a la sociedad hombres y mujeres capaces de convertirse en entes productivos, competitivos, en el campo económico, político, social y motivadores de la misión evangelizadora, respetando la interculturalidad, siendo reflexivos, analíticos y críticos ante los avances científicos y tecnológicos de un mundo globalizado, creando microempresas y prestando servicios intelectuales para contribuir con el desarrollo y transformación de la comunidad durante la Educación General Básica y el Bachillerato, en beneficio de sí mismo y de la sociedad o continuando con sus estudios superiores a nivel nacional e internacional salvaguardando los buenos valores cristianos, humanos, éticos y morales hacia el logro del buen vivir.

2.4. IDEARIO INSTITUCIONAL

“Educar con amor y humildad, siendo fieles a Jesús y servidores de su pueblo”.



UNIDAD EDUCATIVA FISCO MISIONAL

“JUAN XXIII”

Quinindé – Esmeraldas

Av. 6 de diciembre y Jimmy Anchico

Tele fax. 06-2736180-06-2736325

Las estrategias, principios y fines de nuestra Institución Educativa están fundamentadas en los derechos y deberes relacionados a la educación; consagrados en La Constitución del Ecuador, Código de la niñez y Adolescencia, Ley Orgánica de Educación Intercultural art. 2 al 4 Reglamento General a LOEI, decretos y acuerdos emitidos por la instancia superior así como en el Código de Convivencia pretenden darle a la institución una adecuada organización que le permita alcanzar los objetivos y metas propuestas.

PRINCIPIOS PEDAGÓGICOS:

- Elevar la calidad educativa técnica y científica del docente, para fortalecer las inquietudes de superación de los educandos.
- Formar estudiantes con una escala de valores que le permitan el desarrollo armónico de sus actividades físicas, intelectuales y espirituales lo que impulsara a desarrollar habilidades y destrezas que facilitan el acceso a los avances de la ciencia tecnología y trabajo.
- Impartir a la juventud de nuestra institución educativa una verdadera formación cristiana integral, técnico profesional y científica conforme a la mística de la educación católica.
- Proporcionar a los estudiantes una formación y adiestramiento técnico en el bachillerato capaz de responder y satisfacer las necesidades socio – económicas de un país en vías de desarrollo.
- Hacer de la institución educativa un miembro vivo en la comunidad local en la que se halla ubicada.
- Desarrollar en cada año escolar todas las actividades educativas dentro de un ambiente familiar y auténticamente cristiano con la finalidad de formar seres humanos justos, solidarios e innovadores.



UNIDAD EDUCATIVA FISCO MISIONAL

“JUAN XXIII”

Quinindé – Esmeraldas

Av. 6 de diciembre y Jimmy Anchico

Tele fax. 06-2736180-06-2736325

- Impulsar la implementación de nuevas figuras profesionales acorde a las necesidades del medio.
- Aplicar los avances científicos y tecnológicos actualizados que le permitan mejorar la formación educativa al estudiante de nuestra institución, a través de seminarios, pasantías giras de observación.

TEORÍAS PEDAGÓGICAS.

El aprendizaje sustentado en el modelo constructivista, según Vygotsky, es contextualizado, compartido y socializador, el cual debe estar incorporado en el aula y taller favoreciendo un interaprendizaje significativo y procesual. El ambiente educativo – los recursos didácticos – el docente mediador – la participación de los estudiantes – la reflexión dialogada crítica y valorativa – la utilización de indicadores de logro – y las evidencias de actividades de realización son la mejor evidencia del desempeño de un aprendizaje adquirido por los estudiantes. En el constructivismo estos son los elementos que se tornan muy importantes: A partir de los conocimientos previos, facilitar procesos de indagación, promover la construcción social, promover la asimilación y elaboración de evidencias de desempeño.

Paulo Freire afirma que la escuela no es el único espacio donde se adquiere el conocimiento y fundamenta en su modelo social. Para la UEFM “JUAN XXIII”, toda acción educativa debe ir necesariamente precedida de una reflexión sobre el hombre y el entorno donde se encuentra.

Freire indica que “el hombre llega a ser sujeto gracias a una reflexión constante sobre su condición y sobre la relación con su ambiente concreto”. El estudiante debe reflexionar sobre su entorno laboral y profesional, más dispuesto estará a intervenir en la realidad para conocerla, aprender de ella y buscar la manera de cambiarla o mejorarla. Por eso todo lineamiento pedagógico debe encaminarse a fortalecer ciertos elementos que garanticen sólidos aprendizajes científicos y técnicos, posibiliten la interacción de experiencias laborales y/o pasantías, y promuevan la construcción de proyectos que respondan a reales necesidades de su entorno. Hay una estrecha relación entre el currículo escolar y las cambiantes exigencias y avances del entorno técnico profesional y laboral.



UNIDAD EDUCATIVA FISCO MISIONAL

“JUAN XXIII”

Quinindé – Esmeraldas

Av. 6 de diciembre y Jimmy Anchico

Tele fax. 06-2736180-06-2736325

Nuestra propuesta pedagógica busca que el estudiante sea el sujeto protagonista de su propio proceso de formación integral, por ello es de capital importancia que trabaje en comunidad, en socialización con otros, que surja el diálogo y para el diálogo; y no exclusivamente para asumir la transferencia de saber. Con la educación se desarrollan capacidades para la interacción y comunicación, vinculación entre la teoría y la práctica y para la búsqueda dialógica de una solución de problemas reales que interesan a la comunidad educativa y a la comunidad local.

En el bachillerato técnico nuestras figuras profesionales plantean un enfoque pedagógico también es técnico porque está orientado al producto, sobre la base de intenciones educativas bien determinadas y previamente establecidas, es decir, estamos preocupados por la consecución de evidencias y resultados concretos de aprendizaje deseados en los estudiantes. Y en este sentido, trabajamos para garantizar un aprendizaje técnico eficiente, efectivo y eficaz. Con la construcción de proyectos educativos, prototipos y módulos que sean el resultado de la acción y reflexión; de la teoría y la práctica; de la necesidad sentida y de la innovación creativa.

Es un enfoque pedagógico que promueve el manejo interdisciplinar; propende a la adaptación con flexibilidad laboral; Incrementa la responsabilidad del grupo en el diseño, elaboración, sistematización, funcionamiento y defensa de un producto final; efectúa procesos de seguimiento y control de calidad de su proyecto; Hace acompañamiento, humaniza las tareas, considera a las personas como el principal gestor del proceso educativo – técnico; el estudiante no es el objeto, sino el sujeto del interaprendizaje con una adecuada aplicación de las Tic en el proceso de enseñanza – aprendizaje, para alcanzar el aprendizaje significativo y el desarrollo de las operaciones del pensamiento que facilitan el desarrollo de las destrezas y las competencias en los estudiantes.

Nuestra metodología es activa, pues, además de los beneficios cognitivos y de aprendizaje que reporta según las investigaciones realizadas, proporciona a los estudiantes beneficios sociales y emocionales y lo convierte en protagonista y responsable de su aprendizaje; permite aplicar lo aprendido y promueve todas sus dimensiones; mientras, desde la práctica, va preparándole para la vida.



UNIDAD EDUCATIVA FISCO MISIONAL

“JUAN XXIII”

Quinindé – Esmeraldas

Av. 6 de diciembre y Jimmy Anchico

Tele fax. 06-2736180-06-2736325

Con estos antecedentes nuestra propuesta educativa está basada en el modelo pedagógico orientado al constructivismo, encaminado a la práctica educativa donde los estudiantes participen activamente en la construcción de su aprendizaje y las experiencias previas en relación con problemas de la vida constituyen un eje importante para su formación al dar paso a un aprendizaje significativo, por la interacción del estudiante con su entorno. Lo mencionado anteriormente se da como una respuesta a las siguientes interrogantes ¿Quién construye? ¿Qué construye? ¿Cómo construye? ¿Dónde construye? ¿Para qué? Donde el educando, el aprendizaje significativo, las experiencias previas y el entorno son sus respuestas.

1. Teorías de enseñanza aprendizaje

Es el conjunto de principios pedagógicos que explican cómo se entiende el proceso de enseñanza – aprendizaje en una institución. Estas teorías están en estricta relación con los principios epistemológicos. Constituyen la fundamentación científica del proceso de enseñanza-aprendizaje.

1.1 Bases Pedagógicas de Currículo Nacional

Existen dos reformas curriculares de la Educación General Básica y una del Bachillerato General Unificado que anteceden a la actualización Curricular Vigente (2016), que sirven de punto de partida a la actualización del currículo que se presenta. La primera reforma del currículo de la Educación General Básica a la que nos referimos, tuvo lugar en el año 1996.

Esta propuesta proporcionaba lineamientos curriculares para el tratamiento de las prioridades transversales del currículo, las destrezas fundamentales y los contenidos mínimos obligatorios para cada año, así como las recomendaciones metodológicas generales para cada área de estudio.

Sin embargo, esta no presentaba una clara articulación entre los contenidos mínimos obligatorios y las destrezas que debían desarrollarse. Además, carecía de criterios e indicadores de evaluación. Por este motivo, se abordó un proceso de Actualización y Fortalecimiento Curricular de la Educación General Básica, que dio lugar a la nueva propuesta que entraría en vigor en 2009.



UNIDAD EDUCATIVA FISCO MISIONAL

“JUAN XXIII”

Quinindé – Esmeraldas

Av. 6 de diciembre y Jimmy Anchico

Tele fax. 06-2736180-06-2736325

Para el desarrollo de este documento se partió de los principios de la pedagogía crítica, considerándose que el estudiante debía convertirse en el principal protagonista de los procesos de enseñanza y aprendizaje.

La Actualización y Fortalecimiento Curricular de la Educación Básica – 2010 se sustenta en diversas concepciones teóricas y metodológicas del quehacer educativo; en especial, se han considerado los fundamentos de la Pedagogía Crítica que ubica al estudiantado como protagonista principal en busca de los nuevos conocimientos, del saber hacer y el desarrollo humano, dentro de variadas estructuras metodológicas del aprendizaje, con el predominio de las vías cognitivistas y constructivistas.

Proceso epistemológico: un pensamiento y modo de actuar lógico, crítico y creativo

La dimensión epistemológica del diseño curricular, es decir, el proceso de construcción del conocimiento se orienta al desarrollo de un pensamiento y modo de actuar lógico, crítico y creativo, en la concreción de los objetivos educativos con su sistema de destrezas y conocimientos, a través del enfrentamiento ante situaciones y problemas reales de la vida y de métodos participativos de aprendizaje, para conducir al estudiantado a alcanzar los logros de desempeño que demanda el perfil de salida de la Educación Básica.

Esta proyección epistemológica tiene el sustento teórico en las diferentes visiones de la Pedagogía Crítica, que se fundamenta, en lo esencial, en el incremento del protagonismo de las alumnas y los alumnos en el proceso educativo, con la interpretación y solución de problemas en contextos reales e hipotéticos, participando activamente en la transformación de la sociedad. En esta perspectiva pedagógica, la actividad de aprendizaje debe desarrollarse esencialmente por vías productivas y significativas que dinamicen la actividad de estudio, para llegar a la “meta cognición”

El ajuste curricular para Educación General Básica y el Bachillerato General Unificado, que ahora se realiza, parte de los diseños curriculares previos y recoge la experiencia de los docentes en su implementación, presentando una propuesta más abierta y más flexible, con el objetivo de brindar mejores herramientas para la atención a la diversidad de los estudiantes en los diferentes contextos educativos de todo el país Referentes del ajuste curricular

Con este punto de partida, docentes ecuatorianos de Educación General Básica, Bachillerato General Unificado y educación superior, además de consultores nacionales e internacionales,



UNIDAD EDUCATIVA FISCO MISIONAL

“JUAN XXIII”

Quinindé – Esmeraldas

Av. 6 de diciembre y Jimmy Anchico

Tele fax. 06-2736180-06-2736325

realizaron una revisión del currículo de los dos niveles de educación obligatoria que consistió en analizar el rigor epistemológico y curricular de los documentos; aspectos que fundamentan la nueva propuesta curricular.

El cúmulo de prácticas exitosas de aula, el estudio comparativo de modelos curriculares de otros países y, en especial, el criterio de docentes ecuatorianos con experiencia curricular y disciplinar en las áreas de Lengua y Literatura, Matemática, Ciencias Naturales, Ciencias Sociales, Educación Cultural y Artística, Educación Física y Lengua Extranjera de los dos niveles educativos fueron la base para el ajuste curricular.

Se fomentará una metodología centrada en la actividad y participación de los estudiantes que favorezca el pensamiento racional y crítico, el trabajo individual y cooperativo del alumnado en el aula, que conlleve la lectura y la investigación, así como las diferentes posibilidades de expresión. En el caso de la Educación General Básica, especialmente en sus primeros tres subniveles, se integrarán en todas las áreas actividades referentes a la vida cotidiana y al entorno inmediato de los estudiantes.

Los estudiantes deben ser capaces de poner en práctica un amplio repertorio de procesos, tales como: identificar, analizar, reconocer, asociar, reflexionar, razonar, deducir, inducir, decidir, explicar, crear, etc., evitando que las situaciones de aprendizaje se centren, tan solo, en el desarrollo de algunos de ellos.

Se asegurará el trabajo en equipo de los docentes, con objeto de proporcionar un enfoque interdisciplinar para que se desarrolle el aprendizaje de capacidades y responsabilidades, garantizando la coordinación de todos los miembros del equipo docente que atienda a cada estudiante en su grupo.

Los principios pedagógicos pueden entenderse como los fundamentos, es así que la **Unidad Educativa Fiscomisional “Juan XXIII”**, realiza su práctica educativa en base a los siguientes principios y autores:

4.2 La Pedagogía Crítica

Pone el centro en el estudiante, buscando que transforme su entorno inclusive yendo más allá de lo que conoce de manera cercana: "la pedagogía se considera una forma de práctica social



UNIDAD EDUCATIVA FISCO MISIONAL

“JUAN XXIII”

Quinindé – Esmeraldas

Av. 6 de diciembre y Jimmy Anchico

Tele fax. 06-2736180-06-2736325

que surge de las condiciones: históricas, contextos sociales y relaciones culturales. Se arraiga en una visión ética y política para tratar de llegar a los estudiantes más allá del mundo que conocen.

Según Dermeval Saviani, las pedagogías críticas se entienden a partir del criterio de criticidad, serán teorías críticas aquellas que puedan percibir los condicionantes objetivos que atraviesan a la educación. De allí, el autor trabaja con las Teorías Críticas Reproductivistas.

La pedagogía crítica es bastante reciente y ha sido propuesta por los especialistas Peter McLaren (canadiense), Paulo Freire (brasileño), Henry Giroux (estadounidense), quienes se han basado en gran medida en las propuestas filosóficas de Karl Marx.

Características de la pedagogía crítica

La pedagogía crítica es una ciencia que busca el desarrollo de las habilidades críticas y reflexivas de los estudiantes. Entre sus principales características están:

- Transformar el sistema educativo tradicional.
- Es una propuesta de enseñanza que incentiva el cuestionamiento de lo que se estudia.
- La pedagogía crítica tiene como intención ser una práctica ética y política.
- Propicia en los individuos interrogarse acerca de las prácticas sociales en las que participan.
- Potenciar los métodos de enseñanza desde una postura analítica que transforme los valores y prácticas educativas.
- Propicia los cambios sociales desde los cuestionamientos de los procesos políticos y sociales.

4.3 Paulo Freire

Se ocupó de los hombres y mujeres «no letrados», de aquellos llamados «los desarrapados del mundo», de aquellos que no podían construirse un mundo de signos escritos y abrirse otros mundos, entre ellos, el mundo del conocimiento (sistematizado) y el mundo de la conciencia (crítica). Porque para Freire el conocimiento no se transmite, se «está



UNIDAD EDUCATIVA FISCO MISIONAL

“JUAN XXIII”

Quinindé – Esmeraldas

Av. 6 de diciembre y Jimmy Anchico

Tele fax. 06-2736180-06-2736325

construyendo»: el acto educativo no consiste en una transmisión de conocimientos, es el goce de la construcción de un mundo común.

4.4 Howard Gardner

Su principal aportación es la teoría de las Inteligencias Múltiples que consiste en que cada persona es inteligente en diferente área según sus habilidades, capacidades, las categorías son:

- Inteligencia lógica – matemática
- Inteligencia lingüística
- Inteligencia espacial
- Inteligencia ecológica
- Inteligencia musical
- Inteligencia cinestésica
- Inteligencia interpersonal
- Inteligencia intrapersonal.

4.5 David Perkins

“Escuelas inteligentes son las que introducen todo posible progreso en el campo de la enseñanza y el aprendizaje para que los estudiantes no sólo conozcan, sino que piensen a partir de lo que conocen....”

4.6 Mario Carretero

Aspectos que deben tenerse en cuenta a la hora de seleccionar, elaborar y concretar una serie de actividades que conciernen a las capacidades y disposiciones del individuo que aprende

- Partir del nivel de desarrollo del alumno
- Posibilitar que los alumnos realicen aprendizajes significativos
- Procurar que los alumnos modifiquen sus esquemas de conocimiento
- Establecer relaciones ricas entre el nuevo conocimiento y los esquemas de conocimiento ya existentes



UNIDAD EDUCATIVA FISCO MISIONAL

“JUAN XXIII”

Quinindé – Esmeraldas

Av. 6 de diciembre y Jimmy Anchico

Tele fax. 06-2736180-06-2736325

4.7 Facundo Manes

La educación como factor de protección cerebral: La Neurociencia es una rama de la ciencia que estudia el sistema nervioso. Y las neurociencias cognitivas estudian los procesos mentales: cómo decidimos, cómo percibimos la realidad, la memoria, el olvido, el aprendizaje o las emociones y cómo influyen en la conducta y facilitan la toma de decisiones.

4.8 El Conectivismo Downes y George Siemens

El Conectivismo es una teoría del aprendizaje promovido por Stephen Downes y George Siemens. Llamada la teoría del aprendizaje para la era digital, se trata de explicar el aprendizaje complejo en un mundo social digital en rápida evolución. En nuestro mundo tecnológico y en red, los educadores deben considerar la obra de los pensadores como Siemens y Downes. En la teoría, el aprendizaje se produce a través de las conexiones dentro de las redes. El modelo utiliza el concepto de una red con nodos y conexiones para definir el aprendizaje.

El aprendizaje es un proceso que ocurre dentro de entornos virtuales en elementos básicos, no enteramente bajo el control del individuo. El aprendizaje (definido como conocimiento aplicable) puede residir fuera de nosotros mismos (dentro de una organización o en una base de datos), está enfocado en conectar conjuntos de información especializada, y las conexiones que nos permiten aprender más tienen mayor importancia que nuestro estado actual de conocimiento. El Conectivismo está impulsado por el entendimiento de que las decisiones se basan en modificar rápidamente las bases.



UNIDAD EDUCATIVA FISCO MISIONAL

“JUAN XXIII”

Quinindé – Esmeraldas

Av. 6 de diciembre y Jimmy Anchico

Tele fax. 06-2736180-06-2736325

3. AUTOEVALUACIÓN INSTITUCIONAL

El Equipo Gestor ha determinado el uso de las siguientes técnicas e instrumentos para este proceso:

ACTIVIDAD	TÉCNICA	INSTRUMENTO
Recopilación de información	Archivo	Matriz de insumos
Autoevaluación	Observación	Matriz de autoevaluación

3.1. MATRIZ DE INSUMOS – TÉCNICA DE ARCHIVO

a. *Dimensión de gestión de convivencia, participación escolar y cooperación*

MATRIZ DE INSUMOS						
DIMENSIÓN DE CONVIVENCIA, PARTICIPACIÓN ESCOLAR Y COOPERACIÓN						
COMPONENTE	ESTANDAR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	NOMBRE DE DOCUMENTO	UBICACIÓN	RESPONSABLE	OBSERVACIÓN
D3. C1.Convivencia y participación escolar	D3.C1.GE15. Se promueve la convivencia armónica de los actores educativos mediante acuerdos y compromisos consensuados.	Código de Convivencia ratificado por el distrito educativo. Actas de reuniones para la construcción del Código de Convivencia.	Código de convivencia	Rectorado Vicerrectorado	Rector Vicerrector	En proceso de actualización.
	D3.C1.GE16. Cuenta con los organismos institucionales conformados y en funciones.	Actas de conformación o ratificación de organismos institucionales según la normativa vigente.	Actas de conformación	Rectorado	Rector	Falta actualizar la información.
	D3.C1.DI18. Socializa el Código de Convivencia a la comunidad educativa.	Registro de asistencia a la socialización del Código de convivencia.	Registro de asistencia	Rectorado	Rector	El documento se encuentra en construcción



UNIDAD EDUCATIVA FISCO MISIONAL

“JUAN XXIII”

Quinindé – Esmeraldas

Av. 6 de diciembre y Jimmy Anchico

Tele fax. 06-2736180-06-2736325

	D3.C1.DI19. Supervisa la gestión de los organismos institucionales en función de los deberes y atribuciones contempladas en la normativa vigente.	Actas de reuniones con organismos institucionales.	Actas de reunión	Secretaría	Secretaria	En proceso
	D3.C1.DO.14. Promueve entre los actores educativos el cumplimiento de los acuerdos establecidos en el Código de Convivencia de la institución.	Código de Convivencia.	Código de convivencia	Rectorado	Rector	En proceso
D3.C2. Alianzas estratégicas de cooperación para el desarrollo	D3.C2.GE17. Establece vínculos de cooperación con otros actores, dentro y fuera de la comunidad, para fortalecer actividades relacionadas con el aprendizaje.	Acuerdos de cooperación con otras instancias que fortalezcan los procesos de enseñanza aprendizaje.	Convenios RED	Secretaría	Secretaria	Completo
	D3.C2.DI20. Coordina la participación de los docentes en actividades asociadas a los vínculos de cooperación establecidos para apoyar el proceso de enseñanza aprendizaje.	Matriz de seguimiento de las actividades ejecutadas por la institución. Informe de actividades desarrolladas.	Informe de actividades realizadas	Vicerrectorado	Vicerrector	Incompleto



UNIDAD EDUCATIVA FISCO MISIONAL

“JUAN XXIII”

Quinindé – Esmeraldas

Av. 6 de diciembre y Jimmy Anchico

Tele fax. 06-2736180-06-2736325

b. Dimensión de gestión pedagógica

MATRIZ DE INSUMOS						
D2. DIMENSIÓN DE GESTIÓN PEDAGÓGICA						
COMPONENTE	ESTANDAR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	NOMBRE DE DOCUMENTO	UBICACIÓN	CUSTODIO	OBSERVACIÓN
D2. C1. Enseñanza y aprendizaje	D2.C1.GE11. Fundamenta su Planificación Curricular Institucional (PCI) en el Currículo Nacional y los lineamientos emitidos por la Autoridad Educativa Nacional.	Planificación Curricular Institucional (PCI).	PCI	Vicerrectorado	Vicerrector	Desactualizado
	D2.C1.GE12. Evalúa los aprendizajes del estudiantado de acuerdo a los lineamientos establecidos en la Planificación Curricular Institucional (PCI).	Planificación Curricular Institucional (Lineamientos de evaluación).	PCI	Vicerrectorado	Vicerrector	Desactualizado
	D2.C1.DI12. Supervisa que las Planificaciones Curriculares Anuales (PCA) guarden relación con la Planificación Curricular Institucional (PCI).	Planificación Curricular Anual (revisada y aprobada).	Planificación curricular (PCA)	Vicerrectorado y coordinación de área/subnivel	Vicerrector y coordinador de área/subnivel	Hay (PCA) y PCI desactualizado y sin respaldos.
	D2.C1.DI13. Supervisa que las planificaciones microcurriculares (PUD) guarden relación con las Planificaciones Curriculares Anuales (PCA) que correspondan.	Planificaciones microcurriculares (revisadas y aprobadas).	Planificación microcurricular de unidad didáctica	Vicerrectorado	Vicerrector y coordinador de área/subnivel	Hay (PCA) y PCI desactualizado y sin respaldos
	D2.C1.DI14. Evalúa la práctica pedagógica de acuerdo a la ejecución de la planificación microcurricular (PUD).	Ficha de observación áulica.	Ficha de observación áulica	Vicerrectorado	Vicerrector	No existe.



UNIDAD EDUCATIVA FISCO MISIONAL

“JUAN XXIII”

Quinindé – Esmeraldas

Av. 6 de diciembre y Jimmy Anchico

Tele fax. 06-2736180-06-2736325

D2.C1.DI15. Monitorea la evaluación del aprendizaje del estudiantado de acuerdo a los lineamientos de la Planificación Curricular Institucional (PCI) y al calendario escolar.	Registros de calificación revisados.	Registro de calificaciones	Cada docente / plataforma Prosoft	Cada docente/Secretaría	
D2.C1.DO6. Elabora Planificaciones Curriculares Anuales (PCA) en relación a los lineamientos de Planificación Curricular Institucional (PCI).	Planificación Curricular Anual (PCA) aprobada.	Planificación curricular (PCA)	Vicerrectorado / Coordinador de área	Vicerrector	Sin revisión, ni aprobación.
D2.C1.DO7. Elabora planificaciones microcurriculares (PUD) de acuerdo a lo establecido en las Planificaciones Curriculares Anuales (PCA).	Planificaciones microcurriculares (PUD) aprobadas.	Planificación microcurricular de unidad didáctica	Vicerrectorado	Vicerrector	Sin revisión, ni aprobación.
D2.C1.DO8. Demuestra suficiencia en el conocimiento de la asignatura que enseña en el subnivel.	Observación áulica.	Ficha de observación áulica	Vicerrectorado	Vicerrector	No se aplicó este año.
D2.C1.DO.9. Aplica estrategias de enseñanza orientadas al logro de los objetivos de aprendizaje planteados en la planificación microcurricular.	Planificación microcurricular (estrategias metodológicas, recursos y objetivos de aprendizaje).	Planificación microcurricular de unidad didáctica	Vicerrectorado	Vicerrector	Sin revisión, ni aprobación.
D2.C1.DO.10. Promueve un ambiente de aprendizaje estimulador que genera participación del estudiantado.	Observación áulica.	Ficha de observación áulica	Vicerrectorado	Vicerrector	No se aplicó este año.



UNIDAD EDUCATIVA FISCO MISIONAL

“JUAN XXIII”

Quinindé – Esmeraldas

Av. 6 de diciembre y Jimmy Anchico

Tele fax. 06-2736180-06-2736325

	D2.C1.DO11. Evalúa el logro de aprendizaje del estudiantado en función de los objetivos planteados en las planificaciones microcurriculares (PUD).	Planificación microcurricular (PUD) (evaluación).	Planificación microcurricular de unidad didáctica	Vicerrectorado	Vicerrectorado	Sin revisión, ni aprobación.
D2.C2. Consejería estudiantil y refuerzo académico	D2.C2.GE13. Ofrece un servicio de consejería estudiantil que atiende a las necesidades socioafectivas y pedagógicas del estudiantado.	Planificación del servicio de consejería estudiantil aprobada (POA).	Poa DECE	DECE	Coordinadora del DECE	Existe el Poa pero no está aprobado
	D2.C2.GE14. Cuenta con lineamientos de refuerzo académico establecidos en la Planificación Curricular Institucional (PCI).	Planificación Curricular Institucional (Lineamientos de refuerzo académico).	Plan de refuerzo académico	Portafolio docente	Cada docente	No existe
	D2.C2.DI16. Supervisa la ejecución de la planificación del servicio de consejería estudiantil.	Informe de cumplimiento de las actividades revisado.	No existe	Vicerrectorado	Vicerrector	No existe
	D2.C2.DI17. Coordina la implementación de los lineamientos de refuerzo académico.	Registro de asistencia a actividad de refuerzo académico (revisado).	Plan de refuerzo académico	Portafolio docente	Cada docente	No existe.
	D2.C2.DO12. Implementa en su práctica docente acciones recomendadas desde el servicio de consejería estudiantil.	Planificaciones microcurriculares (PUD) (constatar adaptaciones).	Plan de clase	Cada docente	Cada docente	Sin revisión, ni aprobación.
	D2.C2.DO13. Ejecuta actividades de refuerzo académico en función de las necesidades de aprendizaje del estudiantado.	Registro de asistencia a actividades de refuerzo académico (incluye tema tratado). Planificación microcurricular (actividades de refuerzo).	Plan de refuerzo académico registro de asistencia	Agenda del docente	Cada docente	No existe



UNIDAD EDUCATIVA FISCO MISIONAL

“JUAN XXIII”

Quinindé – Esmeraldas

Av. 6 de diciembre y Jimmy Anchico

Tele fax. 06-2736180-06-2736325

c. Dimensión de seguridad escolar

MATRIZ DE INSUMOS						
DIMENSIÓN DE SEGURIDAD ESCOLAR						
COMPONENTE	ESTANDAR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	NOMBRE DE DOCUMENTO	UBICACIÓN	CUSTODIO	OBSERVACIÓN
D4.C1. Gestión de riesgos y protección	D4.C1.GE18. Se implementa planes integrales y protocolos que fomentan una cultura de prevención de riesgos, seguridad y autocuidado.	Planes y protocolos para fomentar una cultura de gestión de riesgos, seguridad y autocuidado.	Organizaciones semanales de turno	Inspección General	Inspección General	Si se evidencia
	D4.C1.DI21. Coordina la ejecución de actividades enmarcadas en planes integrales y protocolos de gestión riesgos, seguridad y autocuidado.	Informe de ejecución de actividades realizadas.	Reporte diario	Inspectores de curso	Inspección General	Si se evidencia
	D4.C1.DO15. Ejecuta los procedimientos establecidos en los planes integrales y los protocolos de gestión de riesgos.	Planes y protocolos de gestión de riesgos.	Plan de gestión de riesgo	Vicerrectorado	Vicerrector	Si se evidencia
	D4.C1.DO16. Comunica a la autoridad o al servicio de consejería estudiantil sobre situaciones detectadas que vulneren la integridad física, psicológica y sexual del estudiantado, según las rutas o protocolos establecidos.	Reporte de situaciones detectadas que vulneren la integridad física, psicológica y sexual del estudiantado.	Informes	DECE	DECE	Si se evidencia



UNIDAD EDUCATIVA FISCO MISIONAL

“JUAN XXIII”

Quinindé – Esmeraldas

Av. 6 de diciembre y Jimmy Anchico

Tele fax. 06-2736180-06-2736325

d. Dimensión de gestión administrativa

MATRIZ DE INSUMOS						
DIMENSIÓN DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA						
COMPONENTE	ESTANDAR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	NOMBRE DE DOCUMENTO	UBICACIÓN	CUSTODIO	OBSERVACIÓN
D1. C1.Organización Institucional	D1.C1.GE1. La oferta del servicio educativo guarda relación con lo que establece el documento vigente de Autorización de Creación y Funcionamiento de la institución.	Documento vigente de Autorización de Creación y Funcionamiento de la institución.	Resolución ministerial de funcionamiento art. 91 de la LOEI.	Rectorado	Rector	Completo
	D1.C1.GE2. Cuenta con el Proyecto Educativo Institucional (PEI) construido participativamente.	Proyecto Educativo Institucional (PEI) registrado. Registro de asistencia a la construcción del Proyecto Educativo Institucional (PEI)	En construcción	En construcción	Consejo Ejecutivo	En construcción
	D1.C1.GE3. Cuenta con procedimientos académicos y administrativos.	Documento de procedimientos académicos y administrativos.	Manual de funciones	Rectorado	Rector	En proceso
	D1.C1.DI1. Administra el funcionamiento de la institución en relación con la oferta que estipula el documento de Autorización de	Distributivo de personal.	Distributivo de personal	Vicerrectorado	Vicerrector	Completo. Dispone de las firmas de construcción.



UNIDAD EDUCATIVA FISCO MISIONAL

“JUAN XXIII”

Quinindé – Esmeraldas

Av. 6 de diciembre y Jimmy Anchico

Tele fax. 06-2736180-06-2736325

	Creación y Funcionamiento de la institución.					
	D1.C1.DI2. Implementa el Proyecto Educativo Institucional (PEI).	Matriz de seguimiento de la implementación del Proyecto Educativo Institucional (PEI).	Matriz de seguimiento PEI	En construcción	Consejo Ejecutivo	En construcción
	D1.C1.DI3. Supervisa la ejecución de procedimientos académicos y administrativos.	Registros de asistencia a la socialización de procedimientos administrativos y académicos. Comunicaciones sobre la aplicación de procedimientos académicos y administrativos.	Convocatorias, Actas y registros de asistencia	Junta Académica	Junta Académica	En construcción
D1.C2. Desarrollo profesional	D1.C2.GE4. Se ejecutan actividades de capacitación profesional para el personal administrativo, directivo y docente en función del diagnóstico de necesidades institucionales.	Plan de capacitación profesional institucional.	En proceso	En proceso	En proceso	No existe
	D1.C2.GE5. Se ejecutan procesos de apoyo y acompañamiento pedagógico a la práctica docente en función de las necesidades institucionales.	Plan de acompañamiento pedagógico aprobado por la autoridad correspondiente.	No dispone	Rectorado	Rector	En proceso



UNIDAD EDUCATIVA FISCO MISIONAL

“JUAN XXIII”

Quinindé – Esmeraldas

Av. 6 de diciembre y Jimmy Anchico

Tele fax. 06-2736180-06-2736325

D1.C2.GE6. Se reconoce los méritos alcanzados por el personal administrativo, directivo y docente de acuerdo a los lineamientos institucionales.	Resoluciones para disponer el reconocimiento de méritos.	Manual para disponer el reconocimiento del Mérito Docente y estudiantil	Rectorado	Rector	En proceso
D1.C2.DI4. Gestiona la ejecución de actividades de capacitación para el personal administrativo, directivo y docente.	Matriz de seguimiento a la implementación del plan de capacitación profesional institucional. Registro de asistencia a capacitaciones.	En construcción	En construcción	En construcción	En construcción
D1.C2.DI5. Monitorea las actividades de apoyo y acompañamiento pedagógico a la práctica docente en función del plan de acompañamiento pedagógico aprobado.	Fichas de observación áulica.	Ficha de observación áulica	Vicerrectorado	Vicerrector	En construcción.
D1.C2.DI6. Aplica lo dispuesto en la resolución para reconocer los méritos alcanzados por el personal administrativo, directivo y docente.	Fotos de eventos de reconocimiento, diplomas, certificados, memorandos de reconocimiento.	En proceso	Rectorado	Rector	Falta de organizar archivos fotográficos.
D1.C2.DO1. Participa en capacitaciones para mejorar la calidad de su práctica docente.	Certificados de participación en capacitaciones.	Certificados de capacitación	Rectorado	Rector	Necesita actualización.



UNIDAD EDUCATIVA FISCO MISIONAL

“JUAN XXIII”

Quinindé – Esmeraldas

Av. 6 de diciembre y Jimmy Anchico

Tele fax. 06-2736180-06-2736325

	D1.C2.DO2. Aplica estrategias para mejorar su práctica docente a partir de las recomendaciones producto del acompañamiento pedagógico.	Planificaciones microcurriculares.	Planificaciones microcurriculares	Vicerrectorado	Vicerrector	Falta de actualizar de acuerdo a la normativa vigente.
D1.C3. Información y comunicación	D1.C3.GE7. Mantiene registros administrativos completos, actualizados y almacenados de manera segura.	Archivos físicos o magnéticos con información académica y administrativa de la institución.	Respaldos por años lectivos, Libros, de matrículas, de calificaciones	Secretaría.	Secretaria	Incompleto
		Documento de procesos administrativos y académicos (gestión de la información).	Manuales de procedimientos administrativos y académicos	Rectorado	Rector	La institución dispone únicamente de manual de funciones.
	D1.C3.GE8. Cuenta con lineamientos para la comunicación oportuna de aspectos académicos y administrativos entre los actores educativos.	Documento de procedimientos académicos y administrativos (comunicación con las personas integrantes de la comunidad educativa).	Manuales de procedimientos administrativos y académicos	Rectorado	Rector	La institución dispone únicamente de manual de funciones.
	D1.C3.DI7. Coordina los procesos de gestión de la información en la recolección, actualización y resguardo de la información de acuerdo a los procedimientos institucionales.	Reporte institucional de información administrativa y académica actualizada y completa. (Registro de notas, registro de asistencia, entre otros).	Respaldos por años lectivos CPU, Libros, de actas por años, registros de asistencia, leccionarios.	Secretaría, Inspección.	Secretaria, Inspector General	Incompleto
	D1.C3.DI8. Verifica el cumplimiento de los	Registros de asistencia a reuniones o de atención a	Registro de asistencia por años, registro de atención y	Vicerrectorado, Inspección,	Vicerrector, Inspector	Incompleto



UNIDAD EDUCATIVA FISCO MISIONAL

“JUAN XXIII”

Quinindé – Esmeraldas

Av. 6 de diciembre y Jimmy Anchico

Tele fax. 06-2736180-06-2736325

lineamientos de comunicación académica y administrativa entre los actores educativos.	representantes legales. Medios de información utilizados.	libretín de comunicados a padres de familia, envíos de comunicaciones impresas, Archivos digitales y plataforma Prosoft, medios tecnológicos.	Secretaría y Docentes.	General, Secretaria y Docentes tutores.	
D1.C3.DI9. Coordina la rendición de cuentas de la gestión de autoridades y organismos institucionales.	Acta final de la Junta general de directivos y docentes.	Libro de actas de la junta general.	Secretaría.	Secretaria	Incompleto
	Acta de entrega-recepción del informe de rendición de cuentas de la gestión de organismos institucionales correspondientes.	Informes por departamentos, por subniveles y áreas	Rectorado	Rector	Faltan firmas de respaldo y socialización.
D1.C3.DO3. Registra la información de su labor docente según los procesos de gestión de la información (notas, asistencia, planificaciones, entre otros).	Reportes del registro de la información.	Notas: Plataforma Prosoft, registro físico. Planificaciones curriculares.	Secretaria, Vicerrectorado	Vicerrector, Secretaria	Justificar (Falta guardar respaldos de la plataforma)
D1.C3.DO4. Comunica de manera oportuna los resultados de aprendizaje e información oficial pertinente a estudiantes y representantes legales.	Reporte de comunicación de resultados de aprendizaje.	Plataforma Prosoft, documento físico.	Docentes.	Docentes tutores.	Si se dispones de verificadores.



UNIDAD EDUCATIVA FISCO MISIONAL

“JUAN XXIII”

Quinindé – Esmeraldas

Av. 6 de diciembre y Jimmy Anchico

Tele fax. 06-2736180-06-2736325

D1.C4. Infraestructura, equipamiento y servicios complementarios	D1.C4.GE9. Se optimiza el uso de la infraestructura, equipamiento y recursos didácticos para apoyar los procesos de aprendizaje.	Documento de procedimientos académicos y administrativos (uso de la infraestructura, equipamiento y recursos).	Documento de procedimientos académicos y administrativos	Rectorado	Rector	La institución dispone únicamente de manual de funciones.
		Inventarios de infraestructura y equipamiento.	Inventarios de aulas ,departamentos, laboratorios	Rectorado	Rector	Completo
	D1.C4.GE10. Los servicios complementarios que oferta la institución funcionan de acuerdo a los lineamientos emitidos por la Autoridad Educativa Nacional.	Contratos legalizados de servicios.	Seguro Banco Pichincha Contratos de alimentación escolar (Bar).	Secretaría.	Secretaria	Contratos particulares.
	D1.C4.DI10. Verifica la utilización óptima de la infraestructura, equipamiento y recursos didácticos en relación a los objetivos de aprendizaje.	Registro de uso de recursos e infraestructura.	No disponemos.	Rectorado	Rector	Documento en construcción.
	D1.C4.DI11. Supervisa que los servicios complementarios que oferta la institución funcionen de acuerdo a los lineamientos emitidos por la Autoridad Educativa Nacional.	Reporte de funcionamiento de los servicios complementarios.	No disponemos.	Rectorado	Rector	No se dispone de los verificadores.



UNIDAD EDUCATIVA FISCO MISIONAL

“JUAN XXIII”

Quinindé – Esmeraldas

Av. 6 de diciembre y Jimmy Anchico

Tele fax. 06-2736180-06-2736325

D1.C4.DO5. Emplea la infraestructura, equipamiento y recursos didácticos en relación a los objetivos de aprendizaje planteados y promueve su cuidado.	Planificación microcurricular (recursos).	Planificación microcurricular	Vicerrectorado	Vicerrector	Actualizar a la normativa vigente.
---	---	-------------------------------	----------------	-------------	------------------------------------



UNIDAD EDUCATIVA FISCO MISIONAL

“JUAN XXIII”

Quinindé – Esmeraldas

Av. 6 de diciembre y Jimmy Anchico

Tele fax. 06-2736180-06-2736325

e. Dimensión de pastoral educativa y de la juventud

MATRIZ DE INSUMOS						
D.5. DIMENSIÓN DE LA PASTORAL EDUCATIVA Y DE LA JUVENTUD						
COMPONENTE	ESTANDAR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	NOMBRE DE DOCUMENTO	UBICACIÓN	CUSTODIO	OBSERVACIÓN
D5.C1 Enseñanza Religiosa Escolar	D5.C1.GE19. Cuenta con actividades vivenciales específicas en el POA de la Pastoral que promueven el encuentro de los jóvenes y sus familias con Cristo según el Evangelio.	<p>Describe el modelo de gestión de pastoral Documento – POA pastoral</p> <ul style="list-style-type: none"> • Cronograma de actividades: retiros, campamentos, convivencias, novenas. • Informes físicos por actividad con registro fotográfico y/o videos. • Cronograma entregado a Vicerrector. • Cronograma institucional de eucaristías de estudiantes. • Verificar la ejecución de las eucaristías de estudiantes. 	POA Pastoral	Actualmente se encuentra digital	Cada Docente	Si existe el documento, sin firmas, sin revisión, ni aprobación
	D5.C1.GE20. El área de Educación Religiosa Escolarizada contempla las disposiciones generales de los Estándares de la Conferencia Episcopal y el Programa Pastoral Diocesano.	<ul style="list-style-type: none"> • Documento de la Conferencia Episcopal. • Planificaciones curriculares del área de Religión Moral Y católica. • Listado de docentes de Religion Moral y Católica (desde inicial 1EGB hasta 3BGU). • Planificaciones curriculares: PCA, evaluación diagnóstica, planificación de unidad, evaluaciones parciales, examen quimestral. • Portafolio docente. 	Portafolio del área de religión	Portafolio docente de 1ero EGB a 3ro BGU	Docentes de aula de 1ero EGB a 3ero BGU	Si existe el documento, sin revisión, ni aprobación.



UNIDAD EDUCATIVA FISCO MISIONAL

“JUAN XXIII”

Quinindé – Esmeraldas

Av. 6 de diciembre y Jimmy Anchico

Tele fax. 06-2736180-06-2736325

D5.C2 Pastoral de la Juventud	D5.C2.GE21. Cuenta con planificaciones de cada encuentro con el grupo Asociativo Escolar del Vicariato Apostólico (VAE)	Planificación del encuentro en base al Programa Vicarial de Pastoral Juvenil.	Planificaciones de cada encuentro con el grupo asociativo escolar Vicariato Apostólico			No existe el documento
	D5.C2.GE22 Existe grupos constituidos de la Comunidad Juvenil “Pastoral Estudiantil”.	Listado de participantes. Itinerario de formación. Planificaciones del animador. Evidencias fotográficas. Fichas de miembros del grupo Informe final de evaluación Documento con acciones de mejora	Pastoral Estudiantil			No existe el documento
D5.C3 Discernimiento Vocacional	D5.C3.GE24. La institución educativa tiene al menos un grupo vocacional apostólica, cuyo itinerario formativo se alinea al Magisterio de la Iglesia y al Programa Vicariato Apostólico.	Plan de animación vocacional local. Lista de jóvenes del grupo vocacional.	Proyecto de orientación vocacional			No existe el documento



UNIDAD EDUCATIVA FISCO MISIONAL

“JUAN XXIII”

Quinindé – Esmeraldas

Av. 6 de diciembre y Jimmy Anchico

Tele fax. 06-2736180-06-2736325

3.2. INFORMES DE AUTOEVALUACIÓN INSTITUCIONAL

a. Dimensión de gestión de convivencia, participación escolar y cooperación

INFORME DE AUTOEVALUACIÓN	
DIMENSIÓN	Convivencia, participación escolar y cooperación
PROMEDIO DE AUTOEVALUACIÓN DE DIMENSIÓN	3
COORDINADOR DE LA DIMENSIÓN	Ing. Henry Elizalde Elizalde Prado
FECHA DE INFORME	4 de marzo del 2021

COMPONENTE	Convivencia y participación escolar	
	Estándares	Puntaje
	D3.C1.GE15. Se promueve la convivencia armónica de los actores educativos mediante acuerdos y compromisos consensuados.	2
	D3.C1.GE16. Cuenta con los organismos institucionales conformados y en funciones.	2
	D3.C1. DI18. Socializa el Código de Convivencia a la comunidad educativa.	2
	D3.C1. DI19. Supervisa la gestión de los organismos institucionales en función de los deberes y atribuciones contempladas en la normativa vigente.	3
	D3.C1.DO.14. Promueve entre los actores educativos el cumplimiento de los acuerdos establecidos en el Código de Convivencia de la institución.	2
	Puntaje total	11
	Promedio de los estándares	2
Dificultades identificadas para el levantamiento de datos	Cambio de Autoridades, Desorganización Institucional, Perdida de documentación.	
Nombre de la evidencia	Lugar donde reposa y responsable de su custodia	
CÓDIGO DE CONVIVENCIA	Rectorado MSc. Danilo Guevara	
ACTAS DE REUNIÓN	Secretaría Ing. Juana Domínguez	
ACTAS DE CONFORMACIÓN O RATIFICACIÓN DE ORGANISMOS INSTITUCIONALES SEGÚN LA NORMATIVA VIGENTE.	Secretaría Ing. Juana Domínguez	
REGISTRO DE ASISTENCIA A LA SOCIALIZACIÓN DEL CÓDIGO DE CONVIVENCIA	No disponemos.	



UNIDAD EDUCATIVA FISCO MISIONAL

“JUAN XXIII”

Quinindé – Esmeraldas

Av. 6 de diciembre y Jimmy Anchico

Tele fax. 06-2736180-06-2736325

COMPONENTE		D3.C2. Alianzas estratégicas de cooperación para el desarrollo
Estándares		Puntaje
D3.C2.GE17. Establece vínculos de cooperación con otros actores, dentro y fuera de la comunidad, para fortalecer actividades relacionadas con el aprendizaje.		3
D3.C2.DI20. Coordina la participación de los docentes en actividades asociadas a los vínculos de cooperación establecidos para apoyar el proceso de enseñanza aprendizaje.		2
Puntaje total		5
Promedio de los estándares		3
Dificultades identificadas para el levantamiento de datos	Cambio de Autoridades, Desorganización Institucional, Perdida de documentación.	
Nombre de la evidencia	Lugar donde reposa y responsable de su custodia	
ACUERDOS DE COOPERACIÓN CON OTRAS INSTANCIAS QUE FORTALEZCAN LOS PROCESOS DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE.	Rectorado MSc. Danilo Guevara	
MATRIZ DE SEGUIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS POR LA INSTITUCIÓN.	Rectorado MSc. Danilo Guevara	
INFORME DE ACTIVIDADES DESARROLLADAS.	Rectorado MSc. Danilo Guevara	

CONCLUSIONES

La Institución Educativa no cuenta con un Código de Convivencia actualizado, realizado participativamente por lo que se ha presentado algunas dificultades en cuanto al cumplimiento de los lineamientos que en él se encuentran establecidos. La institución educativa cuenta con alianzas estratégicas enfocadas a desarrollar habilidades para la vida diaria.

RECOMENDACIONES

Los organismos institucionales deben realizar una planificación en la cual pueda evidenciar un adecuado seguimiento a las actividades que se debe ejecutar para el avance de las distintas actividades de acuerdo a la normativa vigente. El código de convivencia es necesario realizarlo participativamente con todos los actores de la comunidad educativa, debido a que es importante tener en consideración los puntos de vista referente a las normativas que deben ser ejecutadas dentro de la Institución, para ello se debe planificar un cronograma de actividades, mismo que debe ser puesto en conocimiento de los actores educativos.



UNIDAD EDUCATIVA FISCO MISIONAL

“JUAN XXIII”

Quinindé – Esmeraldas

Av. 6 de diciembre y Jimmy Anchico

Tele fax. 06-2736180-06-2736325

Mantener las alianzas estratégicas con los organismos externos y recopilar las debidas evidencias.

Ing. Henry Elizalde Elizalde Prado

COORDINADOR DIMENSIÓN DE CONVIVENCIA, PARTICIPACIÓN ESCOLAR Y
COOPERACIÓN



UNIDAD EDUCATIVA FISCO MISIONAL

“JUAN XXIII”

Quinindé – Esmeraldas

Av. 6 de diciembre y Jimmy Anchico

Tele fax. 06-2736180-06-2736325

b. Dimensión de gestión pedagógica

c. INFORME DE AUTOEVALUACIÓN					
DIMENSIÓN	Gestión pedagógica				
PROMEDIO DE AUTOEVALUACIÓN DE DIMENSIÓN	3				
TÉCNICA E INSTRUMENTO	<table border="0"> <tr> <td>Técnica</td> <td>Instrumento</td> </tr> <tr> <td>Observación</td> <td>Matriz De Autoevaluación</td> </tr> </table>	Técnica	Instrumento	Observación	Matriz De Autoevaluación
Técnica	Instrumento				
Observación	Matriz De Autoevaluación				
COORDINADOR DE LA DIMENSIÓN	Lcda. Beatriz Zorangel Cevallos Chaguay				
FECHA DE INFORME	04 de febrero del 2021				

COMPONENTE	ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE	
	Estándares	Puntaje
D2.C1.GE11.	Fundamenta su Planificación Curricular Institucional (PCI) en el Currículo Nacional y los lineamientos emitidos por la Autoridad Educativa Nacional.	3
D2.C1.GE12.	Evalúa los aprendizajes del estudiantado de acuerdo a los lineamientos establecidos en la Planificación Curricular Institucional (PCI).	3
D2.C1.DI12.	Supervisa que las Planificaciones Curriculares Anuales (PCA) guarden relación con la Planificación Curricular Institucional (PCI).	3
D2.C1.DI13.	Supervisa que las planificaciones microcurriculares (PUD) guarden relación con las Planificaciones Curriculares Anuales (PCA) que correspondan.	3
D2.C1.DI14.	Evalúa la práctica pedagógica de acuerdo a la ejecución de la planificación microcurricular (PUD).	3
D2.C1.DI15.	Monitorea la evaluación del aprendizaje del estudiantado de acuerdo a los lineamientos de la Planificación Curricular Institucional (PCI) y al calendario escolar.	3
D2.C1.DO6.	Elabora Planificaciones Curriculares Anuales (PCA) en relación a los lineamientos de Planificación Curricular Institucional (PCI).	2
D2.C1.DO7.	Elabora planificaciones microcurriculares (PUD) de acuerdo a lo establecido en las Planificaciones Curriculares Anuales (PCA).	2
D2.C1.DO8.	Demuestra suficiencia en el conocimiento de la asignatura que enseña en el subnivel.	3
D2.C1.DO.9.	Aplica estrategias de enseñanza orientadas al logro de los objetivos de aprendizaje planteados en la planificación microcurricular (PUD).	3
D2.C1.DO.10.	Promueve un ambiente de aprendizaje estimulador que genera participación del estudiantado.	3
D2.C1.DO11.	Evalúa el logro de aprendizaje del estudiantado en función de los objetivos planteados en las planificaciones microcurriculares (PUD).	3



UNIDAD EDUCATIVA FISCO MISIONAL

“JUAN XXIII”

Quinindé – Esmeraldas

Av. 6 de diciembre y Jimmy Anchico

Tele fax. 06-2736180-06-2736325

Puntaje total		34
Promedio de los estándares		3
Dificultades identificadas para el levantamiento de datos	Cambio de docentes	
Nombre de la evidencia	Lugar donde reposa y responsable de su custodia	
PLANIFICACION CURRICULAR (PCA)	VICERRECTORADO/ LUIS PÈREZ SANTANA	
PLAN DE CLASE	CADA DOCENTE	
FICHA DE OBSERVACION AULICA	VICERRECTORADO/LUIS PÈREZ SANTANA	
REGISTRO DE CALIFICACIONES	CADA DOCENTE	
PLAN DE CLASE	CADA DOCENTE	

COMPONENTE	CONSEJERÍA ESTUDIANTIL Y REFUERZO ACADÉMICO	
	Estándares	Puntaje
	D2.C2.GE13. Ofrece un servicio de consejería estudiantil que atiende a las necesidades socio afectivas y pedagógicas del estudiantado.	2
	D2.C2.GE14. Cuenta con lineamientos de refuerzo académico establecidos en la Planificación Curricular Institucional (PCI).	1
	D2.C2.DI16. Supervisa la ejecución de la planificación del servicio de consejería estudiantil.	1
	D2.C2.DI17. Coordina la implementación de los lineamientos de refuerzo académico.	1
	D2.C2.DO12. Implementa en su práctica docente acciones recomendadas desde el servicio de consejería estudiantil.	2
	D2.C2.DO13. Ejecuta actividades de refuerzo académico en función de las necesidades de aprendizaje del estudiantado.	3
Puntaje total		10
Promedio de los estándares		2
Dificultades identificadas para el levantamiento de datos	Cambio de directivos y personal administrativo	
Nombre de la evidencia	Lugar donde reposa y responsable de su custodia	
POA DECE	DECE / RUTH MALDONADO	
PLAN DE REFUERZO ACADÉMICO	AULAS / PORTAFOLIO DOCENTE	
PLAN DE REFUERZO ACADÉMICO	AULAS / PORTAFOLIO DOCENTE	
PLAN DE CLASE	AULAS / AGENDA DEL DOCENTE	
PLAN DE REFUERZO ACADÉMICO REGISTRO DE ASISTENCIA	AULAS / PORTAFOLIO DOCENTE	
CONCLUSIONES		
En base a la autoevaluación se concluye que no existe una PCI, por lo tanto, no hay una vinculación ni lineamientos para la PCA, cabe recalcar que la PCA y las PUD están		



UNIDAD EDUCATIVA FISCO MISIONAL

“JUAN XXIII”

Quinindé – Esmeraldas

Av. 6 de diciembre y Jimmy Anchico

Tele fax. 06-2736180-06-2736325

orientadas y estructuradas de acuerdo a los lineamientos estipulados en el currículo nacional. Igualmente, es necesario que se realice y se lleve a cabo un plan de acompañamiento pedagógico hacia los docentes, incluyendo aspectos de adaptaciones curriculares de los estudiantes con NEE.

En cuanto a la autoevaluación del componente de consejería estudiantil y refuerzo académico se puede manifestar que no existe un seguimiento adecuado y continuo que cumpla con las necesidades socio afectivas y pedagógicas de los estudiantes.

RECOMENDACIONES

Se recomienda elaborar la PCI para que exista una vinculación con la PCA y realizar un monitoreo constante.

Se recomienda gestionar la aprobación del POA del departamento de DECE para realizar el seguimiento oportuno del consejo ejecutivo de acuerdo a las necesidades requeridas.

Lcda. Beatriz Zorangel Cevallos Chaguay

COORDINADORA DIMENSION PEDAGOGICA



UNIDAD EDUCATIVA FISCO MISIONAL

“JUAN XXIII”

Quinindé – Esmeraldas

Av. 6 de diciembre y Jimmy Anchico

Tele fax. 06-2736180-06-2736325

c. Dimensión de gestión de seguridad escolar

INFORME DE AUTOEVALUACIÓN	
DIMENSIÓN	Seguridad Escolar
PROMEDIO DE AUTOEVALUACIÓN DE DIMENSIÓN	3
COORDINADOR DE LA DIMENSIÓN	Lcdo. Jorge Luis Macay Solórzano
FECHA DE INFORME	4 de febrero del 2021

COMPONENTE	Gestión de riesgos y protección	
	Estándares	Puntaje
	D4.C1.GE18. Se implementa planes integrales y protocolos que fomentan una cultura de prevención de riesgos, seguridad y autocuidado.	3
	D4.C1.DI21. Coordina la ejecución de actividades enmarcadas en planes integrales y protocolos de gestión riesgos, seguridad y autocuidado.	3
	D4.C1.DO15. Ejecuta los procedimientos establecidos en los planes integrales y los protocolos de gestión de riesgos.	3
	D4.C1.DO16. Comunica a la autoridad o al servicio de consejería estudiantil sobre situaciones detectadas que vulneren la integridad física, psicológica y sexual del estudiantado, según las rutas o protocolos establecidos.	3
	Puntaje total	12
	Promedio de los estándares	3
Dificultades identificadas para el levantamiento de datos	NINGUNA	
Nombre de la evidencia	Lugar donde reposa y responsable de su custodia	
Plan De Gestión De Riesgo	Inspección General	

CONCLUSIONES

Según los resultados de la autoevaluación de la dimensión de Seguridad Escolar, si existen documentos pero se encuentran desactualizado y reposan en Inspección General

RECOMENDACIONES

Crear los planes y protocolos para fomentar una cultura de gestión de riesgos, seguridad y autocuidado.
 Coordinar la ejecución de actividades enmarcadas en planes integrales y protocolos de gestión riesgos, seguridad y autocuidado.
 Ejecutar los procedimientos establecidos en los planes integrales y los protocolos de gestión de riesgos.
 Socializar las rutas y protocolos institucionales que atiendan la vulneración de la integridad física, psicológica y sexual de la comunidad educativa.

Lcdo. Jorge Luis Macay Solórzano

COORDINADOR DIMENSIÓN DE SEGURIDAD ESCOLAR



UNIDAD EDUCATIVA FISCO MISIONAL

“JUAN XXIII”

Quinindé – Esmeraldas

Av. 6 de diciembre y Jimmy Anchico

Tele fax. 06-2736180-06-2736325

d. Dimensión de gestión administrativa

INFORME DE AUTOEVALUACIÓN	
DIMENSIÓN	Dimensión de gestión administrativa
PROMEDIO DE AUTOEVALUACIÓN DE DIMENSIÓN	2
COORDINADOR DE LA DIMENSIÓN	Lcda. Flora Jasmín Poveda Rizzo
TÉCNICA E INSTRUMENTO	Técnica: Observación Instrumento: Matriz de autoevaluación
FECHA DE INFORME	4 de marzo del 2021

COMPONENTE	D1. C1.Organización Institucional	
Estándares	Puntaje	
D1.C1.GE1. La oferta del servicio educativo guarda relación con lo que establece el documento vigente de Autorización de Creación y Funcionamiento de la institución.	3	
D1.C1.GE2. Cuenta con el Proyecto Educativo Institucional (PEI) construido participativamente.	2	
D1.C1.GE3. Cuenta con procedimientos académicos y administrativos.	2	
D1.C1.DI1. Administra el funcionamiento de la institución en relación con la oferta que estipula el documento de Autorización de Creación y Funcionamiento de la institución.	3	
D1.C1.DI2. Implementa el Proyecto Educativo Institucional (PEI).	2	
D1.C1.DI3. Supervisa la ejecución de procedimientos académicos y administrativos.	2	
	Puntaje total	14
	Promedio de los estándares	2
Dificultades identificadas para el levantamiento de datos	Sin novedades	
Nombre de la evidencia	Lugar donde reposa y responsable de su custodia	
RESOLUCIÓN MINISTERIAL DE FUNCIONAMIENTO ART. 91 DE LA LOEI.	Secretaría	
MANUALES DE PROCESOS ACADÉMICOS Y ADMINISTRATIVOS	Rectorado y Vicerrectorado	
CONVOCATORIAS, ACTAS Y REGISTROS DE ASISTENCIA	Inspección, Tutores	



UNIDAD EDUCATIVA FISCO MISIONAL

“JUAN XXIII”

Quinindé – Esmeraldas

Av. 6 de diciembre y Jimmy Anchico

Tele fax. 06-2736180-06-2736325

COMPONENTE	D1.C2. Desarrollo profesional	
Estándares		Puntaje
D1.C2.GE4.	Se ejecutan actividades de capacitación profesional para el personal administrativo, directivo y docente en función del diagnóstico de necesidades institucionales.	2
D1.C2.GE5.	Se ejecutan procesos de apoyo y acompañamiento pedagógico a la práctica docente en función de las necesidades institucionales.	1
D1.C2.GE6.	Se reconoce los méritos alcanzados por el personal administrativo, directivo y docente de acuerdo a los lineamientos institucionales.	2
D1.C2.DI4.	Gestiona la ejecución de actividades de capacitación para el personal administrativo, directivo y docente.	2
D1.C2.DI5.	Monitorea las actividades de apoyo y acompañamiento pedagógico a la práctica docente en función del plan de acompañamiento pedagógico aprobado.	2
D1.C2.DI6.	Aplica lo dispuesto en la resolución para reconocer los méritos alcanzados por el personal administrativo, directivo y docente.	2
D1.C2.DO1.	Participa en capacitaciones para mejorar la calidad de su práctica docente.	2
D1.C2.DO2.	Aplica estrategias para mejorar su práctica docente a partir de las recomendaciones producto del acompañamiento pedagógico.	2
Puntaje total		15
Promedio de los estándares		2
Dificultades identificadas para el levantamiento de datos	Sin novedades	
Nombre de la evidencia	Lugar donde reposa y responsable de su custodia	
MANUAL PARA DISPONER EL RECONOCIMIENTO DEL MÉRITO DOCENTE Y ESTUDIANTIL	Rectorado	
FICHA DE OBSERVACIÓN ÁULICA	Vicerrectorado	
PLANIFICACIONES MICRO CURRICULARES	Vicerrectorado	

COMPONENTE	D1.C3. Información y comunicación	
Estándares		Puntaje
D1.C3.GE7.	Mantiene registros administrativos completos, actualizados y almacenados de manera segura.	2
D1.C3.GE8.	Cuenta con lineamientos para la comunicación oportuna de aspectos académicos y administrativos entre los actores educativos.	2



UNIDAD EDUCATIVA FISCO MISIONAL

“JUAN XXIII”

Quinindé – Esmeraldas

Av. 6 de diciembre y Jimmy Anchico

Tele fax. 06-2736180-06-2736325

D1.C3.DI7. Coordina los procesos de gestión de la información en la recolección, actualización y resguardo de la información de acuerdo a los procedimientos institucionales.		2
D1.C3.DI8. Verifica el cumplimiento de los lineamientos de comunicación académica administrativa entre los actores educativos.		2
D1.C3.DI9. Coordina la rendición de cuentas de la gestión de autoridades y organismos institucionales.		2
D1.C3.DO3. Registra la información de su labor docente según los procesos de gestión de la información (notas, asistencia, planificaciones, entre otros).		2
D1.C3.DO4. Comunica de manera oportuna los resultados de aprendizaje e información oficial pertinente a estudiantes y representantes legales.		3
Puntaje total		15
Promedio de los estándares		2
Dificultades identificadas para el levantamiento de datos	Sin novedad	
Nombre de la evidencia	Lugar donde reposa y responsable de su custodia	
RESPALDOS POR AÑOS LECTIVOS, LIBROS, DE MATRÍCULAS, DE CALIFICACIONES, MANUALES DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS Y ACADÉMICOS	Secretaría, Rectorado	
MANUALES DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS Y ACADÉMICOS	Rectorado	
RESPALDOS POR AÑOS LECTIVOS CPU, LIBROS, DE ACTAS POR AÑOS, REGISTROS DE ASISTENCIA, LECCIONARIOS.	Secretaría, Inspección.	
REGISTRO DE ASISTENCIA POR AÑOS, REGISTRO DE ATENCIÓN Y LIBRETIN DE COMUNICADOS A PADRES DE FAMILIA, ENVÍOS DE COMUNICACIONES IMPRESAS, PLATAFORMA IDUKAY, MEDIOS TECNOLÓGICOS.	Vicerrectorado, Docentes e Inspección	
LIBRO DE ACTAS DE LA JUNTA GENERAL.	Secretaría.	
NOTAS: PLATAFORMA IDUKAY, REGISTRO FÍSICO. PLANIFICACIONES CURRICULARES.	Secretaria, Vicerrectorado	
PLATAFORMA PROSOFT, DOCUMENTO FÍSICO.	Secretaria.	
DOCUMENTO DE PROCEDIMIENTOS ACADÉMICOS Y ADMINISTRATIVOS	Rectorado, Vicerrectorado	
CONTRATO DE SEGUROS PICHINCHA.	Secretaría.	
PLANIFICACIÓN MICRO CURRICULAR	Vicerrectorado ,docentes	



UNIDAD EDUCATIVA FISCO MISIONAL

“JUAN XXIII”

Quinindé – Esmeraldas

Av. 6 de diciembre y Jimmy Anchico

Tele fax. 06-2736180-06-2736325

COMPONENTE	D1.C4. Infraestructura, equipamiento y servicios complementarios	
Estándares		Puntaje
D1.C4.GE9.	Se optimiza el uso de la infraestructura, equipamiento y recursos didácticos para apoyar los procesos de aprendizaje.	2
D1.C4.GE10.	Los servicios complementarios que oferta la institución funcionan de acuerdo a los lineamientos emitidos por la Autoridad Educativa Nacional.	3
D1.C4.DI10.	Verifica la utilización óptima de la infraestructura, equipamiento y recursos didácticos en relación a los objetivos de aprendizaje.	2
D1.C4.DI11.	Supervisa que los servicios complementarios que oferta la institución funcionen de acuerdo a los lineamientos emitidos por la Autoridad Educativa Nacional.	2
D1.C4.DO5.	Emplea la infraestructura, equipamiento y recursos didácticos en relación a los objetivos de aprendizaje planteados y promueve su cuidado.	2
Puntaje total		11
Promedio de los estándares		2
Dificultades identificadas para el levantamiento de datos	Ninguna	
Nombre de la evidencia	Lugar donde reposa y responsable de su custodia	
DOCUMENTO DE PROCEDIMIENTOS ACADÉMICOS Y ADMINISTRATIVOS	Rectorado, Vicerrectorado	
INVENTARIOS DE AULAS, DEPARTAMENTOS, LABORATORIOS	Colecturía	
CONTRATO DE LIBUNSERVICE, CONTRATO DE SEGUROS ESTUDIANTILES	Colecturía	
PLANIFICACIÓN MICRO CURRICULAR	Vicerrectorado, docentes	

CONCLUSIONES

- El documento de planificación estratégica no se encuentra vigente.
- A través de la autoevaluación se determinó que la planificación estratégica se encuentra incompleta en la Institución, la documentación está incompleta. Como son algunos manuales que regulen o promuevan un adecuado manejo administrativo.
- La institución cuenta con un plan de comunicaciones se ha establecido de forma explícita los medios de comunicación oficial, con la finalidad de mantener un registro estándar de todo tipo de comunicados, así como las respectivas rutas.
- No existe un manual de mantenimiento y corrección a la infraestructura de la Institución Educativa.



UNIDAD EDUCATIVA FISCO MISIONAL

“JUAN XXIII”

Quinindé – Esmeraldas

Av. 6 de diciembre y Jimmy Anchico

Tele fax. 06-2736180-06-2736325

RECOMENDACIONES

- Completar la planificación estratégica basado en los estándares requeridos y adjuntar la documentación correspondiente para cumplir con los indicadores de calidad educativa con lineamientos ministeriales del 2019.
- Elaborar manuales de procedimientos administrativos relacionados con los méritos, manual de funciones, entre otros que hacen falta.
- Una vez que se elaboren los manuales, será imprescindible que se realice una socialización de los mismos, así como el seguimiento y evaluación a su aplicación.
- Elaborar un plan de capacitación institucional, la cual debe ser socializada.
- Elaborar un manual de mantenimiento preventivo y correctivo.
- Solicitar los informes de los servicios complementarios.

Lcda. Flora Jasmín Poveda Rizzo

COORDINADOR DIMENSIÓN ADMINISTRATIVA



UNIDAD EDUCATIVA FISCO MISIONAL

“JUAN XXIII”

Quinindé – Esmeraldas

Av. 6 de diciembre y Jimmy Anchico

Tele fax. 06-2736180-06-2736325

e. Dimensión de Pastoral educativa y de la juventud

f. INFORME DE AUTOEVALUACIÓN

DIMENSIÓN	Pastoral educativa y de la juventud	
PROMEDIO DE AUTOEVALUACIÓN DE DIMENSIÓN	2	
COORDINADOR DE LA DIMENSIÓN	Prof. Kelly Anahi Olmedo Saavedra	
TECNICA E INSTRUMENTO	Técnica Observación	Instrumento Matriz de autoevaluación
FECHA DE INFORME	04 de febrero del 2021	

COMPONENTE	D5.C1 Enseñanza Religiosa Escolar	
	Estándares	Puntaje
	D5.C1.GE19. Cuenta con actividades vivenciales específicas en el POA de la Pastoral que promueven el encuentro de los jóvenes y sus familias con Cristo según el Evangelio.	2
	D5.C1.GE20. El área de Educación Religiosa Escolarizada contempla las disposiciones generales de los Estándares de la Conferencia Episcopal y el Programa del vicariato apostólico.	2
	Puntaje total	4
	Promedio de los estándares	2
Dificultades identificadas para el levantamiento de datos	No hubieron dificultades al momento de recoger la información	
Nombre de la evidencia	Lugar donde reposa y responsable de su custodia	
POA PASTORAL	Actualmente se encuentra digital Custodio: cada docente	
PORTAFOLIO DEL AREA DE RELIGION	Custodio: Cada Docentes	

COMPONENTE	D5.C2 Pastoral de la Juventud	
	Estándares	Puntaje
	D5.C2.GE21. Cuenta con planificaciones de cada encuentro con el grupo Asociativo Escolar Vicarial	1
	D5.C2.GE22. Existe grupos constituidos de la Comunidad Juvenil educativa.	2
	Puntaje total	2
	Promedio de los estándares	2
Dificultades identificadas para el levantamiento de datos	Falta de verificadores y organización	
Nombre de la evidencia	Lugar donde reposa y responsable de su custodia	



UNIDAD EDUCATIVA FISCO MISIONAL

“JUAN XXIII”

Quinindé – Esmeraldas

Av. 6 de diciembre y Jimmy Anchico

Tele fax. 06-2736180-06-2736325

PLANIFICACIONES DE CADA ENCUENTRO CON EL GRUPO ASOCIATIVO ESCOLAR VICARIAL	No existe el documento
PASTORAL JUVENIL ESTUDIANTIL	No existe el documento

COMPONENTE		D5.C3 Discernimiento Vocacional	
Estándares			Puntaje
D5.C3.GE24. La institución educativa tiene al menos un grupo vocacional apostólica, cuyo itinerario formativo se alinea al Magisterio de la Iglesia y al Programa Pastoral del Vicariato Apostólico (VAE).			2
Puntaje total			2
Promedio de los estándares			2
Dificultades identificadas para el levantamiento de datos		Falta de verificadores y organización	
Nombre de la evidencia		Lugar donde reposa y responsable de su custodia	
PROYECTO DE ORIENTACIÓN VOCACIONAL		No, existe el documento	

CONCLUSIONES
Después de analizar la matriz de insumos y autoevaluación se determinó que el área de pastoral tiene que mejorar ciertos aspectos, tomando en cuenta que ciertos documentos no existían en años pasados.

RECOMENDACIONES
Se recomienda crear un plan del grupo Asociativo Escolar del Vicariato . Se recomienda fortalecer la Comunidad Juvenil PASTORAL ESTUDIANTIL. Se recomienda fortalecer un grupo vocacional apostólica, cuyo itinerario formativo se alinea al Magisterio de la Iglesia y al Programa del Vicariato Apostólico.

Prof. Kelly Anahi Olmedo Saavedra
COORDINADOR DIMENSIÓN PASTORAL



UNIDAD EDUCATIVA FISCO MISIONAL

“JUAN XXIII”

Quinindé – Esmeraldas

Av. 6 de diciembre y Jimmy Anchico

Tele fax. 06-2736180-06-2736325

4. PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA INSTITUCIONAL

El Equipo Gestor de la institución educativa determinó que la metodología a utilizar sea el FODA, misma que servirá de base para la generación, evaluación y priorización de estrategias.

4.1. METODOLOGÍA DE ESTUDIO SITUACIONAL: FORTALEZAS, OPORTUNIDADES, DEBILIDADES Y AMENAZAS (FODA)

a. Dimensión de convivencia, participación escolar y cooperación

FODA			
DIMENSIÓN: CONVIVENCIA, PARTICIPACIÓN ESCOLAR Y COOPERACIÓN			
FORTALEZAS	OPORTUNIDADES		
1	La UE cuenta con los organismos institucionales conformados y en funciones.	1	La UE posee gran acogida por parte de la comunidad, debido a la variedad de especialidades en la oferta académica.
2	Los Organismos Institucionales coordinan la participación de los docentes en actividades de cooperación establecidos para apoyar el proceso de enseñanza aprendizaje.	2	Los estudiantes de la institución tienen mayor acogida laboral en las diferentes empresas del sector privado.
3	Se supervisa la gestión de los organismos institucionales tales como: Junta Académica, Consejo Ejecutivo en función de los deberes y atribuciones contempladas en la normativa vigente.	3	Invitaciones a formar parte de concursos estudiantiles, talleres entre otras actividades de intercambio de conocimientos a nivel interinstitucional.
4	Los Organismos Institucionales registran las actas de reuniones.	4	Invitaciones a participar en casas abiertas a las empresas locales a fines a la Oferta académica institucional.
5	La Institución cuenta con aliados estratégicos externos como TOPOS que brinda capacitación de cómo actuar en casos de emergencia. Convenio con la compañía BOSCH, Zunin.	5	
DEBILIDADES	AMENAZAS		
1	La UE no cuenta con el Código de Convivencia actualizado.	1	Los aliados estratégicos externos como Dinapen y Antinarcóticos no realizan con frecuencia el control necesario para abordar problemáticas sociales.
2	Dificultad para promover entre los actores educativos el cumplimiento de los acuerdos establecidos en el Código de Convivencia de la institución.	2	Las entidades de seguridad policial no prestan los debidos controles y vigilancia en la entrada y salida de los estudiantes.



UNIDAD EDUCATIVA FISCO MISIONAL

“JUAN XXIII”

Quinindé – Esmeraldas

Av. 6 de diciembre y Jimmy Anchico

Tele fax. 06-2736180-06-2736325

2	Exceso de estudiantes en cada una de las aulas.	3	La manipulación de los medios de comunicación y redes sociales al difundir antivalores.
4	Bajo número de personal docente con nombramiento fiscal.	4	Concurrencia de vendedores ambulantes fuera de la institución.

b. Dimensión de gestión pedagógica

FORTALEZAS		OPORTUNIDADES	
1	Los docentes elaboran planificaciones microcurriculares de acuerdo a lo establecido en las Planificaciones Curriculares Anuales (PCA).	Capacitaciones permanente por parte de la institución educativa y en convenios con otras instituciones.	
2	Los docentes demuestran suficiencia en conocimientos de las asignaturas que se enseñan en cada subnivel.	Disponemos de una infraestructura amplia, adecuada y segura.	
3	La institución educativa promueve un ambiente de aprendizaje estimulador que genera participación de los estudiantes.	Apoyo de parte de los directivos a las propuestas innovadoras propuestas por el docente.	
4	Se supervisa que las Planificaciones Curriculares Anuales (PCA) guarden relación con la Planificación Curricular Institucional (PCI).	Buenas relaciones entre cada uno de los miembros de la comunidad educativa.	
5	Se evalúan los logros de aprendizaje de los estudiantes en función de los objetivos planteados en las planificaciones microcurriculares (PUD).	Recursos pedagógicos virtuales colgados en la web.	
6	Supervisión de relación entre planificaciones microcurriculares(PUD) y Planificaciones Curriculares Anuales (PCA) que correspondan.		
7	Evaluación de la práctica pedagógica de acuerdo a la ejecución de la planificación microcurricular (PUD).		
8	Se evalúa la práctica pedagógica de acuerdo a la ejecución de la planificación microcurricular (PUD) con la aplicación de fichas de observación áulica.		
9	Se elabora Planificaciones Curriculares Anuales (PCA) en relación a los lineamientos de Planificación Curricular Institucional (PCI).		
10	Se ofrece un servicio adecuado de consejería estudiantil para la atención a		



UNIDAD EDUCATIVA FISCO MISIONAL

“JUAN XXIII”

Quinindé – Esmeraldas

Av. 6 de diciembre y Jimmy Anchico

Tele fax. 06-2736180-06-2736325

	las necesidades socio-afectivas y pedagógicas de los estudiantes.	
11	Cuenta con lineamientos de refuerzo académico establecidos en la Planificación Curricular Institucional (PCI).	
12	Se coordina la implementación de los lineamientos de refuerzo académico.	
13	Implementa en su práctica docente acciones recomendadas desde el servicio de consejería estudiantil.	
DEBILIDADES		AMENAZAS
1	No está actualizada la Planificación Curricular Institucional (PCI) fundamentado en los lineamientos emitidos por la Autoridad Educativa Nacional.	Falta de capacitación por parte de MINEDUC
2	Los docentes no aplican estrategias de enseñanza orientadas al logro de los objetivos de aprendizaje planteados en la planificación microcurricular (PUD).	Disminución de la práctica en los laboratorios, talleres y aula de clases.
3	No se evalúan los aprendizajes de los estudiantes de acuerdo a los lineamientos establecidos en la Planificación Curricular Institucional (PCI).	Pocos conocimientos de los maestros en el manejo de las herramientas tecnológicas virtuales.
4	No se monitorea la evaluación del aprendizaje de los estudiantes de acuerdo a los lineamientos de la Planificación Curricular Institucional (PCI) y al calendario escolar.	Falta de las relaciones interpersonales de forma presencial.
5	No supervisa la ejecución de la planificación del servicio de consejería estudiantil.	Falta de tiempo en las horas pedagógicas de forma virtual.
6	No se realizan observaciones áulicas por parte del DECE.	Poco conocimiento científico en clases virtuales.
7	Los docentes no aplican los lineamientos de refuerzo académico establecidos en la Planificación Curricular Institucional (PCI).	



UNIDAD EDUCATIVA FISCO MISIONAL

“JUAN XXIII”

Quinindé – Esmeraldas

Av. 6 de diciembre y Jimmy Anchico

Tele fax. 06-2736180-06-2736325

c. Dimensión de gestión de seguridad escolar

FODA			
DIMENSIÓN: GESTIÓN DE SEGURIDAD ESCOLAR			
FORTALEZAS	OPORTUNIDADES		
1	Predisposición para crear el plan por parte del equipo gestor que integran la dimensión de seguridad escolar	1	Colaboración de diferentes organismos como bomberos, cruz roja, policía nacional, entre otros en la elaboración de los diferentes simulacros.
2	Seguro estudiantil institucional.	2	Cercano acceso a dispensarios médicos y de seguridad pública y privada.
3	Existencia de personal capacitado para ofrecer la acción de primeros auxilios	3	Charlas y capacitación de organismos sobre prevención de accidentes y primeros auxilios en caso de emergencia (la cruz roja, bomberos y policía nacional)
4	Comunica a la autoridad o al servicio de consejería estudiantil sobre situaciones detectadas que vulneren la integridad física, psicológica y sexual del estudiantado, según las rutas o protocolos establecidos.	4	Rutas y protocolos sobre situación de vulnerabilidad implementadas por el Ministerio de Educación
DEBILIDADES	AMENAZAS		
1	Falta de equipos y materiales médicos que permitan ofrecer una respuesta inmediata frente a posibles riesgos.	1	Vías de acceso vehicular saturadas por vehículos estacionados
2	Falta de mantenimiento en cada aula en cuanto a medidas de seguridad adecuadas	2	Deficiente alcantarillado en temporada de lluvia ocasiona grandes estancamientos de agua en áreas de recreación
3	Falta de mantenimiento al cableado eléctrico interno	3	Falta de compromiso y seriedad en el cumplimiento de los protocolos de seguridad
4	Escasos espacios de fácil acceso para personas con discapacidad.	4	Falta de mantenimiento al cableado eléctrico externo.
		5	Falta de control municipal para con los vendedores informarles.
		6	Falta de control policial a la entrada y salida de la institución que ocasionan riesgos de asaltos a los estudiantes y docentes.
		7	Falta de cultura en el uso del paso peatonal



UNIDAD EDUCATIVA FISCO MISIONAL

“JUAN XXIII”

Quinindé – Esmeraldas

Av. 6 de diciembre y Jimmy Anchico

Tele fax. 06-2736180-06-2736325

d. Dimensión de gestión administrativa

FODA			
DIMENSIÓN: CONVIVENCIA, PARTICIPACIÓN ESCOLAR Y COOPERACIÓN			
FORTALEZAS	OPORTUNIDADES		
1	Cuenta con un documento vigente de Autorización de Creación y Funcionamiento institucional.	1	Existencia de ofertas sobre recursos tecnológicos en beneficio de los procesos administrativos y académicos.
2	Posee un manual de procedimientos académicos y administrativos (manual de funciones)	2	Existen ofertas de perfeccionamiento profesional otorgados por Instituciones de Educación Superior (maestrías y certificados internacionales).
3	Posee registros de asistencia a la socialización de procedimientos administrativos y académicos.	3	Forma parte del Vicariato de Esmeraldas.
4	La comunicación es diaria a través de plataformas digitales (Telegram, Microsoft Teams, Whatsapp, Zoom, y más.) con toda la Comunidad Educativa.	4	Existe alianza con instituciones educativas, estatales y no gubernamentales.
5	Distributivo de personal aprobado por el Distrito de Educación.		
6	Existen las planificaciones curriculares por parte de los docentes.		
7	Se cuenta con un archivo académico y administrativo debidamente organizado y automatizado de acuerdo a la normativa educativa vigente.		
8	La Institución cuenta con una buena ubicación geográfica en el centro de la ciudad, reconocida y aceptada por la Comunidad.		
9	La infraestructura abastece el número de estudiantes, los cupos son limitados de acuerdo a los lineamientos existentes.		
10	Existen Fichas de observación áulica aplicadas para la evaluación docente pero no es realizado de forma sistemática.		
11	Existe el reconocimiento de méritos alcanzados por el personal		



UNIDAD EDUCATIVA FISCO MISIONAL

“JUAN XXIII”

Quinindé – Esmeraldas

Av. 6 de diciembre y Jimmy Anchico

Tele fax. 06-2736180-06-2736325

	administrativo, directivo y docente de acuerdo a los lineamientos institucionales.	
12	La Institución realiza diariamente el mantenimiento enfocado a trabajos de aseo y limpieza.	
DEBILIDADES		AMENAZAS
1	Inexistencia del PEI	1 Oferta educativa externa competitiva
2	Falta de manual de funcionamiento del DECE, selección y contratación de personal, funciones y ausentismo docente, planificación y designación de tutores, reconocimiento al mérito)	
3	No existe la matriz de seguimiento del PEI.	
4	Limitadas capacitaciones profesionales e institucionales debido a la ausencia de un plan de capacitación.	
5	Falta de equipamiento tecnológico innovador en las aulas de clase.	
6	No existe un plan de acompañamiento pedagógico.	
7	Falta de conocimiento tecnológico en el manejo de la plataforma Moodle por parte de los Padres de Familia.	



UNIDAD EDUCATIVA FISCO MISIONAL

“JUAN XXIII”

Quinindé – Esmeraldas

Av. 6 de diciembre y Jimmy Anchico

Tele fax. 06-2736180-06-2736325

e. Dimensión de Pastoral educativa y de la juventud

FODA			
DIMENSIÓN: CONVIVENCIA, PARTICIPACIÓN ESCOLAR Y COOPERACIÓN			
FORTALEZAS	OPORTUNIDADES		
1	Se realiza convivencias, retiros, misiones, novenas, eucaristías, etc.	1	Existen lineamientos pastorales del Vicariato Apostólico de Esmeraldas para realizar las actividades dentro del POA
2	El área de Educación Religiosa Escolarizada contempla las disposiciones generales de los Estándares de la Conferencia Episcopal y el Programa del Vicariato Apostólico.	2	Existen del Capellanes en la institución
3	Se usa los textos aprobados por la Conferencia Episcopal	3	El Vicariato Apostólico capacita a docentes dentro del área de Religión
4	Los docentes cumplen con el certificado de capacitación para dar la materia de Religión.	4	Formar parte de la delegación del Vicariato de la pastoral de la juventud
5	Contamos con un departamento y Equipo de Pastoral.	5	Contamos los textos del área de religión aprobados por la Conferencia Episcopal
6	Apoyo económico para las diferentes actividades	6	Existe grupos constituidos de la Comunidad Juvenil
DEBILIDADES		AMENAZAS	
1	Existen grupos que profesan otro credo religiosos	1	Grupos Proselitista
2	Los jóvenes no asistan a los programas ya establecidos por el área de pastoral.	2	Diferentes sectas
3	No existe un proceso sistemático para llevar a cabo los encuentros del grupo Asociativo del Vicariato Apostólico.		
4			
5	La institución educativa no tiene un grupo vocacional apostólica, cuyo itinerario formativo se alinea al Magisterio de la Iglesia y al Vicariato Apostólico.		



UNIDAD EDUCATIVA FISCO MISIONAL

“JUAN XXIII”

Quinindé – Esmeraldas

Av. 6 de diciembre y Jimmy Anchico

Tele fax. 06-2736180-06-2736325

4.2. MATRICES DE PRIORIZACIÓN DE ESTRATEGIAS

a. Dimensión de convivencia, participación escolar y cooperación

MATRIZ DE PRIORIZACIÓN DE ESTRATEGIAS				
DIMENSIÓN: CONVIVENCIA, PARTICIPACIÓN ESCOLAR Y COOPERACIÓN				
ESTRATEGIAS	MAGNITUD	GRAVEDAD	CAPACIDAD	BENEFICIO
Cada Organismo Institucional sea capacitado en sus funciones y atribuciones, cumpliendo los respectivos perfiles.	99	Medianamente grave	Media	Alto
Crear un archivo con la documentación necesaria para tener conocimiento de las cláusulas de los convenios, para dar un seguimiento oportuno a su cumplimiento.	1941	Medianamente grave	Alta	Alto
Solicitar a los aliados estratégicos capacitaciones periódicas de actualización de conocimientos dirigido al personal docente y administrativo, para brindar una educación de calidad.	99	Medianamente grave	Media	Alto
Realizar reuniones periódicas entre los miembros de los organismos institucionales para revisar, supervisar y controlar la existencia de la documentación necesaria.	99	Medianamente grave	Alta	Alto
Sistematizar la documentación existente de los convenios firmados de las alianzas estratégicas.	4	Medianamente grave	Alta	Alto
Realizar reuniones periódicas entre los organismos institucionales y los aliados estratégicos.	11	Medianamente grave	Media	Alto
Solicitar a las autoridades el control de ventas informales fuera de la institución.	1941	Alto	Bajo	Alto
Realizar reuniones de trabajo con los aliados estratégicos para acordar temas de actualización según el plan de capacitación institucional.	99	Medianamente grave	Media	Alto
Crear un plan sobre el buen uso de las redes sociales institucional.	2030	Medianamente grave	Media	Alto



UNIDAD EDUCATIVA FISCO MISIONAL

“JUAN XXIII”

Quinindé – Esmeraldas

Av. 6 de diciembre y Jimmy Anchico

Tele fax. 06-2736180-06-2736325

b. Dimensión de gestión pedagógica

MATRIZ DE PRIORIZACIÓN DE ESTRATEGIAS				
DIMENSIÓN: GESTIÓN PEDAGÓGICA				
ESTRATEGIAS	MAGNITUD	GRAVEDAD	CAPACIDAD	BENEFICIO
Fomentar el uso adecuado de las PCA	1 942	Nada	Alta	Alto
Fomentar la participación de docentes para compartir conocimiento en y entre las áreas	86	Medianamente grave	Alta	Alto
Socializar frecuentemente por el medio oficial de la institución ofertas académicas sobre temáticas de capacitación	1 942	Nada	Alta	Alto
Aplicar ejercicios de gimnasia cerebral, dinámicas o actividades lúdicas previo al inicio de la jornada o de la clase para promover la participación de todos los estudiantes	1 942	Nada	Alta	Alto
Crear, implementar y evaluar un plan de acompañamiento pedagógico en el que la observación áulica se la realice de forma sistematizada y exista una retroalimentación al docente	86	Medianamente grave	Alta	Medianamente alta
Realizar seguimiento de la presentación de las planificaciones de cada docente	86	Nada	Alta	Alto
Realizar y socializar un cronograma de acompañamiento a los docentes y aplicar una ficha de autoevaluación docente en el acompañamiento	86	Nada	Alta	Alto
Realizar el acompañamiento pedagógico del DECE a todos los estudiantes de la Unidad Educativa Juan XXIII	1 942	Nada	Alta	Alto
Elaboración del PCI tomando en cuenta todos sus anexos	1 942	Nada	Alta	Alto



UNIDAD EDUCATIVA FISCO MISIONAL

“JUAN XXIII”

Quinindé – Esmeraldas

Av. 6 de diciembre y Jimmy Anchico

Tele fax. 06-2736180-06-2736325

Implementar lineamientos para la planificación de refuerzos pedagógicos	1 942	Nada	Alta	Alto
Elaborar un calendario para monitorear las evaluaciones de los estudiantes acorde a los lineamientos de la PCI	1 942	Nada	Alta	Alto
Crear el PCA de acuerdo a los lineamientos de la PCI	1 942	Nada	Alta	Alto
Gestionar la aprobación del POA del DECE para que se realice el acompañamiento correspondiente a las necesidades socio afectivas y pedagógicas de los estudiantes	1 942	Nada	Alta	Alto
Crear una planificación de refuerzo académico, coordinada entre vicerrectorado, DECE y docentes	1 942	Nada	Alta	Alto
Coordinar la realización de visitas áulicas por parte del DECE para verificar que las recomendaciones emitidas estén aplicándose.	1 942	Nada	Alta	Alto



UNIDAD EDUCATIVA FISCO MISIONAL

“JUAN XXIII”

Quinindé – Esmeraldas

Av. 6 de diciembre y Jimmy Anchico

Tele fax. 06-2736180-06-2736325

c. Dimensión de gestión de seguridad escolar

MATRIZ DE PRIORIZACIÓN DE ESTRATEGIAS				
DIMENSIÓN: GESTIÓN DE SEGURIDAD ESCOLAR				
ESTRATEGIAS	MAGNITUD	GRAVEDAD	CAPACIDAD	BENEFICIO
Solicitar la intervención de organismos como cruz roja, policía nacional y bomberos mediante charlas y capacitaciones para sensibilizar a toda la comunidad educativa en la prevención, reducción de riesgos y seguridad escolar.	1800	Alta	Alta	Alta
Proponer por medio del equipo gestor la actualización de un plan de protocolo para fomentar una cultura de gestión de riesgos, seguridad y autocuidado.	1800	Media	Media	Alta
Coordinar la ejecución de actividades enmarcadas en planes integrales y protocolos de gestión riesgos, seguridad y autocuidado.	20	Nada	Media	Alta
Ejecutar los procedimientos establecidos en los planes integrales y los protocolos de gestión de riesgos.	1800	Media	Alta	Alta
Elaborar un plan de acción de movilidad y seguridad ciudadana.	50	Media	Alta	Alta
Sensibilizar de los beneficios y cobertura del servicio de seguro estudiantil adquirido en la institución.	1800	Nada	Alta	Alta
Comunicar oportunamente los casos en los que se evidencie vulneración física debido a un posible accidente.	100	Nada	Alta	Alta
Fortalecer la implementación de brigadas de movilidad estudiantil al ingreso y salida de los que conformamos la comunidad educativa.	10	Nada	Alta	Alta
Sensibilizar el uso de las rutas y protocolos institucionales de evacuación manteniendo un mismo canal de comunicación para evitar posible información tergiversada.	1800	Alta	Alta	Alta



UNIDAD EDUCATIVA FISCO MISIONAL

“JUAN XXIII”

Quinindé – Esmeraldas

Av. 6 de diciembre y Jimmy Anchico

Tele fax. 06-2736180-06-2736325

Fortalecer la brigada que atiende la seguridad e integridad de los estudiantes en los espacios de recreo	1800	Media	Alta	Alta
--	------	-------	------	------

d. Dimensión de gestión administrativa

MATRIZ DE PRIORIZACIÓN DE ESTRATEGIAS				
DIMENSIÓN: GESTIÓN ADMINISTRATIVA				
ESTRATEGIAS	MAGNITUD	GRAVEDAD	CAPACIDAD	BENEFICIO
Formar y delegar un comité de personal institucional responsable del debido seguimiento a la documentación necesaria para la Autorización de Funcionamiento.	7	Medianamente grave	Alta	Alto
Análisis de la situación real de la institución para la implementación de documentos académicos y administrativos en los procesos.	99	Grave	Media	Alto
Involucrar y motivar a todo el personal institucional para cumplir con la asistencia de la socialización de procedimientos administrativos y académicos.	120	Medianamente grave	Alta	Alto
Resaltar los logros personales alcanzados a través de diplomas y certificados con el objetivo de motivación y mejora continua.	120	Nada	Media	Alta
Diagnosticar y evaluar periódicamente a todo el personal docente con el objetivo de corregir falencias en el uso de tecnología y emitir sugerencias para mejorar el proceso enseñanza aprendizaje.	99	Medianamente grave	Alta	Alto
Revisar semanalmente las planificaciones curriculares con el objetivo de dar un seguimiento de avance y uso de recursos didácticos y tecnológicos del docente en su asignatura.	99	Medianamente grave	Media	Alto



UNIDAD EDUCATIVA FISCO MISIONAL

“JUAN XXIII”

Quinindé – Esmeraldas

Av. 6 de diciembre y Jimmy Anchico

Tele fax. 06-2736180-06-2736325

Elaborar el PEI con su debido proceso de organización estructurada mediante la sensibilización y colaboración de todo el personal.	36	Grave	Alto	Alta
Gestionar la documentación de manera oportuna bajo los requerimientos del Ministerio de educación.	7	Grave	Media	Alta
Construir la matriz de insumos, de autoevaluación y la planificación estratégica mediante la verificación de los documentos existentes para su debida aprobación.	36	Grave	Media	Alta
Gestionar convenios con entidades públicas y privadas que permitan el desarrollo y crecimiento profesional.	4	Medianamente grave	Media	Alta
Construir un plan de acompañamiento pedagógico basado en los procesos académicos.	30	Grave	Alto	Alta
Mejorar de manera continua los procesos pedagógicos para una oferta educativa competitiva.	99	Medianamente grave	Media	Alta
Incrementar el acompañamiento pedagógico enfocado a nuevas estrategias en el proceso de enseñanza aprendizaje.	99	Grave	Alto	Alta
Construir un plan de acompañamiento pedagógico basado en los procesos académicos enfocado al mejoramiento académico continuo para obtener mayor competitividad.	99	Grave	Media	Alta
Solicitar los informes de avances de a los organismos institucionales con todos los verificadores al final del año lectivo.	30	Medianamente grave	Baja	Alto
Solicitar la documentación de informes de los servicios complementarios bar institucional, seguros de estudiantes.	4	Nada	Baja	Alto
Construir un registro de reportes de uso de la infraestructura institucional.	1940	Nada	Baja	Alto



UNIDAD EDUCATIVA FISCO MISIONAL

“JUAN XXIII”

Quinindé – Esmeraldas

Av. 6 de diciembre y Jimmy Anchico

Tele fax. 06-2736180-06-2736325

e. Dimensión de Pastoral educativa y de la juventud

MATRIZ DE PRIORIZACIÓN DE ESTRATEGIAS				
DIMENSIÓN: PASTORAL EDUCATIVA Y DE LA JUVENTUD				
ESTRATEGIAS	MAGNITUD	GRAVEDAD	CAPACIDAD	BENEFICIO
Es importante crear el POA con la participación de delegada del Sr. Obispo, equipo de pastoral los docentes tutores de la institución para llevar a cabo las actividades previstas de manera mancomunada para el beneficio de los estudiantes y la Institución en general.	69	NADA	ALTA	ALTA
Participar de forma activa los docentes del área y estudiantes en los encuentros mensuales de la pastoral de la Juventud establecidos por el Vicariato.	1942	NADA	ALTA	ALTA
Integrar a los estudiantes dentro de la comunidad Juvenil para que puedan gozar de una formación integral psicoafectiva espiritual.	20	NADA	ALTA	ALTA
Adquirir los textos para que todos los estudiantes puedan seguir la planificación correspondiente, mejorar su aprendizaje dentro de la materia de religión con la guía de los maestros previamente capacitados.	1942	NADA	ALTA	ALTA
Es importante la actualización de contenidos de los docentes para impartir las clases de E.R.E. logrando estándares de calidad.	6	NADA	ALTA	ALTA
Incentivar a los estudiantes que profesan otro credo Religioso a participar en las actividades religiosas a desarrollarse respetando siempre las diferentes profesiones de fe.	50	NADA	ALTA	ALTA



UNIDAD EDUCATIVA FISCO MISIONAL

“JUAN XXIII”

Quinindé – Esmeraldas

Av. 6 de diciembre y Jimmy Anchico

Tele fax. 06-2736180-06-2736325

Realizar una participación activa, plena y consciente de los estudiantes con el fin de que los mismos se sientan motivados a involucrarse en todas las actividades creadas por el área de pastoral.	1942	NADA	ALTA	ALTA
Crear un proceso que sirva como base para poder realizar un itinerario en el cual se cumplan todas las actividades del Vicariato Apostólico (VAE)	6	NADA	ALTA	ALTA
Construir un itinerario con el fin de crear actividades para la comunidad estudiantil.	6	NADA	ALTA	ALTA
Con la ayuda del departamento del DECE y el área de pastoral encaminar las vocaciones apostólicas en los estudiantes para que tengan una visión más amplia en su vida espiritual.	1942	NADA	ALTA	ALTA



UNIDAD EDUCATIVA FISCO MISIONAL

“JUAN XXIII”

Quinindé – Esmeraldas

Av. 6 de diciembre y Jimmy Anchico

Tele fax. 06-2736180-06-2736325

4.3. ANÁLISIS SITUACIONAL Y OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

a. Dimensión de convivencia, participación escolar y cooperación

FORTALEZAS		DEBILIDADES	
F1	La UE cuenta con los organismos institucionales conformados y en funciones.	D1	
F2	Los Organismos Institucionales coordinan la participación de los docentes en actividades de cooperación establecidos para apoyar el proceso de enseñanza aprendizaje.	D2	
F3	Se supervisa la gestión de los organismos institucionales tales como: Junta Académica, Consejo Ejecutivo en función de los deberes y atribuciones contempladas en la normativa vigente.	D3	La UE no cuenta con el Código de Convivencia actualizado.
F4	Los Organismos Institucionales registran las actas de reuniones.	D4	Dificultad para promover entre los actores educativos el cumplimiento de los acuerdos establecidos en el Código de Convivencia de la institución.
F5		D5	Exceso de estudiantes en cada una de las aulas.
		D6	Bajo número de personal docente con nombramiento fiscal.

OPORTUNIDADES		ESTRATEGIA FO		ESTRATEGIA DO	
O1	La UE posee gran acogida por parte de la comunidad, debido a la variedad de especialidades en la oferta académica.	F1	Cada Organismo Institucional sea capacitado en sus funciones y atribuciones, cumpliendo los respectivos perfiles.	D4	Realizar reuniones periódicas entre los miembros de los organismos institucionales para revisar, supervisar y controlar la existencia de la documentación necesaria.
		F1	Continuar con capacitaciones periódica los docentes para actualizar conocimientos relacionados a cada una de las especialidades ofertadas.	D3	Sistematizar la documentación existente de los convenios firmados de las alianzas estratégicas.
		F1	Solicitar a los aliados estratégicos externos, capacitaciones periódicas de actualización de conocimientos dirigido al personal docente, administrativo y estudiantes, para brindar una educación de calidad.	D3	Crear un archivo con la documentación necesaria para tener conocimiento de las cláusulas de los convenios, para dar un seguimiento oportuno a su cumplimiento.



UNIDAD EDUCATIVA FISCO MISIONAL

“JUAN XXIII”

Quinindé – Esmeraldas

Av. 6 de diciembre y Jimmy Anchico

Tele fax. 06-2736180-06-2736325

				D4	Ampliar la infraestructura y el número de personal docente con nombramiento fiscal para cumplir con los estándares de calidad conforme al código de convivencia.
AMENAZAS		ESTRATEGIA FA		ESTRATEGIA DA	
A1	Los aliados estratégicos externos como Dinapen y Antinarcóticos no realizan con frecuencia el control necesario para abordar problemáticas sociales.	F1 A1	Realizar reuniones periódicas entre los organismos institucionales y los aliados estratégicos.		
A2	Las entidades de seguridad policial no prestan los debidos controles y vigilancia en la entrada y salida de los estudiantes.	F1 A2	Realizar reuniones de trabajo con los aliados estratégicos para acordar temas de seguridad y vigilancia a la institucional en horas de mayor concurrencia.		
A3	La manipulación de los medios de comunicación y redes sociales al difundir antivalores.	D4. A3	Crear un plan institucional sobre el buen uso de la redde sociales.		
A4	Concurrencia de vendedores ambulantes fuera de la institución	F1. A4	Solicitar a las autoridades el control de ventas informales fuera de la institución.		
OBJETIVOS ESTRATÉGICOS					
Desarrollar valores cristianos con identidad familiar, cívicos, éticos y morales en los miembros de la comunidad educativa, a través de la comprensión crítica de nuestra realidad, generando así un vínculo social, para la interacción armónica de los estudiantes, docentes y padres de familia para generando un ambiente de sana convivencia.					
Desarrollar competencias emocionales, pedagógicas, didácticas, curriculares, cristianas y digitales en los miembros de la comunidad educativa, mediante la generación de vínculos institucionales de convivencia que fomenten la práctica de los valores cristianos, con la finalidad de promover la participación activa de directivos, docentes, administrativos, estudiantes y personal de servicio, en pro del desarrollo integral de los actores principales del servicio educativo.					
Desarrollar en los estudiantes sus destrezas, habilidades y actitudes que permitan seguir sus ideales, cumpliendo con los objetivos profesionales y no desertar en el proceso de educación.					
Incentivar en los estudiantes el amor a su especialidad con la finalidad que al culminar sus estudios, no cambien de especialidad al elegir su carrera universitaria o al desempeñarse en mundo laboral.					



UNIDAD EDUCATIVA FISCO MISIONAL

“JUAN XXIII”

Quinindé – Esmeraldas

Av. 6 de diciembre y Jimmy Anchico

Tele fax. 06-2736180-06-2736325

b. Dimensión de gestión pedagógica

FORTALEZAS		DEBILIDADES	
F1	Los docentes elaboran planificaciones microcurriculares de acuerdo a lo establecido en las Planificaciones Curriculares Anuales (PCA).	D1	No está actualizada la Planificación Curricular Institucional (PCI) fundamentado en los lineamientos emitidos por la Autoridad Educativa Nacional.
F2	Los docentes demuestran suficiencia en conocimientos de las asignaturas que se enseñan en cada subnivel.	D2	Los docentes no aplican estrategias de enseñanza orientadas al logro de los objetivos de aprendizaje planteados en la planificación microcurricular (PUD).
F3	La institución educativa promueve un ambiente de aprendizaje estimulador que genera participación de los estudiantes.	D3	No se evalúan los aprendizajes de los estudiantes de acuerdo a los lineamientos establecidos en la Planificación Curricular Institucional (PCI).
F4	Se supervisa que las Planificaciones Curriculares Anuales (PCA) guarden relación con la Planificación Curricular Institucional (PCI).	D4	No se monitorea la evaluación del aprendizaje de los estudiantes de acuerdo a los lineamientos de la Planificación Curricular Institucional (PCI) y al calendario escolar.
F5	Se evalúan los logros de aprendizaje de los estudiantes en función de los objetivos planteados en las planificaciones microcurriculares (PUD).	D5	No supervisa la ejecución de la planificación del servicio de consejería estudiantil.
F6	Supervisión de relación entre planificaciones microcurriculares (PUD) y Planificaciones Curriculares Anuales (PCA) que correspondan.	D6	No se realizan observaciones áulicas por parte del DECE.
F7	Evaluación de la práctica pedagógica de acuerdo a la ejecución de la planificación microcurricular (PUD).	D7	
F8	Se evalúa la práctica pedagógica de acuerdo a la ejecución de la planificación microcurricular (PUD) con la aplicación de fichas de observación áulica.	D8	
F9	Se elabora Planificaciones Curriculares Anuales (PCA) en relación a los lineamientos de Planificación Curricular Institucional (PCI).	D9	
F10	Se ofrece un servicio adecuado de consejería estudiantil para la atención a las necesidades socio-afectivas y pedagógicas de los estudiantes.	D10	



UNIDAD EDUCATIVA FISCO MISIONAL

“JUAN XXIII”

Quinindé – Esmeraldas

Av. 6 de diciembre y Jimmy Anchico

Tele fax. 06-2736180-06-2736325

	F11	Cuenta con lineamientos de refuerzo académico establecidos en la Planificación Curricular Institucional (PCI).	D11	
	F12	Se coordina la implementación de los lineamientos de refuerzo académico.	D12	
	F13	Implementa en su práctica docente acciones recomendadas desde el servicio de consejería estudiantil.		
OPORTUNIDADES		ESTRATEGIA FO	ESTRATEGIA DO	
O1	F1	Fomentar el uso adecuado de las PCA		
O2	F2	Fomentar la participación de docentes para compartir conocimiento en y entre las áreas		
O6	F3	Aplicar ejercicios de gimnasia cerebral, dinámicas o actividades lúdicas previo al inicio de la jornada o de la clase para promover la participación de todos los estudiantes		
O7	F4	Realizar seguimiento de la presentación de las planificaciones de cada docente		
O8	F5 F6 F7 F8	Crear, implementar y evaluar un plan de acompañamiento pedagógico en el que la observación áulica se la realice de forma sistematizada y existe una retroalimentación al docente		
O9	F9	Realizar seguimiento de la presentación de las planificaciones de cada docente		
O10	F10 F11 F12	Realizar y socializar un cronograma de acompañamiento a los docentes y aplicar una ficha de autoevaluación docente en el acompañamiento		
AMENAZAS		ESTRATEGIA FA		ESTRATEGIA DA
A1				D1 Actualización del PCI tomando en cuenta todos sus anexos y lineamientos emitida por el Mineduc.
A2				D2 Elaboración de estrategias de enseñanza orientadas al logro de los objetivos de aprendizaje planteados.
A3				D3 D4 Elaborar un calendario para monitorear las evaluaciones de los estudiantes acorde a los lineamientos de la PCI
A4				D5 Gestionar la aprobación del POA del DECE para que se realice el



UNIDAD EDUCATIVA FISCO MISIONAL

“JUAN XXIII”

Quinindé – Esmeraldas

Av. 6 de diciembre y Jimmy Anchico

Tele fax. 06-2736180-06-2736325

			acompañamiento correspondiente a las necesidades socio-afectivas y pedagógicas de los estudiantes de la Unidad Educativa Juan XXIII.
A5			D6 Coordinar la realización de visitas áulicas por parte del DECE para verificar que las recomendaciones emitidas estén aplicándose.
A6			D7 Gestionar la aprobación del POA del DECE para que se realice el acompañamiento correspondiente a las necesidades socio afectivas y pedagógicas de los estudiantes
OBJETIVO ESTRATÉGICO			
<p>Alcanzar una enseñanza de calidad en conocimiento técnico y científico, desarrollo de valores humano-cristianos y comprensión en las diferentes áreas del conocimiento, mediante la creación e implementación de un proyecto de innovación en las diferentes figuras profesionales y así como la propuesta pedagógica católica como un eje transversal, con la finalidad de lograr el perfeccionamiento de competencias curriculares, pedagógicas, didácticas, cristianas y digitales en los docentes, proporcionar experiencias significativas a los estudiantes e implementar procesos de acompañamiento a los miembros de la comunidad educativa, favoreciendo su desarrollo integral, así como la retroalimentación de los aprendizajes.</p>			



UNIDAD EDUCATIVA FISCO MISIONAL

“JUAN XXIII”

Quinindé – Esmeraldas

Av. 6 de diciembre y Jimmy Anchico

Tele fax. 06-2736180-06-2736325

c. Dimensión de seguridad escolar

		FORTALEZAS		DEBILIDADES	
	F2	Seguro estudiantil institucional.	D2	Falta de equipos y materiales médicos que permitan ofrecer una respuesta inmediata frente a posibles riesgos.	
	F3	Existencia de personal capacitado para ofrecer la acción de primeros auxilios	D3	Falta de mantenimiento en cada aula en cuanto a medidas de seguridad adecuadas	
	F4	D4.C1.DO16. Comunica a la autoridad o al servicio de consejería estudiantil sobre situaciones detectadas que vulneren la integridad física, psicológica y sexual del estudiantado, según las rutas o protocolos establecidos.	D4	Escasos espacios de fácil acceso para personas con discapacidad.	
OPORTUNIDADES		ESTRATEGIA FO		ESTRATEGIA DO	
O1	Colaboración de diferentes organismos como bomberos, cruz roja, policía nacional, entre otros en la elaboración de los diferentes simulacros	F1 O1	Proponer la creación de brigadas de ayuda, intervención y rescate avaladas por organismos como bomberos, cruz y roja y policía nacional dirigida a docentes y estudiantes de la institución.	D1 O1	Proponer por medio del equipo gestor la elaboración de un plan de protocolo para fomentar una cultura de gestión de riesgos, seguridad y autocuidado.
O2	Cercano acceso a dispensarios médicos y de seguridad pública y privada.	F2 O2	Fortalecer las actividades de cooperación interinstitucional de salud y seguro de vida en beneficio de los estudiantes.	D2 O3	Coordinar la ejecución de actividades enmarcadas en planes integrales y protocolos de gestión riesgos, seguridad y autocuidado.
O6	Charlas y capacitación de organismos sobre prevención de accidentes y primeros auxilios en caso de emergencia (la cruz roja, bomberos y policía nacional)	F3 O3	Solicitar la intervención de organismos como cruz roja, policía nacional y bomberos mediante charlas y capacitaciones para sensibilizar a toda la comunidad educativa en la prevención, reducción de riesgos y seguridad escolar.	D3 O1	Ejecutar los procedimientos establecidos en los planes integrales y los protocolos de gestión de riesgos.
AMENAZAS		ESTRATEGIA FA		ESTRATEGIA DA	
A1	Vías de acceso vehicular saturadas por vehículos estacionados	F1A 1	Elaborar un plan de acción de movilidad y seguridad ciudadana.	D1 A1	Implementar brigadas de movilidad estudiantil al ingreso y salida de los que conformamos la comunidad educativa.
A2	Deficiente alcantarillado en temporada de lluvia ocasiona grandes estancamientos de agua que impide el acceso oportuno a la institución	F2A 4	Sensibilizar de los beneficios y cobertura del servicio de seguro estudiantil adquirido en la institución.	D2 A3	Sensibilizar las rutas y protocolos institucionales de evacuación manteniendo un mismo canal de comunicación para evitar posible información tergiversada.
A3	Desinformación o información tergiversada	F3A 3	Comunicar oportunamente los casos en los que se evidencie		



UNIDAD EDUCATIVA FISCO MISIONAL

“JUAN XXIII”

Quinindé – Esmeraldas

Av. 6 de diciembre y Jimmy Anchico

Tele fax. 06-2736180-06-2736325

	durante diferentes desastres		vulneración física debido a un posible accidente.
A4	Falta de mantenimiento al cableado eléctrico externo.		
OBJETIVO ESTRATÉGICO			
Alcanzar una enseñanza de calidad del idioma inglés, desarrollo de valores humano-cristianos y comprensión en las diferentes áreas del conocimiento, mediante la creación e implementación de un proyecto de innovación del idioma inglés y así como la propuesta pedagógica Diocesana como un eje transversal, con la finalidad de lograr el perfeccionamiento de competencias curriculares, pedagógicas, didácticas, cristianas y digitales en los docentes, proporcionar experiencias significativas a los estudiantes e implementar procesos de acompañamiento a los miembros de la comunidad educativa, favoreciendo su desarrollo integral, así como la retroalimentación de los aprendizajes.			



UNIDAD EDUCATIVA FISCO MISIONAL

“JUAN XXIII”

Quinindé – Esmeraldas

Av. 6 de diciembre y Jimmy Anchico

Tele fax. 06-2736180-06-2736325

d. Dimensión de gestión administrativa

FORTALEZAS		DEBILIDADES	
F1	Cuenta con un documento vigente de Autorización de Creación y Funcionamiento institucional.	D1	Inexistencia del PEI
F2	Posee un manual de procedimientos académicos y administrativos (manual de funciones)	D2	Falta de manual de funcionamiento del DECE, selección y contratación de personal, funciones y ausentismo docente, planificación y designación de tutores, reconocimiento al mérito)
F3	Posee registros de asistencia a la socialización de procedimientos administrativos y académicos.	D3	No existe la matriz de seguimiento del PEI.
	La comunicación es diaria a través de plataformas digitales (Telegram, Microsoft Teams, Whatsapp, Zoom, y más.) con toda la Comunidad Educativa.	D4	Limitadas capacitaciones profesionales e institucionales debido a la ausencia de un plan de capacitación.
F5	. Distributivo de personal aprobado por el Distrito de Educación.	D5	Falta de equipamiento tecnológico innovador en las aulas de clase.
F6	Existen las planificaciones curriculares por parte de los docentes.	D6	No existe un plan de acompañamiento pedagógico.



UNIDAD EDUCATIVA FISCO MISIONAL

“JUAN XXIII”

Quinindé – Esmeraldas

Av. 6 de diciembre y Jimmy Anchico

Tele fax. 06-2736180-06-2736325

F7	Se cuenta con un archivo académico y administrativo debidamente organizado y automatizado de acuerdo a la normativa educativa vigente.	D7	Falta de conocimiento tecnológico en el manejo de la plataforma Moodle por parte de los Padres de Familia
F8	La Institución cuenta con una buena ubicación geográfica en el centro de la ciudad, reconocida y aceptada por la Comunidad.		
F9	La infraestructura abastece el número de estudiantes, los cupos son limitados de acuerdo a los lineamientos existentes.		
F10	La infraestructura abastece el número de estudiantes, los cupos son limitados de acuerdo a los lineamientos existentes.		
F11	Existen Fichas de observación áulica aplicadas para la evaluación docente con su respectivo acompañamiento pero no es realizado de forma sistemática.		
F12	Existe el reconocimiento de méritos alcanzados por el personal administrativo, directivo y docente de acuerdo a los lineamientos institucionales.		



UNIDAD EDUCATIVA FISCO MISIONAL

“JUAN XXIII”

Quinindé – Esmeraldas

Av. 6 de diciembre y Jimmy Anchico

Tele fax. 06-2736180-06-2736325

		F13	La Institución realiza diariamente el mantenimiento enfocado a trabajos de aseo y limpieza.		
OPORTUNIDADES		ESTRATEGIA FO		ESTRATEGIA DO	
O1	Existencia de ofertas sobre recursos tecnológicos en beneficio de los procesos administrativos y académicos.	F1	Análisis de la situación real de la institución para la implementación de documentos académicos y administrativos en los procesos.	D1	Crear una comisión para realizar el manual del PEI.
O2	Existe alianza con instituciones educativas, estatales y no gubernamentales.	F2	Involucrar y motivar a todo el personal institucional para cumplir con la asistencia de la socialización de procedimientos administrativos y académicos	D2	Optimización de los recursos tecnológicos y el personal respectivo para la creación del manual.
			Promocionar la oferta educativa por los diferentes medios de comunicación.	D3	Gestionar convenios con entidades públicas y privadas que permitan el desarrollo y crecimiento profesional.
			Innovar en el uso y manejo de las TIC'S	D4	Crear una campaña de concientización para que toda la comunidad educativa preserve los recursos de equipamiento tecnológico que posee la institución.
				D5	Generar capacitaciones progresivas en relación al uso adecuado de la plataforma Moodle para todos los miembros de la Unidad Educativa.
AMENAZAS		ESTRATEGIA FA		ESTRATEGIA DA	
A1	Oferta educativa externa competitiva	F1-A1	Mejorar de manera continua los procesos pedagógicos para una oferta educativa competitiva.	D5-A1	Construir un plan de acompañamiento pedagógico basado en los procesos académicos enfocado al mejoramiento académico continuo para obtener mayor competitividad.
		F5-A1	Incrementar el acompañamiento pedagógico enfocado a nuevas estrategias en el proceso de enseñanza aprendizaje		
OBJETIVOS ESTRATÉGICOS					



UNIDAD EDUCATIVA FISCO MISIONAL

“JUAN XXIII”

Quinindé – Esmeraldas

Av. 6 de diciembre y Jimmy Anchico

Tele fax. 06-2736180-06-2736325

Ofrecer a los miembros de la comunidad educativa un ambiente de fácil acceso y funcionamiento organizacional, inculcando el trabajo colectivo, participativo, activo, con la finalidad de obtener los beneficios administrativos y académicos requeridos.

Perfeccionar la práctica docente mediante el fortalecimiento del talento humano en la institución, desarrollando capacidades cognitivas, socio-emocionales, religiosas, pedagógicas, curriculares y digitales, con el propósito de formar estudiantes críticos, emprendedores y con valores cristianos capaces de solucionar problemas cotidianos con decisiones acertadas e incentivar a conseguir la mejora en el proceso enseñanza aprendizaje y mantener una sana convivencia entre todos los integrantes de la comunidad educativa.

Incrementar el nivel de comunicación entre todos los miembros de la Unidad Educativa, con la disminución de la brecha digital en los padres de familia, docentes y estudiantes, mediante la implementación de planes y programas de comunicación institucionales sobre las vías analógicas y digitales de comunicación, con la intención de optimizar los recursos favoreciendo el cuidado ambiental.

Aportar en el desarrollo integral de los estudiantes, adecuando la infraestructura a las necesidades del proceso enseñanza - aprendizaje, para cumplir los estándares de calidad educativa.



UNIDAD EDUCATIVA FISCO MISIONAL

“JUAN XXIII”

Quinindé – Esmeraldas

Av. 6 de diciembre y Jimmy Anchico

Tele fax. 06-2736180-06-2736325

e. Dimensión de pastoral educativa y de la juventud

FORTALEZAS		DEBILIDADES	
F1	Se realiza convivencias, retiros, misiones, novenas, eucaristías, etc.	D1	Existen grupos que profesan otro credo religiosos
F2	El área de Educación Religiosa Escolarizada contempla las disposiciones generales de los Estándares de la Conferencia Episcopal y el Programa del Vicariato Apostólico (VAE)	D2	Los jóvenes no asistan a los programas ya establecidos por el área de pastoral.
F3	Se usa los textos aprobados por la Conferencia Episcopal	D3	No existe un proceso sistemático para llevar a cabo los encuentros del grupo Asociativo del Vicariato Apostólico
F4	Los docentes cumplen con el certificado de capacitación para dar la materia de Religión.	D4	
F5	Contamos con un departamento y Equipo de Pastoral.	D5	La institución educativa no tiene un grupo vocacional apostólica, cuyo itinerario formativo se alinea al Magisterio de la Iglesia y al Programa Pastoral Diocesano.
F6	Apoyo económico para las diferentes actividades		

OPORTUNIDADES		ESTRATEGIA FO		ESTRATEGIA DO	
O1	Existen lineamientos pastorales del Vicarito Apostólico de Esmeraldas para realizar las actividades dentro del POA	F1. O1	Es importante crear el POA con la participación de la delegada del Sr. Obispo, los docentes de la institución para llevar a cabo las actividades previstas de manera mancomunada para el beneficio de los estudiantes y la Institución en general	D1	Incentivar a los estudiantes que no profesan la fe católica a participar en las actividades religiosas a desarrollarse respetando siempre las diferentes profesiones de fe.
O2	Existen Capellanes en la institución	F2. O4	Participar de forma activa los docentes del área y estudiantes en los encuentros mensuales de la pastoral de la Juventud establecidos por el Vicariato.	D2. O4	Realizar una participación activa, plena y consciente de los estudiantes con el fin de que los mismos se sientan motivados a involucrarse en todas las actividades creadas por el área de pastoral.
O3	El vicarito Apostólico capacitada a docentes dentro del área de Religión	F2. O6	Integrar a los estudiantes dentro de la comunidad Juvenil para que puedan gozar de una formación integral psico-afectiva espiritual.	D3	Crear un proceso el cual que sirva como base para poder realizar un itinerario en el cual se cumplan todas las actividades del Vicariato Apostólico



UNIDAD EDUCATIVA FISCO MISIONAL

“JUAN XXIII”

Quinindé – Esmeraldas

Av. 6 de diciembre y Jimmy Anchico

Tele fax. 06-2736180-06-2736325

O4	Formar parte de la delegación del Vicariato de la pastoral de la juventud	F3. O5	Adquirir los textos para que todos los estudiantes puedan seguir la planificación correspondiente, mejorar su aprendizaje dentro de la materia de religión con la guía de los maestros previamente capacitados.	O5	Construir un itinerario con la con el fin de crear actividades para la comunidad estudiantil.
O5	Existen un grupo constituido por la comunidad juvenil	F4. O3	Es importante la actualización de contenidos de los docentes para impartir las clases de E.R.E. logrando estándares de calidad.	D5	Con la ayuda del departamento del DECE y el área de pastoral encaminar las vocaciones apostólicas en los estudiantes para que tengan una visión más amplia en su vida espiritual.
AMENAZAS		ESTRATEGIA FA		ESTRATEGIA DA	
OBJETIVO ESTRATÉGICO					
Lograr que los estudiantes vivan un encuentro real con la persona de Cristo mediante las acciones propuestas por el equipo pastoral en un itinerario de fe, para formar personas con valores acordes al Evangelio.					
Participar de forma integral de la Pastoral de la Juventud del Vicariato como una oportunidad de crecimiento en las dimensiones humana, afectivo-psicológica y espiritual y pastoral, para una plena inserción en la sociedad.					
Implementar procesos de acompañamiento individual en los estudiantes, como un camino de madurez y discernimiento, para que puedan asumir la vocación universitaria o apostólica personal.					



UNIDAD EDUCATIVA FISCO MISIONAL

“JUAN XXIII”

Quinindé – Esmeraldas

Av. 6 de diciembre y Jimmy Anchico

Tele fax. 06-2736180-06-2736325

5. PLANIFICACIÓN ESTRATEGICA INSTITUCIONAL

a. Dimensión de gestión de convivencia, participación escolar y cooperación

MATRIZ DE PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA	
DIMENSIÓN:	DIMENSIÓN DE CONVIVENCIA, PARTICIPACIÓN ESCOLAR Y COOPERACIÓN
OBJETIVOS ESTRATEGICOS:	<p>Desarrollar valores cristianos con identidad familiar, cívicos, éticos y morales en los miembros de la comunidad educativa, a través de la comprensión crítica de nuestra realidad, generando así un vínculo social, para la interacción armónica de los estudiantes, docentes y padres de familia para generando un ambiente de sana convivencia.</p> <p>Desarrollar competencias emocionales, pedagógicas, didácticas, curriculares, cristianas y digitales en los miembros de la comunidad educativa, mediante la generación de vínculos institucionales de convivencia que fomenten la práctica de los valores cristianos, con la finalidad de promover la participación activa de directivos, docentes, administrativos, estudiantes y personal de servicio, en pro del desarrollo integral de los actores principales del servicio educativo.</p> <p>Desarrollar en los estudiantes sus destrezas, habilidades y actitudes que permitan seguir sus ideales, cumpliendo con los objetivos profesionales y no desertar en el proceso de educación.</p> <p>Incentivar en los estudiantes el amor a su especialidad con la finalidad que al culminar sus estudios, no cambien de especialidad al elegir su carrera universitaria o al desempeñarse en mundo laboral.</p>



UNIDAD EDUCATIVA FISCO MISIONAL

“JUAN XXIII”

Quinindé – Esmeraldas

Av. 6 de diciembre y Jimmy Anchico

Tele fax. 06-2736180-06-2736325

COMPONENTE	OBJETIVO OPERATIVO	INDICADORES	METAS	ACTIVIDADES
	Planificar reuniones con los respectivos delegados de los organismos institucionales con el fin de actualizar el Código de Convivencia en base a la comprensión crítica de nuestra realidad y operativizarlo.	Convocatorias Actas. Registro de asistencia. Fotografías. Plan de convivencia armónica.	Para el año 2022 la UE contará con un plan de convivencia armónica actualizado, realizado participativamente y puesto en vigencia.	Realizar un cronograma de reuniones. Convocar anticipadamente a reuniones. Llevar un registro de asistencia a las mismas. Realizar un diagnóstico e informe de la problemática de la Institución. Registrar observaciones. Incluir los puntos de vista analizados previamente en el Código de Convivencia. Construir el plan de Convivencia. Socializar el plan de Convivencia. Operativizar el plan de Convivencia.
Convivencia y participación escolar	Realizar capacitaciones periódicas al personal docente en temas relacionados al desarrollo de valores cristianos, éticos y morales, con la finalidad de brindar una educación enfocada a cohabitar en un ambiente de sana convivencia.	Convocatoria. Actas. Registro de asistencia. Fotografías. Copias de certificados de los docentes asistentes a la capacitación.	Para el año 2024 la UE contará con un 80% de docentes calificados en aplicación de estrategias para resolución de conflictos de convivencia estudiantil.	Establecer un cronograma de capacitaciones en Estrategias de Resolución de Conflictos de Convivencia. Comunicar el cronograma de capacitaciones a los docentes. Convocar a los docentes a la capacitación. Registrar la asistencia a la capacitación. Entregar certificado al finalizar la capacitación.



UNIDAD EDUCATIVA FISCO MISIONAL

“JUAN XXIII”

Quinindé – Esmeraldas

Av. 6 de diciembre y Jimmy Anchico

Tele fax. 06-2736180-06-2736325

	Organizar actividades enmarcadas al intercambio de opinión referente a problemáticas sociales y digitales, para que los estudiantes tengan conocimiento de sus derechos y obligaciones como ciudadanos.	Cronograma de actividades Convocatorias. Registro de asistencia Fotografías Certificados de participación	Para el año 2024 el 90% de los estudiantes que se encuentren la institución podrán conocer sus derechos y obligaciones, fortaleciendo su criterio propio y así poder actuar con la debida responsabilidad, enmarcándose en la práctica de valores.	Cronograma de actividades del DECE. Programas mesas de trabajo. Realizar encuestas de forma anónima para medir indicadores de problemática social y digital. Desarrollo de foros. Ejecutar ferias. Registrar la asistencia.
	Socializar con los miembros de la comunidad educativa el Código de Convivencia Institucional para una sana convivencia fundamentada en la práctica de valores cristianos con identidad familiar, actualizado.	Código de Convivencia Convocatoria Acta Registro de asistencia. Fotografías	Para el año 2024 la UE contará en un 90% con un Código de Convivencia socializado y en conocimiento de todos los miembros de la comunidad educativa.	Realizar cronograma para la socialización de Código de Convivencia. Realizar encuentros de socialización con los miembros de la comunidad educativa. Registrar las observaciones.
	Implementar un plan sobre el buen uso de las redes sociales, con la finalidad de reducir el impacto de la promoción de antivalores.	Convocatorias. Registros de asistencia. Fotografías. Realizar un cronograma de actividades.	Para el año 2024 la UE contara con un 80% de manejo del plan comunicativo del buen uso de las redes sociales y así fomentar los valores dentro de la comunidad educativa	Crear el plan sobre el buen uso de las redes sociales. Promocionar valores a través de socializaciones. Dar seguimiento a su cumplimiento.



UNIDAD EDUCATIVA FISCO MISIONAL

“JUAN XXIII”

Quinindé – Esmeraldas

Av. 6 de diciembre y Jimmy Anchico

Tele fax. 06-2736180-06-2736325

	<p>Crear una comisión para realizar el seguimiento de plan sobre el buen uso de las redes sociales, con la finalidad de lograr los objetivos propuestos.</p>	<p>Registro de seguimiento. Informe de encuestas virtuales realizadas. Fotografías.</p>	<p>Para el año 2024 la UE contará con el seguimiento respectivo plan sobre el buen uso de las redes sociales.</p>	<p>Realizar el seguimiento del buen uso de las redes sociales en la comunidad educativa. Realizar encuestas virtuales. Promocionar valores a través de socializaciones</p>
	<p>Realizar reuniones frecuentes con los Organismos Institucionales para verificar la existencia de la documentación Institucional y actualizarlos de ser necesario.</p>	<p>Cronograma de reuniones. Convocatoria. Acta de reunión. Registro de asistencia. Fotografías</p>	<p>Para el año 2024 la UE contará con el 100% de organismos institucionales realizados el seguimiento respectivo.</p>	<p>Delegar a un miembro del Consejo Ejecutivo para realizar el seguimiento a cada uno de los Organismos Institucionales. Realizar el cronograma de reuniones con los Organismos Institucionales. Registrar el seguimiento de las actividades realizadas por los Organismos Institucionales y novedades, para evidenciar un seguimiento frecuente. Programar mesas de trabajo. Brindar posibles soluciones a problemas detectados.</p>



UNIDAD EDUCATIVA FISCO MISIONAL

“JUAN XXIII”

Quinindé – Esmeraldas

Av. 6 de diciembre y Jimmy Anchico

Tele fax. 06-2736180-06-2736325

	<p>Crear una red de información de las actividades de los convenios firmados con los aliados estratégicos que permita el alcance de la misma a docentes, padres de familia y estudiantes.</p>	<p>Solicitud dirigida a los aliados estratégicos. Cronograma de actividades ejecutadas por los aliados estratégicos. Registro de seguimiento. Fotografías.</p>	<p>Para el año 2024 los miembros de la comunidad educativa tendrán pleno conocimiento de las actividades que se ejecutan por los aliados estratégicos con pro de la excelencia educativa.</p>	<p>Realizar el cronograma de actividades con la ayuda de los aliados estratégicos. Difundir la información por medios oficiales de la institución. Registrar las observaciones.</p>
	<p>Pedir colaboración a la policía nacional y al comité central de padres de familia para mejorar la seguridad de la comunidad educativa.</p>	<p>Solicitud dirigida a los aliados estratégicos para exponer las necesidades institucionales en el ámbito de seguridad. Fotografías.</p>	<p>Para el año 2024 los miembros de la comunidad educativa podrán sentirse seguros al ingreso y salida de la Institución Educativa.</p>	<p>Solicitar la colaboración a la policía nacional en los horarios establecidos para el ingreso y salida de la comunidad educativa. Vigilancia diaria en las horas de mayor concurrencia de los estudiantes.</p>
	<p>Brindar el seguimiento oportuno a las cláusulas de los convenios firmados con los aliados estratégicos.</p>	<p>Registro de seguimiento. Convenios firmados con los aliados estratégicos.</p>	<p>Para el año 2024 la UE contará con el seguimiento respectivo de los convenios firmados con los aliados estratégicos.</p>	<p>Establecer un cronograma de seguimiento a las actividades. Registrar observaciones. Planificar mesas de trabajo en base a las observaciones y proporcionarlas debidas soluciones a las dificultades detectadas.</p>



UNIDAD EDUCATIVA FISCO MISIONAL

“JUAN XXIII”

Quinindé – Esmeraldas

Av. 6 de diciembre y Jimmy Anchico

Tele fax. 06-2736180-06-2736325

b. Dimensión de gestión pedagógica

MATRIZ DE PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA				
DIMENSIÓN:		DIMENSIÓN DE GESTIÓN PEDAGÓGICA		
OBJETIVO ESTRATEGICO:		Alcanzar una enseñanza de calidad en conocimiento técnico y científico, desarrollo de valores humano-cristianos y comprensión en las diferentes áreas del conocimiento, mediante la creación e implementación de un proyecto de innovación en las diferentes figuras profesionales y así como la propuesta pedagógica católica como un eje transversal, con la finalidad de lograr el perfeccionamiento de competencias curriculares, pedagógicas, didácticas, cristianas y digitales en los docentes, proporcionar experiencias significativas a los estudiantes e implementar procesos de acompañamiento a los miembros de la comunidad educativa, favoreciendo su desarrollo integral, así como la retroalimentación de los aprendizajes.		
COMPONENTE	OBJETIVO OPERATIVO	INDICADORES	METAS	ACTIVIDADES
ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE	Incentivar la participación activa de docentes y compartir conocimientos entre las áreas pedagógicas que pertenecen a la institución.	Convocatorias, actas, fotografías	En el año 2024 el 95 % de los docentes estarán capacitados de acuerdo a las necesidades de cada área pedagógica a la que pertenecen.	Realizar reuniones periódicas. Realizar un diagnóstico sobre las habilidades y conocimientos de cada docente. Realizar un cronograma de actividades. Evaluar la implementación de la actividad. Informe final.



UNIDAD EDUCATIVA FISCO MISIONAL

“JUAN XXIII”

Quinindé – Esmeraldas

Av. 6 de diciembre y Jimmy Anchico

Tele fax. 06-2736180-06-2736325

	<p>Participar en la elaboración del plan de capacitación docente, con la finalidad de complementar el plan con las necesidades institucionales.</p>	<p>Comunicados, fotografías, certificados, publicaciones</p>	<p>En el año 2024 el 95 % de los docentes estarán capacitados de acuerdo a las necesidades de cada área pedagógica a la que pertenecen.</p>	<p>Realizar reuniones periódicas. Realizar un diagnóstico sobre las habilidades y conocimientos de cada docente. Realizar un cronograma de actividades. Evaluar la implementación de la actividad. Informe final.</p>
	<p>Aplicar ejercicios de gimnasia cerebral, dinámicas o actividades lúdicas previo al inicio de la clase con el fin de promover la participación activa de los estudiantes en el proceso de enseñanza – aprendizaje.</p>	<p>Planificaciones, test, fotografías, videos de test</p>	<p>En el año 2024 el 98% de los estudiantes deberán participar de manera activa y espontánea en clases, en dinámicas y todas las actividades preparadas para el desarrollo de la clase.</p>	<p>Incluir las actividades, los test y videos dentro de las planificaciones diarias.</p>
	<p>Crear, implementar y evaluar un plan de acompañamiento pedagógico para la evaluación continua de los docentes en aspectos curriculares, pedagógicos, didácticos y atención a NEE.</p>	<p>Plan de acompañamiento pedagógico, revisado, elaborado y aprobado; convocatorias; actas; fotografías</p>	<p>En el año 2024 el 98% de los docentes recibirán acompañamiento pedagógico.</p>	<p>Realizar el plan de acompañamiento pedagógico. Implementar el plan de acompañamiento pedagógico. Evaluar el plan. Realizar informe final.</p>



UNIDAD EDUCATIVA FISCO MISIONAL

“JUAN XXIII”

Quinindé – Esmeraldas

Av. 6 de diciembre y Jimmy Anchico

Tele fax. 06-2736180-06-2736325

	Realizar el seguimiento de la presentación, aplicación y evaluación de PCA y PDU creados por cada docente.	PCA, PUD, Registro de constancia de presentación, informes y cronograma.	En el año 2024 el 100% de los PUD creados por los docentes deberán guardar relación PCA..	Elaborar los PCA y PUD de todas las asignaturas.
	Elaboración del PCI tomando en cuenta todos sus anexos y los lineamientos reglamentarios según la autoridad educativa nacional.	PCI, actas, convocatorias, fotografías, registro de asistencia.	En el año 2024 el 100% de los docentes basan su actividad curricular en base a la PCI acorde a los lineamientos emitidos por la Autoridad Educativa Nacional.	Elaborar el PCI con los lineamientos emitidos por la autoridad Educativa Nacional por áreas. Socializar la PCI. Implementar la PCI. Evaluar la PCI.
	Crear los PCA de acuerdo a los lineamientos de la PCI	PCI, PCA, cronograma ,evaluaciones, comunicados, actas, registro de asistencia, fotografía	En el año 2024 el 100% de los docentes deberán contar con PCA acordes a los lineamientos de la PCI institucional.	Crear los PCA acordes a los lineamientos de la PCI Institucional. Supervisar que la elaboración de las PCA se realice.
CONSEJERÍA ESTUDIANTIL Y REFUERZO ACADÉMICO	Gestionar la aprobación del POA del DECE para que se realice el acompañamiento correspondiente a las necesidades socio afectivas y pedagógicas de los estudiantes	Informe de aprobación del POA del DECE	En el año 2024 deberá estar aprobado el POA del DECE para la realización del acompañamiento correspondiente para satisfacer las necesidades	Realizar cada año la actualización y aprobación del POA que atienda las necesidades socio-afectivas y pedagógicas de los estudiantes.



UNIDAD EDUCATIVA FISCO MISIONAL

“JUAN XXIII”

Quinindé – Esmeraldas

Av. 6 de diciembre y Jimmy Anchico

Tele fax. 06-2736180-06-2736325

			socio afectivas y pedagógicas de los estudiantes	
	Realizar el seguimiento del POA DECE	Actas, registros de asistencia, informe final	En el año 2024 el 100% de los estudiantes deberán contar con el respectivo seguimiento al DECE de acuerdo a sus necesidades educativas.	Delegar por el consejo ejecutivo un miembro para seguimiento del POA. Realizar el seguimiento al POA DECE.
	Implementar lineamientos para la planificación de refuerzos pedagógicos	Lineamientos expresados en la PCI.	En el año 2024 el 100% de los docentes implementan los lineamientos para la planificación de refuerzos pedagógicos.	Elaboración de un plan de seguimiento de la implementación de lineamientos para los refuerzos pedagógicos.



UNIDAD EDUCATIVA FISCO MISIONAL

“JUAN XXIII”

Quinindé – Esmeraldas

Av. 6 de diciembre y Jimmy Anchico

Tele fax. 06-2736180-06-2736325

	<p>Crear una planificación de refuerzo académico, coordinada entre vicerrectorado, DECE y docentes</p>	<p>Plan de refuerzo académico, registro de asistencia, nómina de estudiantes de refuerzo académico, planificación de refuerzo académico, horario de refuerzos, acta de compromiso de refuerzos académicos.</p>	<p>En el año 2024 el 100% de los docentes deberán contar con una planificación de refuerzo académico, la cual contenga todos procesos académico – pedagógicos, mismo que se coordinara entre vicerrectorado, DECE y los docentes.</p>	<p>Elaboración de un plan de refuerzos pedagógicos de acuerdo a las necesidades pedagógicas de los estudiantes.</p>
	<p>Coordinar la realización de visitas áulicas por parte del DECE para verificar que las recomendaciones emitidas estén aplicándose.</p>	<p>Fichas de visitas áulicas, cronograma de visita, informes de las visitas, nómina de estudiantes con NEE,</p>	<p>En el año 2024 se deberá contar con un cronograma de evaluación a los docentes que permita la evaluación de la gestión docentes, mediante visitas áulicas por parte del DECE.</p>	<p>Elaboración de cronogramas para visitas y revisiones áulicas.</p>



UNIDAD EDUCATIVA FISCO MISIONAL

“JUAN XXIII”

Quinindé – Esmeraldas

Av. 6 de diciembre y Jimmy Anchico

Tele fax. 06-2736180-06-2736325

c. Dimensión de gestión de seguridad escolar

MATRIZ DE PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA				
DIMENSIÓN:		GESTION DE SEGURIDAD ESCOLAR		
OBJETIVO ESTRATEGICO:		Desarrollar competencias en la Comunidad Educativa para la creación y fortalecimiento de una Cultura de valores cívicos enmarcados de Gestión de Riesgo a través del diseño, promoción, y actualización permanente del Plan Institucional de Disminución de Riesgo.		
COMPONENTE	OBJETIVO OPERATIVO	INDICADORES	METAS	ACTIVIDADES
Gestión de riesgos y protección	Crear los planes y protocolos para fomentar una cultura de gestión de riesgos, seguridad y autocuidado.	Convocatorias, registro de asistencia, actas, informe y fotos.	Para el año 2025, se contará con el plan y protocolo para crear una cultura de gestión de riesgos, seguridad y autocuidado.	Convocar a mesas de trabajo para la recolección de información y elaboración de plan.
	Coordinar la ejecución de actividades enmarcadas en planes integrales y protocolos de gestión riesgos, seguridad y autocuidado.	Convocatorias, registro de asistencia, actas, informe, fotos, plan y registro de entrega.	Para el año 2025, se contará con brigadas debidamente capacitada (incendios, primeros auxilios y rescate).	Organizar la brigada. Gestionar su capacitación por parte de bomberos, policía nacional, distrito educativo y defensa civil. Evaluación de cada actividad. Informe final.
	Ejecutar los procedimientos establecidos en los planes integrales y los protocolos de gestión de riesgos.	Informes de simulacros, fotos y videos.	Para el año 2025, se contará con el 100% de simulacros para la prevención de riesgos.	Elaborar el cronograma de ejecución de simulacros establecidos el último viernes de cada mes. Elaborar los informes de



UNIDAD EDUCATIVA FISCO MISIONAL

“JUAN XXIII”

Quinindé – Esmeraldas

Av. 6 de diciembre y Jimmy Anchico

Tele fax. 06-2736180-06-2736325

				simulacros y enviarlos al distrito educativo.
	Socializar las rutas y protocolos institucionales que atiendan la vulneración de la integridad física, psicológica y sexual de la comunidad educativa.	Convocatorias, registro de asistencia, actas, informe, fotos y plan.	Para el año 2025, el 100% de la comunidad educativa comunica cualquier situación de vulneración física, psicológica o sexual.	Realizar un plan para capacitar a los miembros de la comunidad educativa con enfoque pedagógico. Llevar a cabo el plan de capacitación de rutas y protocolos. Evaluar el plan de socialización de rutas y protocolos. Realizar un informe final.



UNIDAD EDUCATIVA FISCO MISIONAL

“JUAN XXIII”

Quinindé – Esmeraldas

Av. 6 de diciembre y Jimmy Anchico

Tele fax. 06-2736180-06-2736325

d. Dimensión de gestión administrativa

MATRIZ DE PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA	
DIMENSIÓN:	GESTIÓN ADMINISTRATIVA
OBJETIVO ESTRATEGICO:	<p>Ofrecer a los miembros de la comunidad educativa un ambiente de fácil acceso y funcionamiento organizacional, inculcando el trabajo colectivo, participativo, activo, con la finalidad de obtener los beneficios administrativos y académicos requeridos.</p> <p>Perfeccionar la práctica docente mediante el fortalecimiento del talento humano en la institución, desarrollando capacidades cognitivas, socio-emocionales, religiosas, pedagógicas, curriculares y digitales, con el propósito de formar estudiantes críticos, emprendedores y con valores cristianos capaces de solucionar problemas cotidianos con decisiones acertadas e incentivar a conseguir la mejora en el proceso enseñanza aprendizaje y mantener una sana convivencia entre todos los integrantes de la comunidad educativa.</p> <p>Incrementar el nivel de comunicación entre todos los miembros de la Unidad Educativa, con la disminución de la brecha digital en los padres de familia, docentes y estudiantes, mediante la implementación de planes y programas de comunicación institucionales sobre las vías analógicas y digitales de comunicación, con la intención de optimizar los recursos favoreciendo el cuidado ambiental.</p> <p>Aportar en el desarrollo integral de los estudiantes, adecuando la infraestructura a las necesidades del proceso enseñanza - aprendizaje, para cumplir los estándares de calidad educativa.</p>



UNIDAD EDUCATIVA FISCO MISIONAL

“JUAN XXIII”

Quinindé – Esmeraldas

Av. 6 de diciembre y Jimmy Anchico

Tele fax. 06-2736180-06-2736325

COMPONENTE	OBJETIVO OPERATIVO	INDICADORES	METAS	ACTIVIDADES
D1. C1.Organización Institucional	Constituir una comisión para colaborar en el funcionamiento organizacional de la labor administrativa y académica.	Programa organizacional administrativa y académica.	La U.E para el año 2025 contará con el 100% de cumplimiento de Organización Institucional.	Designar la comisión que se encargará de la organización administrativa y académica.
	Conformar y delegar un comité de personal institucional responsable de motivar a los docentes para crear conciencia en las buenas prácticas de convivencia académica.	Código de convivencia.	La U.E para el año 2022 contará con el 100% del Código de Convivencia.	Constituir el comité a fin de poner en práctica la sana convivencia académica.
	Aplicar las TIC's para la optimización de comunicación entre todos los miembros de la Comunidad Educativa.	Contenidos educativos en línea.	La U.E para el año 2022 tendrá establecida una plataforma digital que funcione como biblioteca virtual para que los estudiantes puedan beneficiarse de recursos académicos, culturales y demás en todo momento.	Involucrar a los miembros de la Unidad Educativa en desarrollar destrezas en el ámbito digital.



UNIDAD EDUCATIVA FISCO MISIONAL

“JUAN XXIII”

Quinindé – Esmeraldas

Av. 6 de diciembre y Jimmy Anchico

Tele fax. 06-2736180-06-2736325

Promover el valor fundamental que tiene la familia para el desarrollo académico tanto en el ámbito personal como de aprendizaje.

Textos guías para educar en valores.

La U.E para el año 2022 será parte de organizaciones educativas, que promuevan el hábito de prácticas en valores humanos.

Crear programas de concientización del valor de la familia como medio para participar de una forma activa en la sociedad.



UNIDAD EDUCATIVA FISCO MISIONAL

“JUAN XXIII”

Quinindé – Esmeraldas

Av. 6 de diciembre y Jimmy Anchico

Tele fax. 06-2736180-06-2736325

e. Dimensión de Pastoral educativa y de la juventud

MATRIZ DE PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA				
DIMENSIÓN:		Pastoral Educativa y de la Juventud		
OBJETIVO ESTRATEGICO:		<p>Lograr que los estudiantes vivan un encuentro real con la persona de Cristo mediante las acciones propuestas por el equipo pastoral en un itinerario de fe, para formar personas con valores acordes al Evangelio.</p> <p>Participar de forma integral de la Pastoral de la Juventud del Vicariato como una oportunidad de crecimiento en las dimensiones humana, afectivo-psicológica y espiritual y pastoral, para una plena inserción en la sociedad.</p> <p>Implementar procesos de acompañamiento individual en los estudiantes, como un camino de madurez y discernimiento, para que puedan asumir la vocación universitaria o apostólica personal.</p>		
COMPONENTE	OBJETIVO OPERATIVO	INDICADORES	METAS	ACTIVIDADES
ENSEÑANZAS RELIGIOSAS ESCOLARES	Crear el POA con la participación de la delegada del Sr. Obispo, los docentes de la institución para llevar a cabo las actividades previstas de manera	Convocatorias, registro de asistencia, fotos, plan y registro de entrega.	Para el año 2024, se contará con el POA para llevar acabo las actividades.	Convocar a mesas de trabajo para la recolección de información y elaboración de plan.



UNIDAD EDUCATIVA FISCO MISIONAL

“JUAN XXIII”

Quinindé – Esmeraldas

Av. 6 de diciembre y Jimmy Anchico

Tele fax. 06-2736180-06-2736325

	mancomunada para el beneficio de los estudiantes y la Institución en general			
	Participar de forma activa los docentes del área y estudiantes en los encuentros mensuales de la pastoral de la Juventud establecidos por el Vicariato	Convocatorias, registro de asistencia, fotos, plan y registro de entrega.	Para el año 2024, los niños, jóvenes y docentes encuentren a Jesús en cada encuentro para encaminarse a Él.	Organizar encuentro para socializar las actividades
	Crear un proceso que sirva como base para realizar un itinerario el cual se cumplan todas las actividades del Vicariato Apostólico	Convocatorias, registro de asistencia, encuentros	Para el año 2024, tener un perfil de acuerdo a la temática que nos propone el vicariato cada año.	Socialización de las actividades Dialogo con la delegada del Sr. Obispo y el Área Pastoral Convocatoria al Equipo pastoral Plantear objetivos y estrategias según nosotros entorno



UNIDAD EDUCATIVA FISCO MISIONAL

“JUAN XXIII”

Quinindé – Esmeraldas

Av. 6 de diciembre y Jimmy Anchico

Tele fax. 06-2736180-06-2736325

	<p>Incentivar a los estudiantes que no profesan la fe católica a participar en las actividades religiosas a desarrollarse respetando siempre las diferentes profesiones de fe.</p>	<p>Objetivo de Materia</p> <p>Misión de formadores</p> <p>Llegar ecuménico que estamos con el mismo Dios</p>	<p>Para el año 2024, la meta es que ellos (los que profesan otra fe) entender el concepto ecumenismo.</p> <p>Conozcan los procesos y herramientas que como cristianos católicos tenemos para madurar en la fe.</p>	<p>Participación activa en clases.</p> <p>Participación de las actividades religiosas de la institución.</p>
--	--	--	--	--



UNIDAD EDUCATIVA FISCO MISIONAL

“JUAN XXIII”

Quinindé – Esmeraldas

Av. 6 de diciembre y Jimmy Anchico

Tele fax. 06-2736180-06-2736325

5.1. PLANES DE MEJORA

a. Dimensión de gestión de convivencia, participación escolar y cooperación

MATRIZ DE PLAN DE MEJORA N° 1					
DIMENSIÓN:		Convivencia, participación escolar y cooperación			
COMPONENTE:		Convivencia y participación escolar			
OBJETIVO OPERATIVO					
Planificar reuniones con los respectivos delegados de los organismos institucionales con el fin de actualizar el Código de Convivencia en base a la comprensión crítica de nuestra realidad y operativizarlo. Organizar actividades enmarcadas al intercambio de opinión referente a problemáticas sociales y digitales, para que los estudiantes tengan conocimiento de sus derechos y obligaciones como ciudadanos. Realizar capacitaciones periódicas al personal docente en temas relacionados al desarrollo de valores cristianos, éticos y morales, con la finalidad de brindar una educación enfocada a cohabitar en un ambiente de sana convivencia.					
ESTÁNDAR (ES)					
D3.C1.GE15. Se promueve la convivencia armónica de los actores educativos mediante acuerdos y compromisos consensuados. D3.C1.DI18. Socializa el Código de Convivencia a la comunidad educativa. D3.C1.DO.14. Promueve entre los actores educativos el cumplimiento de los acuerdos establecidos en el Código de Convivencia de la institución.					
TIPO DE PLAN DE MEJORA					
Plan de Mejora para implementación		Plan de Mejora de consolidación		Plan de Fortalecimiento y Avance	
METAS AÑO 2022					
Para el año 2022 la UE contará con un plan de convivencia armónica actualizado, realizado participativamente y puesto en vigencia.					
PROBLEMA PRIORIZADO	ACTIVIDADES	CRONOGRAMA	RESPONSABLE	RECURSOS	EVIDENCIAS
La UE no cuenta con el Código de Convivencia actualizado, que se ajuste a la realidad institucional	Realizar un cronograma de reuniones.	23 de febrero de 2021	Consejo Ejecutivo Inspección DECE	Recursos Humanos Recursos Tecnológicos Recursos Económicos Recursos de oficina	Cronograma de actividades Registro de asistencia Registro de novedades Fotografías
	Realizar un diagnóstico e informe de la problemática de la Institución.	23 de febrero de 2021	Consejo Ejecutivo Inspección DECE	Recursos Humanos Recursos Tecnológicos Recursos Económicos Recursos de oficina	Convocatoria Registro de asistencia Registro de novedades Fotografías



UNIDAD EDUCATIVA FISCO MISIONAL

“JUAN XXIII”

Quinindé – Esmeraldas

Av. 6 de diciembre y Jimmy Anchico

Tele fax. 06-2736180-06-2736325

	Incluir los puntos de vista analizados previamente en el Código de Convivencia.	2 de marzo de 2021	Consejo Ejecutivo Inspección DECE	Recursos Humanos Recursos Tecnológicos Recursos Económicos Recursos de oficina	Convocatoria Registro de asistencia Registro de novedades Fotografías
	Construir el plan de Convivencia.	8 de marzo de 2021	Consejo Ejecutivo Inspección DECE	Recursos Humanos Recursos Tecnológicos Recursos Económicos Recursos de oficina	Plan de Convivencia. Convocatoria Registro de asistencia Fotografías
	Socializar el plan de Convivencia.	3 de mayo de 2021	Consejo Ejecutivo Inspección DECE Docentes.	Recursos Humanos Recursos Tecnológicos Recursos de oficina	Convocatoria Registro de asistencia Fotografías
	Operativizar el plan de Convivencia.	10 de mayo de 2021	Consejo Ejecutivo Inspección DECE Docentes. Estudiantes	Recursos Humanos Recursos Tecnológicos Recursos de oficina	Registro de seguimiento. Fotografías
Dificultad para promover entre los actores educativos el cumplimiento de los acuerdos establecidos en el Código de Convivencia de la institución	Cronograma de actividades del DECE.	10 de mayo de 2021	DECE	Recursos Humanos Recursos Tecnológicos Recursos de oficina	Proyecto Cronograma de actividades
	Programar mesas de trabajo con los Organismos Institucionales	17 de mayo de 2021	DECE Consejo Ejecutivo	Recursos Humanos Recursos Tecnológicos Recursos de oficina	Convocatoria Acta Registro de novedades Registro de asistencia Fotografías
	Realizar encuestas de forma anónima para medir indicadores de problemática social y digital.	25 de mayo de 2021	DECE Comunidad educativa.	Recursos Humanos, Recursos Tecnológicos Recursos de oficina	Informe de encuesta realizada.



UNIDAD EDUCATIVA FISCO MISIONAL

“JUAN XXIII”

Quinindé – Esmeraldas

Av. 6 de diciembre y Jimmy Anchico

Tele fax. 06-2736180-06-2736325

	Desarrollo de foros.	31 de mayo de 2021	DECE Comunidad educativa.	Recursos Humanos Recursos Tecnológicos Recursos Económicos Recursos de oficina	Convocatoria Acta Registro de asistencia. Fotografías
	Ejecutar ferias.	7 de junio de 2021	DECE Comunidad educativa.	Recursos Humanos Recursos Tecnológicos Recursos Económicos	Convocatoria Acta Registro de asistencia. Fotografías

MATRIZ DE PLAN DE MEJORA N° 2

DIMENSIÓN:		convivencia, participación escolar y cooperación			
COMPONENTE:		Convivencia y participación escolar			
OBJETIVO OPERATIVO					
Realizar reuniones frecuentes con los Organismos Institucionales para verificar la existencia de la documentación Institucional y actualizarlos de ser necesario. Socializar con los miembros de la comunidad educativa el Código de Convivencia Institucional para una sana convivencia fundamentada en la práctica de valores cristianos con identidad familiar, actualizado.					
ESTÁNDAR (ES)					
D3.C1.GE16. Cuenta con los organismos institucionales conformados y en funciones. D3.C1.DI19. Supervisa la gestión de los organismos institucionales en función de los deberes y atribuciones contempladas en la normativa vigente.					
TIPO DE PLAN DE MEJORA					
Plan de Mejora para implementación		Plan de Mejora de consolidación		Plan de Fortalecimiento y Avance	
METAS AÑO 2024					
Para el año 2024 la UE contará con el 100% de organismos institucionales realizados el seguimiento respectivo.					
PROBLEMA PRIORIZADO	ACTIVIDADES	CRONOGRAMA	RESPONSABLE	RECURSOS	EVIDENCIAS
No se ha realizado participativamente el código de convivencia y no se lo ha socializado	Delegar a un miembro del Consejo Ejecutivo para realizar el seguimiento a cada uno de los	12 de mayo de 2021	Consejo Ejecutivo	Recursos Humanos Recursos Tecnológicos Recursos de oficina	Cronograma Convocatoria Actas Registro de asistencia



UNIDAD EDUCATIVA FISCO MISIONAL

“JUAN XXIII”

Quinindé – Esmeraldas

Av. 6 de diciembre y Jimmy Anchico

Tele fax. 06-2736180-06-2736325

	Organismos Institucionales.				
	Realizar el cronograma de reuniones con los Organismos Institucionales.	14 de mayo de 2021	Organismos Institucionales.	Recursos Humanos Recursos Tecnológicos Recursos Económicos Recursos de oficina	Convocatoria Actas Registro de asistencia Fotografías
	Realizar mesas de trabajo para la actualización del código de convivencia con los miembros de la comunidad educativa.	28 de mayo de 2021	Consejo Ejecutivo	Recursos Humanos Recursos Tecnológicos Recursos Económicos Recursos de oficina	Convocatoria Actas Registro de asistencia Fotografías Registrar el seguimiento de las actividades realizadas por los Organismos Institucionales
	Realizar la redacción de los acuerdos y compromisos recopilados.	4 de junio de 2021	Consejo Ejecutivo	Recursos Humanos Recursos Tecnológicos Recursos Económicos Recursos de oficina	Convocatoria Actas Fotografías
	Brindar posibles soluciones a problemas detectados.	11 de junio de 2021	Consejo Ejecutivo	Recursos Humanos Recursos Tecnológicos Recursos Económicos Recursos de oficina	Convocatoria Actas Registro de asistencia Fotografías



UNIDAD EDUCATIVA FISCO MISIONAL

“JUAN XXIII”

Quinindé – Esmeraldas

Av. 6 de diciembre y Jimmy Anchico

Tele fax. 06-2736180-06-2736325

	Presentar el informe de seguimiento al Consejo ejecutivo.	Final del periodo 2021-2022.	Consejo Ejecutivo	Recursos Humanos Recursos Tecnológicos Recursos Económicos Recursos de oficina	Cronograma Convocatoria Actas Registro de asistencia
--	---	------------------------------	-------------------	---	--



UNIDAD EDUCATIVA FISCO MISIONAL

“JUAN XXIII”

Quinindé – Esmeraldas

Av. 6 de diciembre y Jimmy Anchico

Tele fax. 06-2736180-06-2736325

MATRIZ DE PLAN DE MEJORA N° 3					
DIMENSIÓN:	DIMENSIÓN DE CONVIVENCIA, PARTICIPACIÓN ESCOLAR Y COOPERACIÓN				
COMPONENTE:	Alianzas estratégicas de cooperación para el desarrollo				
OBJETIVO OPERATIVO					
<p>Crear una red de información de las actividades de los convenios firmados con los aliados estratégicos que permita el alcance de la misma a docentes, padres de familia y estudiantes. Pedir colaboración a la policía nacional y al comité central de padres de familia para mejorar la seguridad de la comunidad educativa.</p> <p>Brindar el seguimiento oportuno a las cláusulas de los convenios firmados con los aliados estratégicos.</p>					
ESTÁNDAR (ES)					
<p>D3.C2.GE17. Establece vínculos de cooperación con otros actores, dentro y fuera de la comunidad, para fortalecer actividades relacionadas con el aprendizaje.</p> <p>D3.C2.DI20. Coordina la participación de los docentes en actividades asociadas a los vínculos de cooperación establecidos para apoyar el proceso de enseñanza aprendizaje.</p>					
TIPO DE PLAN DE MEJORA					
Plan de Mejora para implementación	Plan de Mejora de consolidación		Plan de Fortalecimiento y Avance		
METAS AÑO 2024					
Para el año 2024 los miembros de la comunidad educativa tendrán pleno conocimiento de las actividades que se ejecutan por los aliados estratégicos con pro de la excelencia educativa.					
PROBLEMA PRIORIZADO	ACTIVIDADES	CRONOGRAMA	RESPONSABLE	RECURSOS	EVIDENCIAS
Escasa participación de los aliados externos.	Establecer un cronograma de seguimiento a las actividades con aliados externos.	30 de abril de 2021	Junta Directiva Consejo ejecutivo DECE Aliados externos.	Recursos Humanos Económicos	Convocatorias, Actas, Registros de Asistencia, fotografías.
	Participar en el diagnóstico del plan de capacitación institucional.	05 de mayo de 2021	Junta Directiva Consejo ejecutivo DECE Aliados externos.	Recursos Humanos Económicos	Convocatorias, Actas, Registros de Asistencia, fotografías.
	Planificar mesas de trabajo con los aliados estratégicos.	19 de mayo de 2021	Junta Directiva DECE	Recursos Humanos Económicos	Convocatorias, Actas, Registros de Asistencia fotografías



UNIDAD EDUCATIVA FISCO MISIONAL

“JUAN XXIII”

Quinindé – Esmeraldas

Av. 6 de diciembre y Jimmy Anchico

Tele fax. 06-2736180-06-2736325

	Solicitar la colaboración a la policía nacional en los horarios establecidos para el ingreso y salida de la comunidad educativa.	26 de mayo de 2021	Consejo Ejecutivo , DECE Policia Nacional Estudiantes Comité de padres de familia.	Recursos Humanos Económicos	Convocatorias Actas Registros de Asistencia Fotografías
	Solicitar registros de mochilas por parte de la DINAPEN.	02 de junio de 2021	Consejo Ejecutivo , DECE Dinapen Estudiantes Comité de padres de familia.	Recursos Humanos Económicos	Convocatorias Actas Registros de Asistencia Fotografías
	Realizar charlas preventivas por parte de Antinarcóticos.	11 de agosto de 2021	Junta Directiva Consejo ejecutivo DECE Dinapen Estudiantes Comité de padres de familia.	Recursos Humanos Económicos	Convocatorias Actas Registros de Asistencia Fotografías

Lic. Henry Elizalde
COORD. DIM. CONVIVENCIA

MSc. Danilo Guevara
RECTOR



UNIDAD EDUCATIVA FISCO MISIONAL

“JUAN XXIII”

Quinindé – Esmeraldas

Av. 6 de diciembre y Jimmy Anchico

Tele fax. 06-2736180-06-2736325

b. Dimensión de gestión pedagógica

c. MATRIZ DE PLAN DE MEJORA N° 1					
DIMENSIÓN:		DIMENSIÓN DE GESTIÓN PEDAGÓGICA			
COMPONENTE:		ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE			
OBJETIVO OPERATIVO					
Elaborar del PCI tomando en cuenta todos sus anexos y los lineamientos reglamentarios según la autoridad educativa nacional (MINEDUC).					
ESTÁNDAR (ES)					
D2.C1.GE11. Fundamenta su Planificación Curricular Institucional (PCI) en el Currículo Nacional y los lineamientos emitidos por la Autoridad Educativa Nacional.					
D2.C1.GE12. Evalúa los aprendizajes del estudiantado de acuerdo a los lineamientos establecidos en la Planificación Curricular Institucional (PCI).					
D2.C1.DI15. Monitorea la evaluación del aprendizaje del estudiantado de acuerdo a los lineamientos de la Planificación Curricular Institucional (PCI) y al calendario escolar.					
D2.C2.GE14. Cuenta con lineamientos de refuerzo académico establecidos en la Planificación Curricular Institucional (PCI).					
TIPO DE PLAN DE MEJORA					
Plan de Mejora para implementación	Plan de Mejora de consolidación	Plan de Fortalecimiento y Avance			
METAS AÑO 2023					
Para el año 2023 la UE contará con la PCI y todos los medios de verificación.					
PROBLEMA PRIORIZADO	ACTIVIDADES	CRONOGRAMA	RESPONSABLE	RECURSOS	EVIDENCIAS
La institución educativa cuenta con una PCI desactualizado	Realizar mesas de trabajo para el diagnóstico	04/02/2021	Vicerrector	humanos tecnológicos papelería	convocatoria acta hoja de firmas fotografías
	Realizar mesas de trabajo para elaborar los propósitos del PCI	22/02/2021	Vicerrector	humanos tecnológicos papelería	convocatoria acta hoja de firmas fotografías
	Realizar mesas de trabajo para elaborar el sistema de evaluación del PCI	08/02/2021	Vicerrector	humanos tecnológicos papelería	convocatoria acta hoja de firmas fotografías
	Realizar mesas de trabajo para elaborar metodología-enseñanzas del PCI	11/03/2021	Vicerrector	humanos tecnológicos papelería	convocatoria acta hoja de firmas fotografías
	Realizar mesas de trabajo para elaborar las	15/03/2021	Vicerrector	humanos tecnológicos papelería	convocatoria acta hoja de firmas fotografías



UNIDAD EDUCATIVA FISCO MISIONAL

“JUAN XXIII”

Quinindé – Esmeraldas

Av. 6 de diciembre y Jimmy Anchico

Tele fax. 06-2736180-06-2736325

	estrategias didácticas del PCI				
	Realizar mesas de trabajo para elaborar el acompañamiento pedagógico del PCI	18/3/2021	Vicerrector	humanos tecnológicos papelería	convocatoria acta hoja de firmas fotografías
	Realizar mesas de trabajo para la actualización de la planificación curricular y de mejora del PCI	19/03/2021	Vicerrector	humanos tecnológicos papelería	convocatoria acta hoja de firmas fotografías
	Realizar mesas de trabajo para elaborar la desagregación de destrezas por áreas para el PCI	22/03/2021	Vicerrector	humanos tecnológicos papelería	convocatoria acta hoja de firmas fotografías
	Socialización de la PCI por la junta académica	01/04/2021	Vicerrector	humanos tecnológicos papelería	convocatoria acta hoja de firmas fotografías

MATRIZ DE PLAN DE MEJORA N° 2

DIMENSIÓN:		DIMENSIÓN DE GESTIÓN PEDAGÓGICA	
COMPONENTE:		APRENDIZAJE Y ENSEÑANZA	
OBJETIVO OPERATIVO			
Crear, implementar y evaluar un plan de acompañamiento pedagógico para la evaluación continua de los docentes en aspectos curriculares, pedagógicos, didácticos y atención a NEE.			
ESTÁNDAR (ES)			
D2.C1.DI12. Supervisa que las Planificaciones Curriculares Anuales (PCA) guarden relación con la Planificación Curricular Institucional (PCI).			
D2.C1.DI14. Evalúa la práctica pedagógica de acuerdo a la ejecución de la planificación microcurricular.			
D2.C1.DO6. Elabora Planificaciones Curriculares Anuales (PCA) en relación a los lineamientos de Planificación Curricular Institucional (PCI).			
D2.C2.DO12. Implementa en su práctica docente acciones recomendadas desde el servicio de consejería estudiantil.			
TIPO DE PLAN DE MEJORA			
Plan de Mejora para implementación	Plan de Mejora de consolidación	Plan de Fortalecimiento y Avance	
METAS AÑO 2022			
Para el año 2022 la UE contará con la PCI y todos los medios de verificación.			



UNIDAD EDUCATIVA FISCO MISIONAL

“JUAN XXIII”

Quinindé – Esmeraldas

Av. 6 de diciembre y Jimmy Anchico

Tele fax. 06-2736180-06-2736325

PROBLEMA PRIORIZADO	ACTIVIDADES	CRONOGRAMA	RESPONSABLE	RECURSOS	EVIDENCIAS
La institución no cuenta con los debidos lineamientos para la realización del acompañamiento pedagógico enfocado en la evaluación continua de la acción docente (en tiempos de pandemia)	Convocatoria a docentes	Inicio del año lectivo 2021-2022	Vicerrector DECE	Recursos de papelería Recursos humanos Recursos tecnológicos	Convocatorias Registro de recepción de convocatorias
	Socialización de lineamientos	Inicio del año lectivo 2021-2022	Vicerrector DECE	Laboratorio de Audiovisuales Recursos de papelería Recursos humanos Recursos tecnológicos	Registros de asistencia Actas de reunión
	Acompañamiento pedagógico	Durante todo el año lectivo 2021 - 2022	Vicerrector DECE Docentes	Recursos de papelería Recursos humanos Recursos tecnológicos	Cronograma de actividades Fichas de Observaciones Áulicas Fichas de evaluación a docentes Registro de actividades
	Evaluación de aplicación de acompañamiento pedagógico	Cada parcial durante los dos quimestres	Vicerrector DECE Docentes	Recursos de papelería Recursos humanos Recursos tecnológicos	Cronograma de actividades Fichas de Observaciones Áulicas Fichas de evaluación a docentes Registro de actividades
	Informe de actividades	Al final del año lectivo 2021 - 2022	Vicerrector DECE	Recursos de papelería Recursos humanos Recursos tecnológicos	Informe final de resultados de acompañamiento pedagógico



UNIDAD EDUCATIVA FISCO MISIONAL

“JUAN XXIII”

Quinindé – Esmeraldas

Av. 6 de diciembre y Jimmy Anchico

Tele fax. 06-2736180-06-2736325

MATRIZ DE PLAN DE MEJORA N° 3					
DIMENSIÓN:		DIMENSIÓN DE GESTIÓN PEDAGÓGICA			
COMPONENTE:		APRENDIZAJE Y ENSEÑANZA			
OBJETIVO OPERATIVO					
Crear una planificación de refuerzo académico, coordinada entre vicerrectorado, DECE y docentes					
ESTÁNDAR (ES)					
D2.C2.GE13. Ofrece un servicio de consejería estudiantil que atiende a las necesidades socio afectivas y pedagógicas del estudiantado.					
D2.C2.DI16. Supervisa la ejecución de la planificación del servicio de consejería estudiantil.					
TIPO DE PLAN DE MEJORA					
Plan de Mejora para implementación		Plan de Mejora de consolidación		Plan de Fortalecimiento y Avance	
METAS AÑO 2022					
Para el año 2022 la UE contará con la PCA, revisados y aprobados.					
PROBLEMA PRIORIZADO	ACTIVIDADES	CRONOGRAMA	RESPONSABLE	RECURSOS	EVIDENCIAS
La institución no cuenta con un POA DECE aprobado y registrado para la realización del acompañamiento pedagógico.	Gestionar la Aprobación del POA DECE	Inicio del año lectivo 2021 - 2022	DECE	Recursos humanos Recursos tecnológicos	Documento de aprobación de POA DECE
	Realizar seguimiento al POA DECE por un delegado del Consejo Ejecutivo cada parcial	Cada parcial	Delegado del Consejo Ejecutivo	Recursos humanos Recursos tecnológicos	Convocatoria, registros de recepción de convocatoria y asistencia, actas
	Realizar un informe final de la aplicación al POA DECE	Febrero del 2022	DECE	Recursos humanos Recursos tecnológicos	Informe final del DECE al Consejo Ejecutivo



UNIDAD EDUCATIVA FISCO MISIONAL

“JUAN XXIII”

Quinindé – Esmeraldas

Av. 6 de diciembre y Jimmy Anchico

Tele fax. 06-2736180-06-2736325

MATRIZ DE PLAN DE MEJORA N° 4

DIMENSIÓN: DIMENSIÓN DE GESTIÓN PEDAGÓGICA

COMPONENTE: APRENDIZAJE Y ENSEÑANZA

OBJETIVO OPERATIVO

Implementar lineamientos para la planificación de refuerzos pedagógicos

ESTÁNDAR (ES)

D2.C2.DI17. Coordina la implementación de los lineamientos de refuerzo académico.

TIPO DE PLAN DE MEJORA

Plan de Mejora para implementación

Plan de Mejora de consolidación

Plan de Fortalecimiento y Avance

METAS AÑO 2022

Para el año 2022 la UE contará con la planificación de refuerzo académico y sus respectivos verificadores.

PROBLEMA PRIORIZADO	ACTIVIDADES	CRONOGRAMA	RESPONSABLE	RECURSOS	EVIDENCIAS
Falta de implementación de lineamientos de refuerzo académico	Convocatoria a docentes	Inicio del año lectivo 2021 - 2022	Vicerrector DECE	Recursos de papelería Recursos humanos Recursos tecnológicos	Convocatorias Registro de recepción de convocatorias
	Socialización de lineamientos para refuerzos académicos	Inicio del año lectivo 2021 - 2022	Vicerrector DECE	Laboratorio de Audiovisuales Recursos de papelería Recursos humanos Recursos tecnológicos	Registros de asistencia Actas de reunión



UNIDAD EDUCATIVA FISCO MISIONAL

“JUAN XXIII”

Quinindé – Esmeraldas

Av. 6 de diciembre y Jimmy Anchico

Tele fax. 06-2736180-06-2736325

	Aplicación de lineamientos para la ejecución de refuerzos académicos	Inicios del segundo parcial	Docentes	Recursos de papelería Recursos humanos Recursos tecnológicos	Planificación de refuerzos académicos Registro de asistencia de estudiantes
	Ejecución de refuerzos académico enfocados en las necesidades educativas de los estudiantes.	Durante el proceso educativo	Docentes	Recursos de papelería Recursos humanos Recursos tecnológicos	Planificación de Refuerzos académicos Registro de asistencia de estudiantes
	Evaluación de aplicación de refuerzos académicos.	Al final de cada quimestre	Vicerrector DECE	Recursos de papelería Recursos humanos Recursos tecnológicos.	Planificación de Refuerzos académicos Registro de asistencia de estudiantes. Informe final.

Lcda. Zorangel Cevallos
COORD. DIM. PEDAGÓGICA

MSc. Danilo Guevara
RECTOR



UNIDAD EDUCATIVA FISCO MISIONAL

“JUAN XXIII”

Quinindé – Esmeraldas

Av. 6 de diciembre y Jimmy Anchico

Tele fax. 06-2736180-06-2736325

c. Dimensión de gestión de seguridad escolar

d. MATRIZ DE PLAN DE MEJORA N° 1					
DIMENSIÓN:		GESTION DE SEGURIDAD ESCOLAR			
COMPONENTE:		Gestión de riesgos y protección			
OBJETIVO OPERATIVO					
Crear los planes y protocolos para fomentar una cultura de gestión de riesgos, seguridad y autocuidado en toda la comunidad educativa.					
ESTÁNDAR					
D4.C1.GE18. Se implementa planes integrales y protocolos que fomentan una cultura de prevención de riesgos, seguridad y autocuidado.					
TIPO DE PLAN DE MEJORA					
Plan de Mejora para implementación		Plan de Mejora de consolidación		Plan de Fortalecimiento y Avance	
METAS AÑO 2022					
Se contará con el plan y protocolo registrado para crear una cultura de gestión de riesgos, seguridad y autocuidado.					
PROBLEMA PRIORIZADO	ACTIVIDADES	CRONOGRAMA	RESPONSABLE	RECURSOS	EVIDENCIAS
Planes y protocolos para crear una cultura de gestión de riesgos, seguridad y autocuidado desactualizado	Actualizar planes y protocolos para crear una cultura de gestión de riesgos, seguridad y autocuidado.	09-Abril-21	Equipo gestor	Recursos tecnológicos y físicos	Convocatoria, registro de asistencia, fotografías, Planes y protocolos de gestión de riesgos
	Registrar los planes y protocolos en el Distrito Educativo	12-Abril ,2021	Equipo gestor	Planes y protocolos	Resolución
	Socialización de los planes y protocolos	20-may-21	Equipo gestor	Recursos tecnológicos y planes	Convocatoria, acta, registro de asistencia y fotografías

MATRIZ DE PLAN DE MEJORA N° 2	
DIMENSIÓN:	SEGURIDAD ESCOLAR
COMPONENTE:	Gestión de riesgos y protección
OBJETIVO OPERATIVO	
Coordinar la ejecución de actividades enmarcadas en planes integrales y protocolos de gestión riesgos, seguridad y autocuidado.	



UNIDAD EDUCATIVA FISCO MISIONAL

“JUAN XXIII”

Quinindé – Esmeraldas

Av. 6 de diciembre y Jimmy Anchico

Tele fax. 06-2736180-06-2736325

ESTÁNDAR (ES)					
D4.C1.DI21. Coordina la ejecución de actividades enmarcadas en planes integrales y protocolos de gestión riesgos, seguridad y autocuidado.					
TIPO DE PLAN DE MEJORA					
Plan de Mejora para implementación	Plan de Mejora de consolidación			Plan de Fortalecimiento y Avance	
METAS AÑO 2022					
Se contará con brigadas debidamente capacitadas (incendios, primeros auxilios y rescate).					
PROBLEMA PRIORIZADO	ACTIVIDADES	CRONOGRAMA	RESPONSABLE	RECURSOS	EVIDENCIAS
Planes y protocolos para crear una cultura de gestión de riesgos, seguridad y autocuidado desactualizado.	Organizar las brigadas.	Inicio del año Año Lectivo	Equipo gestor	Recursos tecnológicos y físicos	Convocatoria, acta, registro de asistencia y fotografías
	Gestionar su capacitación por parte de bomberos, policía nacional, distrito educativo y defensa civil.	Durante el año Año Lectivo	Equipo gestor	Recursos tecnológicos y físicos	Convocatoria, registro de asistencia y fotografías
	Monitoreo de cada actividad.	Cada Parcial	Equipo gestor	Planes y protocolos	Actas, Informes de simulacros, Fotografías
	Informe final.	Final del año Año Lectivo	Equipo Gestor	Recursos tecnológicos y físicos	Convocatoria, registro de asistencia, acta de aprobaciones y resoluciones.

MATRIZ DE PLAN DE MEJORA N° 3	
DIMENSIÓN:	SEGURIDAD ESCOLAR
COMPONENTE:	Gestión de riesgos y protección
OBJETIVO OPERATIVO	
Ejecutar los procedimientos establecidos en los planes integrales y los protocolos de gestión de riesgos.	
ESTÁNDAR (ES)	
D4.C1.DO15. Ejecuta los procedimientos establecidos en los planes integrales y los protocolos de gestión de riesgos.	
TIPO DE PLAN DE MEJORA	



UNIDAD EDUCATIVA FISCO MISIONAL

“JUAN XXIII”

Quinindé – Esmeraldas

Av. 6 de diciembre y Jimmy Anchico

Tele fax. 06-2736180-06-2736325

Plan de Mejora para implementación		Plan de Mejora de consolidación	Plan de Fortalecimiento y Avance		
METAS AÑO 2022					
Se contará con el plan y protocolo registrado para crear una cultura de gestión de riesgos, seguridad y autocuidado.					
PROBLEMA PRIORIZADO	ACTIVIDADES	CRONOGRAMA	RESPONSABLE	RECURSOS	EVIDENCIAS
Planes y protocolos para crear una cultura de gestión de riesgos, seguridad y autocuidado desactualizado.	Actualizar el cronograma de ejecución de simulacros establecidos.	25-may-21	Equipo gestor	Recursos tecnológicos y plan.	Convocatoria, cronograma, registro de asistencia y fotografías
	Elaborar los informes de simulacros y enviarlos al distrito educativo.	2021-2022	Equipo gestor	Recursos tecnológicos y físicos.	Convocatoria, informes de simulacros, registro de asistencia y fotografías

MATRIZ DE PLAN DE MEJORA N° 4					
DIMENSIÓN:		SEGURIDAD ESCOLAR			
COMPONENTE:		Gestión de riesgos y protección			
OBJETIVO OPERATIVO					
Socializar las rutas y protocolos institucionales que atiendan la vulneración de la integridad física, psicológica y sexual de la comunidad educativa.					
ESTÁNDAR (ES)					
D4.C1.DO16. Comunica a la autoridad o al servicio de consejería estudiantil sobre situaciones detectadas que vulneren la integridad física, psicológica y sexual del estudiantado, según las rutas o protocolos establecidos.					
TIPO DE PLAN DE MEJORA					
Plan de Mejora para implementación		Plan de Mejora de consolidación		Plan de Fortalecimiento y Avance	
METAS AÑO 2022					
Se contará con el plan y protocolo registrado para crear una cultura de gestión de riesgos, seguridad y autocuidado.					
PROBLEMA PRIORIZADO	ACTIVIDADES	CRONOGRAMA	RESPONSABLE	RECURSOS	EVIDENCIAS
Falta de socialización en la ruta de comunicación de cualquier situación de vulneración	Realizar un plan para capacitar a los miembros de la comunidad educativa con enfoque pedagógico.	26-may-21	Equipo gestor	Recursos tecnológicos y físicos	Convocatoria, registro de asistencia y fotografías



UNIDAD EDUCATIVA FISCO MISIONAL

“JUAN XXIII”

Quinindé – Esmeraldas

Av. 6 de diciembre y Jimmy Anchico

Tele fax. 06-2736180-06-2736325

física, psicológica o sexual.	Llevar a cabo el plan de capacitación de rutas y protocolos.	31-may-21	Equipo gestor	Recursos tecnológicos y planes	Convocatoria, registro de asistencia y fotografías
	Evaluar el plan de socialización de rutas y protocolos.	4-jun-21	Equipo gestor	Planes y protocolos	informe final de actividades

Lic. Jorge Macay
COORD. DIM. SEGURIDAD ESCOLAR

Danilo Guevara
RECTOR



UNIDAD EDUCATIVA FISCO MISIONAL

“JUAN XXIII”

Quinindé – Esmeraldas

Av. 6 de diciembre y Jimmy Anchico

Tele fax. 06-2736180-06-2736325

d. Dimensión de gestión administrativa

MATRIZ DE PLAN DE MEJORA N° 1					
DIMENSIÓN:		GESTIÓN ADMINISTRATIVA			
COMPONENTE:		D1. C1.Organización Institucional			
OBJETIVO OPERATIVO					
Ofrecer a los miembros de la comunidad educativa un ambiente de fácil acceso y funcionamiento organizacional, inculcando el trabajo colectivo, participativo, activo, con la finalidad de obtener los beneficios administrativos y académicos requeridos.					
ESTANDARES					
. D1.C1.GE1. La oferta del servicio educativo guarda relación con lo que establece el documento vigente de Autorización de Creación y Funcionamiento de la institución.					
TIPO DE PLAN DE MEJORA					
Plan de Mejora para implementación		Plan de Mejora de consolidación		Plan de Fortalecimiento y Avance	
METAS PARA EL AÑO 2022					
La U.E para el año 2022 contará con el 100% de cumplimiento de Organización Institucional.					
PROBLEMA PRIORIZADO	ACTIVIDADES	CRONOGRAMA	RESPONSABLE	RECURSOS	EVIDENCIAS
Falta de comisión organizacional académica y administrativa	Designar la comisión que se encargará de la organización administrativa y académica	03 de junio del 2021	Rector	Humanos y tecnológicos	Programa organizacional administrativa y académica.
	Constituir el comité a fin de poner en práctica la sana convivencia académica.	07 de junio del 2021	Rector	Humanos y tecnológicos	Informe con diagnóstico de necesidades institucionales
	Involucrar a los miembros de la Unidad Educativa en desarrollar destrezas en el ámbito digital.	11 de junio del 2021	Rector	Humanos y tecnológicos	Contenidos educativos en línea.
	Crear programas de concientización del valor de la familia como	15 de junio del 2021	Consejo Ejecutivo	Humanos y tecnológicos	Textos guías para educar en valores.



UNIDAD EDUCATIVA FISCO MISIONAL

“JUAN XXIII”

Quinindé – Esmeraldas

Av. 6 de diciembre y Jimmy Anchico

Tele fax. 06-2736180-06-2736325

	medio para participar de una forma activa en la sociedad.			
--	---	--	--	--

MATRIZ DE PLAN DE MEJORA N° 2					
DIMENSIÓN:		GESTIÓN ADMINISTRATIVA			
COMPONENTE:		D1. C1. Organización Institucional			
OBJETIVO OPERATIVO					
Conformar y delegar un comité de personal institucional responsable de motivar a los docentes para crear conciencia en las buenas prácticas de convivencia académica					
ESTANDARES					
D1.C1.DI3. Supervisa la ejecución de procedimientos académicos y administrativos					
TIPO DE PLAN DE MEJORA					
Plan de Mejora para implementación		Plan de Mejora de consolidación		Plan de Fortalecimiento y Avance	
METAS AÑO 2022					
La U.E para el año 2022 contará con el 100% del Código de Convivencia					
PROBLEMA PRIORIZADO	ACTIVIDADES	CRONOGRAMA	RESPONSABLE	RECURSOS	EVIDENCIAS
Carencia de campaña de buenas prácticas para la convivencia académica.	Constituir el comité a fin de poner en práctica la sana convivencia académica.	18 de junio del 2021	Junta académica	Humanos y tecnológicos	Código de convivencia.



UNIDAD EDUCATIVA FISCO MISIONAL

“JUAN XXIII”

Quinindé – Esmeraldas

Av. 6 de diciembre y Jimmy Anchico

Tele fax. 06-2736180-06-2736325

MATRIZ DE PLAN DE MEJORA N° 3					
DIMENSIÓN:		GESTIÓN ADMINISTRATIVA			
COMPONENTE:		Organización Institucional			
OBJETIVO OPERATIVO					
Aplicar las TIC's para la optimización de comunicación entre todos los miembros de la Comunidad Educativa.					
ESTANDARES					
. D1.C1.DI2. Implementa el Proyecto Educativo Institucional (PEI).					
TIPO DE PLAN DE MEJORA					
Plan de Mejora para implementación		Plan de Mejora de consolidación		Plan de Fortalecimiento y Avance	
METAS AÑO 2022					
La U.E para el año 2022 tendrá establecida una plataforma digital que funcione como biblioteca virtual para que los estudiantes puedan beneficiarse de recursos académicos, culturales y demás en todo momento					
PROBLEMA PRIORIZADO	ACTIVIDADES	CRONOGRAMA	RESPONSABLE	RECURSOS	EVIDENCIAS
Desconocimiento de las TIC's para la comunicación educativa.	Involucrar a los miembros de la Unidad Educativa a desarrollar destrezas en el ámbito digital.	23 de junio del 2021	Concejo ejecutivo	Humanos y tecnológicos	Contenidos educativos en línea.

MATRIZ DE PLAN DE MEJORA N° 4					
DIMENSIÓN:		GESTIÓN ADMINISTRATIVA			
COMPONENTE:		D1. C1.Organización Institucional			
OBJETIVO OPERATIVO					
Promover el valor fundamental que tiene la familia para el desarrollo académico tanto en el ámbito personal como de aprendizaje.					
ESTÁNDAR					
. D1.C1.GE2. Cuenta con el Proyecto Educativo Institucional (PEI) construido participativamente					
TIPO DE PLAN DE MEJORA					
Plan de Mejora para implementación		Plan de Mejora de consolidación		Plan de Fortalecimiento y Avance	
METAS AÑO LECTIVO 2022					
La U.E para el año 2022 será parte de organizaciones educativas, que promuevan el hábito de prácticas en valores humanos					
PROBLEMA PRIORIZADO	ACTIVIDADES	CRONOGRAMA	RESPONSABLE	RECURSOS	EVIDENCIAS



UNIDAD EDUCATIVA FISCO MISIONAL

“JUAN XXIII”

Quinindé – Esmeraldas

Av. 6 de diciembre y Jimmy Anchico

Tele fax. 06-2736180-06-2736325

Poca apreciación a los valores fundamentales que ayudan al desarrollo integral de los estudiantes.	Crear programas de concientización del valor de la familia como medio para participar de una forma activa en la sociedad.	28 de junio del 2021	Concejo ejecutivo	Tecnológicos y humanos	Textos guías para educar en valores.
--	---	----------------------	-------------------	------------------------	--------------------------------------

Lcda. Jasmin Poveda
COORD. DIM. GESTIÓN ADMINISTRATIVA

MSc. Danilo Guevara
RECTOR



UNIDAD EDUCATIVA FISCO MISIONAL

“JUAN XXIII”

Quinindé – Esmeraldas

Av. 6 de diciembre y Jimmy Anchico

Tele fax. 06-2736180-06-2736325

e. Dimensión de Pastoral educativa y de la juventud

MATRIZ DE PLAN DE MEJORA N° 1					
DIMENSIÓN:		Pastoral Educativa y de la Juventud			
COMPONENTE:		Enseñanza Religiosa Escolar			
OBJETIVO OPERATIVO					
Incentivar a los estudiantes que no profesan la fe católica a participar en las actividades religiosas a desarrollarse respetando siempre las diferentes profesiones de fe.					
ESTÁNDAR (ES)					
D5.C1.GE19. Cuenta con actividades vivenciales específicas en el POA de la Pastoral que promueven el encuentro de los jóvenes y sus familias con Cristo según el Evangelio.					
TIPO DE PLAN DE MEJORA					
Plan de Mejora para implementación	Plan de Mejora de consolidación	Plan de Fortalecimiento y Avance			
METAS AÑO 2024					
Para el año 2024, la meta es que los que profesan otra fe, entiendan el concepto de ecumenismo. Conozcan los procesos y herramientas que como cristianos católicos tenemos para maduraren la fe.					
PROBLEMA PRIORIZADO	ACTIVIDADES	CRONOGRAMA	RESPONSABLE	RECURSOS	EVIDENCIAS
Falta de participación en las actividades Religiosas	Participación activa en las clases	Durante el año lectivo	Docente	Texto	Registro de asistencia
	Asistir a los encuentros religiosos de la institución	Durante el año lectivo	Docente Equipo pastoral Registro de asistencia	Recursos Económicos Material didáctico	Cronograma de actividades Registro de asistencia Fotografías



UNIDAD EDUCATIVA FISCO MISIONAL

“JUAN XXIII”

Quinindé – Esmeraldas

Av. 6 de diciembre y Jimmy Anchico

Tele fax. 06-2736180-06-2736325

	Promover la cultura del Encuentro.	Durante el año lectivo	Área de Pastoral	Recursos Humanos Recursos Tecnológicos	Cronograma de actividades
	Enfatizar el respeto a nuestra práctica Religiosa	Durante el año lectivo	Docentes	Recursos Tecnológico texto Recursos de oficina	Cronograma de actividades

MATRIZ DE PLAN DE MEJORA N° 2

DIMENSIÓN: Pastoral Educativa y de la Juventud

COMPONENTE: Enseñanza Religiosa Escolar

OBJETIVO OPERATIVO

Participar de forma activa los docentes, estudiantes y padres en los encuentros mensuales de la pastoral de la Juventud establecidos por el Vicariato

ESTANDARES

D5.C1.GE20. El área de Educación Religiosa Escolarizada contempla las disposiciones generales de los Estándares de la Conferencia Episcopal y el Programa del vicariato apostólico.

TIPO DE PLAN DE MEJORA

Plan de Mejora para implementación

Plan de Mejora de consolidación

Plan de Fortalecimiento y Avance

METAS AÑO 2024

Para el año lectivo 2024, los niños, jóvenes y docentes, encuentren a Jesús en cada encuentro para encaminarse a Él.



UNIDAD EDUCATIVA FISCO MISIONAL

“JUAN XXIII”

Quinindé – Esmeraldas

Av. 6 de diciembre y Jimmy Anchico

Tele fax. 06-2736180-06-2736325

PROBLEMA PRIORIZADO	ACTIVIDADES	CRONOGRAMA	RESPONSABLE	RECURSOS	EVIDENCIAS
Poco cumplimiento y participación de parte de los padres y estudiantes	Escuela para padres	Durante el año lectivo	Equipo pastoral	Recursos tecnológicos Didácticos	Cronograma de actividades Fotografías Registro de asistencia
	Convivencias	Durante el año lectivo	Equipo pastoral	Humanos y tecnológicos	Cronograma de actividades Fotografía convocatorias, registros de asistencia

MATRIZ DE PLAN DE MEJORA N° 3

DIMENSIÓN: Pastoral Educativa y de la Juventud

COMPONENTE: D5.C2 Pastoral de la Juventud

OBJETIVO OPERATIVO

Crear un proceso que sirva como base para realizar un itinerario el cual se cumplan todas las actividades del Vicariato Apostólico

ESTANDARES

D5.C2.GE21. Cuenta con planificaciones de cada encuentro con el grupo Asociativo Escolar Vicarial

TIPO DE PLAN DE MEJORA



UNIDAD EDUCATIVA FISCO MISIONAL

“JUAN XXIII”

Quinindé – Esmeraldas

Av. 6 de diciembre y Jimmy Anchico

Tele fax. 06-2736180-06-2736325

Plan de Mejora para implementación	Plan de Mejora de consolidación	Plan de Fortalecimiento y Avance			
METAS AÑO LECTIVO 2024					
Para el año lectivo 2024, los niños, jóvenes y docentes encuentren a Jesús en cada encuentro para encaminarse a Él.					
PROBLEMA PRIORIZADO	ACTIVIDADES	CRONOGRAMA	RESPONSABLE	RECURSOS	EVIDENCIAS
No existe un itinerario con las actividades	Convocatoria	Durante el año lectivo	Área de religión	Recursos tecnológicos Didácticos	Cronograma de actividades Fotografías Registro de asistencia
	Socialización de la temática	Inicio el año lectivo	Área de Religión	Recursos tecnológicos Y didácticos	Cronograma de actividades Fotografía convocatorias, registros de asistencia

Prof. Kelly Olmedo
COORD. DIM. GESTIÓN ADMINISTRATIVA

MSc. Danilo Guevara
RECTOR



UNIDAD EDUCATIVA FISCO MISIONAL

“JUAN XXIII”

Quinindé – Esmeraldas

Av. 6 de diciembre y Jimmy Anchico

Tele fax. 06-2736180-06-2736325

a. Dimensión de gestión de convivencia, participación escolar y cooperación

MATRIZ DE PLAN DE MEJORA N° 1					
DIMENSIÓN:		Convivencia, participación escolar y cooperación			
COMPONENTE:		Convivencia y participación escolar			
OBJETIVO OPERATIVO					
Planificar reuniones con los respectivos delegados de los organismos institucionales con el fin de actualizar el Código de Convivencia en base a la comprensión crítica de nuestra realidad y operativizarlo. Organizar actividades enmarcadas al intercambio de opinión referente a problemáticas sociales y digitales, para que los estudiantes tengan conocimiento de sus derechos y obligaciones como ciudadanos. Realizar capacitaciones periódicas al personal docente en temas relacionados al desarrollo de valores cristianos, éticos y morales, con la finalidad de brindar una educación enfocada a cohabitar en un ambiente de sana convivencia.					
ESTÁNDAR (ES)					
D3.C1.GE15. Se promueve la convivencia armónica de los actores educativos mediante acuerdos y compromisos consensuados. D3.C1.DI18. Socializa el Código de Convivencia a la comunidad educativa. D3.C1.DO.14. Promueve entre los actores educativos el cumplimiento de los acuerdos establecidos en el Código de Convivencia de la institución.					
TIPO DE PLAN DE MEJORA					
Plan de Mejora para implementación		Plan de Mejora de consolidación		Plan de Fortalecimiento y Avance	
METAS AÑO 2022					
Para el año 2022 la UE contará con un plan de convivencia armónica actualizado, realizado participativamente y puesto en vigencia.					
PROBLEMA PRIORIZADO	ACTIVIDADES	CRONOGRAMA	RESPONSABLE	RECURSOS	EVIDENCIAS
La UE no cuenta con el Código de Convivencia actualizado, que se ajuste a la realidad institucional	Realizar un cronograma de reuniones.	23 de febrero de 2021	Consejo Ejecutivo Inspección DECE	Recursos Humanos Recursos Tecnológicos Recursos Económicos Recursos de oficina	Cronograma de actividades Registro de asistencia Registro de novedades Fotografías
	Realizar un diagnóstico e informe de la problemática de la Institución.	23 de febrero de 2021	Consejo Ejecutivo Inspección DECE	Recursos Humanos Recursos Tecnológicos Recursos Económicos Recursos de oficina	Convocatoria Registro de asistencia Registro de novedades Fotografías



UNIDAD EDUCATIVA FISCO MISIONAL

“JUAN XXIII”

Quinindé – Esmeraldas

Av. 6 de diciembre y Jimmy Anchico

Tele fax. 06-2736180-06-2736325

	Incluir los puntos de vista analizados previamente en el Código de Convivencia.	2 de marzo de 2021	Consejo Ejecutivo Inspección DECE	Recursos Humanos Recursos Tecnológicos Recursos Económicos Recursos de oficina	Convocatoria Registro de asistencia Registro de novedades Fotografías
	Construir el plan de Convivencia.	8 de marzo de 2021	Consejo Ejecutivo Inspección DECE	Recursos Humanos Recursos Tecnológicos Recursos Económicos Recursos de oficina	Plan de Convivencia. Convocatoria Registro de asistencia Fotografías
	Socializar el plan de Convivencia.	3 de mayo de 2021	Consejo Ejecutivo Inspección DECE Docentes.	Recursos Humanos Recursos Tecnológicos Recursos de oficina	Convocatoria Registro de asistencia Fotografías
	Operativizar el plan de Convivencia.	10 de mayo de 2021	Consejo Ejecutivo Inspección DECE Docentes. Estudiantes	Recursos Humanos Recursos Tecnológicos Recursos de oficina	Registro de seguimiento. Fotografías
Dificultad para promover entre los actores educativos el cumplimiento de los acuerdos establecidos en el Código de Convivencia de la institución	Cronograma de actividades del DECE.	10 de mayo de 2021	DECE	Recursos Humanos Recursos Tecnológicos Recursos de oficina	Proyecto Cronograma de actividades
	Programar mesas de trabajo con los Organismos Institucionales	17 de mayo de 2021	DECE Consejo Ejecutivo	Recursos Humanos Recursos Tecnológicos Recursos de oficina	Convocatoria Acta Registro de novedades Registro de asistencia Fotografías
	Realizar encuestas de forma anónima para medir indicadores de problemática social y digital.	25 de mayo de 2021	DECE Comunidad educativa.	Recursos Humanos, Recursos Tecnológicos Recursos de oficina	Informe de encuesta realizada.



UNIDAD EDUCATIVA FISCO MISIONAL

“JUAN XXIII”

Quinindé – Esmeraldas

Av. 6 de diciembre y Jimmy Anchico

Tele fax. 06-2736180-06-2736325

	Desarrollo de foros.	31 de mayo de 2021	DECE Comunidad educativa.	Recursos Humanos Recursos Tecnológicos Recursos Económicos Recursos de oficina	Convocatoria Acta Registro de asistencia. Fotografías
	Ejecutar ferias.	7 de junio de 2021	DECE Comunidad educativa.	Recursos Humanos Recursos Tecnológicos Recursos Económicos	Convocatoria Acta Registro de asistencia. Fotografías

MATRIZ DE PLAN DE MEJORA N° 2

DIMENSIÓN:		convivencia, participación escolar y cooperación			
COMPONENTE:		Convivencia y participación escolar			
OBJETIVO OPERATIVO					
Realizar reuniones frecuentes con los Organismos Institucionales para verificar la existencia de la documentación Institucional y actualizarlos de ser necesario. Socializar con los miembros de la comunidad educativa el Código de Convivencia Institucional para una sana convivencia fundamentada en la práctica de valores cristianos con identidad familiar, actualizado.					
ESTÁNDAR (ES)					
D3.C1.GE16. Cuenta con los organismos institucionales conformados y en funciones. D3.C1.DI19. Supervisa la gestión de los organismos institucionales en función de los deberes y atribuciones contempladas en la normativa vigente.					
TIPO DE PLAN DE MEJORA					
Plan de Mejora para implementación	Plan de Mejora de consolidación	Plan de Fortalecimiento y Avance			
METAS AÑO 2024					
Para el año 2024 la UE contará con el 100% de organismos institucionales realizados el seguimiento respectivo.					
PROBLEMA PRIORIZADO	ACTIVIDADES	CRONOGRAMA	RESPONSABLE	RECURSOS	EVIDENCIAS
No se ha realizado participativamente el código de convivencia y no se lo ha socializado	Delegar a un miembro del Consejo Ejecutivo para realizar el seguimiento a cada uno de los	12 de mayo de 2021	Consejo Ejecutivo	Recursos Humanos Recursos Tecnológicos Recursos de oficina	Cronograma Convocatoria Actas Registro de asistencia



UNIDAD EDUCATIVA FISCO MISIONAL

“JUAN XXIII”

Quinindé – Esmeraldas

Av. 6 de diciembre y Jimmy Anchico

Tele fax. 06-2736180-06-2736325

	Organismos Institucionales.				
	Realizar el cronograma de reuniones con los Organismos Institucionales.	14 de mayo de 2021	Organismos Institucionales.	Recursos Humanos Recursos Tecnológicos Recursos Económicos Recursos de oficina	Convocatoria Actas Registro de asistencia Fotografías
	Realizar mesas de trabajo para la actualización del código de convivencia con los miembros de la comunidad educativa.	28 de mayo de 2021	Consejo Ejecutivo	Recursos Humanos Recursos Tecnológicos Recursos Económicos Recursos de oficina	Convocatoria Actas Registro de asistencia Fotografías Registrar el seguimiento de las actividades realizadas por los Organismos Institucionales
	Realizar la redacción de los acuerdos y compromisos recopilados.	4 de junio de 2021	Consejo Ejecutivo	Recursos Humanos Recursos Tecnológicos Recursos Económicos Recursos de oficina	Convocatoria Actas Fotografías
	Brindar posibles soluciones a problemas detectados.	11 de junio de 2021	Consejo Ejecutivo	Recursos Humanos Recursos Tecnológicos Recursos Económicos Recursos de oficina	Convocatoria Actas Registro de asistencia Fotografías



UNIDAD EDUCATIVA FISCO MISIONAL

“JUAN XXIII”

Quinindé – Esmeraldas

Av. 6 de diciembre y Jimmy Anchico

Tele fax. 06-2736180-06-2736325

	Presentar el informe de seguimiento al Consejo ejecutivo.	Final del periodo 2021-2022.	Consejo Ejecutivo	Recursos Humanos Recursos Tecnológicos Recursos Económicos Recursos de oficina	Cronograma Convocatoria Actas Registro de asistencia
--	---	------------------------------	-------------------	---	--



UNIDAD EDUCATIVA FISCO MISIONAL

“JUAN XXIII”

Quinindé – Esmeraldas

Av. 6 de diciembre y Jimmy Anchico

Tele fax. 06-2736180-06-2736325

6. SEGUIMIENTO Y MONITOREO

EL seguimiento a los planes de mejora se determinó que se realizará quimestralmente.

MATRIZ DE SEGUIMIENTO AL PEICA					
Dimensión:		Convivencia, participación escolar y cooperación			
Componente:		Convivencia y participación escolar			
Estándar:		D3.C1.GE15. Se promueve la convivencia armónica de los actores educativos mediante acuerdos y compromisos consensuados. D3.C1.DI18. Socializa el Código de Convivencia a la comunidad educativa. D3.C1.DO.14. Promueve entre los actores educativos el cumplimiento de los acuerdos establecidos en el Código de Convivencia de la institución. D3.C2.GE17. Establece vínculos de cooperación con otros actores, dentro y fuera de la comunidad, para fortalecer actividades relacionadas con el aprendizaje. D3.C2.DI20. Coordina la participación de los docentes en actividades asociadas a los vínculos de cooperación establecidos para apoyar el proceso de enseñanza aprendizaje			
Plan de mejora N°:		1-2-		3	
Tipo de plan de mejora:		Plan de Mejora para implementación		Plan de Mejora de consolidación	
Metas del año 2020-2021					
Actividades	Cronograma	Responsable	Observaciones	Cumplimiento	% de cumplimiento total de la meta
Realizar un cronograma de reuniones.	23 de febrero de 2021	Consejo Ejecutivo			
Realizar un diagnóstico e informe de la problemática de la Institución.	23 de febrero de 2021	Inspección			



UNIDAD EDUCATIVA FISCO MISIONAL

“JUAN XXIII”

Quinindé – Esmeraldas

Av. 6 de diciembre y Jimmy Anchico

Tele fax. 06-2736180-06-2736325

Incluir los puntos de vista analizados previamente en el Código de Convivencia.	2 de marzo de 2021	DECE			
Construir el plan de Convivencia.	8 de marzo de 2021	Consejo Ejecutivo			
Socializar el plan de Convivencia.	3 de mayo de 2021	Inspección			
Operativizar el plan de Convivencia.	10 de mayo de 2021	DECE			
Cronograma de actividades del DECE.	10 de mayo de 2021	Consejo Ejecutivo			
Programar mesas de trabajo con los Organismos Institucionales	17 de mayo de 2021	Inspección			
Realizar encuestas de forma anónima para medir indicadores de problemática social y digital.	25 de mayo de 2021	DECE			
Desarrollo de foros.	31 de mayo de 2021	Consejo Ejecutivo			
Ejecutar ferias.	7 de junio de 2021	Inspección			
Delegar a un miembro del Consejo Ejecutivo para realizar el seguimiento a cada uno de los Organismos Institucionales.	12 de mayo de 2021	Consejo Ejecutivo Organismos			
Realizar el cronograma de reuniones con los	14 de mayo de 2021	Institucionales.			



UNIDAD EDUCATIVA FISCO MISIONAL

“JUAN XXIII”

Quinindé – Esmeraldas

Av. 6 de diciembre y Jimmy Anchico

Tele fax. 06-2736180-06-2736325

Organismos Institucionales.					
Realizar mesas de trabajo para la actualización del código de convivencia con los miembros de la comunidad educativa.	28 de mayo de 2021	Consejo Ejecutivo			
Realizar la redacción de los acuerdos y compromisos recopilados.	4 de junio de 2021	Consejo Ejecutivo			
Brindar posibles soluciones a problemas detectados.	11 de junio de 2021	Consejo Ejecutivo			
Presentar el informe de seguimiento al Consejo ejecutivo.	Final del periodo 2021-2022	Consejo Ejecutivo			
Establecer un cronograma de seguimiento a las actividades con aliados externos.	30 de abril de 2021	Junta Directiva Consejo ejecutivo DECE Aliados externos.			
Participar en el diagnóstico del plan de capacitación institucional.	05 de mayo de 2021	Junta Directiva Consejo ejecutivo DECE Aliados externos.			
Planificar mesas de trabajo con los aliados estratégicos.	19 de mayo de 2021	Junta Directiva DECE			



UNIDAD EDUCATIVA FISCO MISIONAL

“JUAN XXIII”

Quinindé – Esmeraldas

Av. 6 de diciembre y Jimmy Anchico

Tele fax. 06-2736180-06-2736325

Solicitar la colaboración a la policía nacional en los horarios establecidos para el ingreso y salida de la comunidad educativa.	26 de mayo de 2021	Consejo Ejecutivo , DECE Policia Nacional Estudiantes Comité de padres de familia.			
Solicitar registros de mochilas por parte de la DINAPEN.	02 de junio de 2021	Consejo Ejecutivo , DECE Dinapen Estudiantes Comité de padres de familia.			
Realizar charlas preventivas por parte de Antinarcóticos.	11 de agosto de 2021	Junta Directiva Consejo ejecutivo DECE Dinapen Estudiantes Comité de padres de familia.			

COORD. DIM.

RECTOR



UNIDAD EDUCATIVA FISCO MISIONAL

“JUAN XXIII”

Quinindé – Esmeraldas

Av. 6 de diciembre y Jimmy Anchico

Tele fax. 06-2736180-06-2736325

MATRIZ DE SEGUIMIENTO AL PEICA					
Dimensión:		DIMENSIÓN DE GESTIÓN PEDAGÓGICA			
Componente:		ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE			
Estándar:		D2.C1.GE11. Fundamenta su Planificación Curricular Institucional (PCI) en el Currículo Nacional y los lineamientos emitidos por la Autoridad Educativa Nacional. D2.C1.GE12. Evalúa los aprendizajes del estudiantado de acuerdo a los lineamientos establecidos en la Planificación Curricular Institucional (PCI). D2.C1.DI15. Monitorea la evaluación del aprendizaje del estudiantado de acuerdo a los lineamientos de la Planificación Curricular Institucional (PCI) y al calendario escolar. D2.C2.GE14. Cuenta con lineamientos de refuerzo académico establecidos en la Planificación Curricular Institucional (PCI). D2.C1.DI12. Supervisa que las Planificaciones Curriculares Anuales (PCA) guarden relación con la Planificación Curricular Institucional (PCI). D2.C1.DI14. Evalúa la práctica pedagógica de acuerdo a la ejecución de la planificación microcurricular. D2.C1.DO6. Elabora Planificaciones Curriculares Anuales (PCA) en relación a los lineamientos de Planificación Curricular Institucional (PCI). D2.C2.DO12. Implementa en su práctica docente acciones recomendadas desde el servicio de consejería estudiantil.			
Plan de mejora N°:		1-2- 3 - 4			
Tipo de plan de mejora:		Plan de Mejora para implementación			
Metas del año 2020-2021					
Actividades	Cronograma	Responsable	Observaciones	Cumplimiento	% de cumplimiento total de la meta
Realizar mesas de trabajo para el diagnóstico	04/02/2021	Vicerrector			



UNIDAD EDUCATIVA FISCO MISIONAL

“JUAN XXIII”

Quinindé – Esmeraldas

Av. 6 de diciembre y Jimmy Anchico

Tele fax. 06-2736180-06-2736325

Realizar mesas de trabajo para elaborar los propósitos del PCI	22/02/2021	Vicerrector			
Realizar mesas de trabajo para elaborar el sistema de evaluación del PCI	08/02/2021	Vicerrector			
Realizar mesas de trabajo para elaborar metodología-enseñanzas del PCI	11/03/2021	Vicerrector			
Realizar mesas de trabajo para elaborar las estrategias didácticas del PCI	15/03/2021	Vicerrector			
Realizar mesas de trabajo para elaborar el acompañamiento pedagógico del PCI	18/3/2021	Vicerrector			
Realizar mesas de trabajo para la actualización de la planificación curricular y de mejora del PCI	19/03/2021	Vicerrector			
Realizar mesas de trabajo para elaborar la desagregación de destrezas por áreas para el PCI	22/03/2021	Vicerrector			
Socialización de la PCI por la junta académica	01/04/2021	Vicerrector			
Convocatoria a docentes	Inicio del año lectivo 2021-2022	Vicerrector DECE			



UNIDAD EDUCATIVA FISCO MISIONAL

“JUAN XXIII”

Quinindé – Esmeraldas

Av. 6 de diciembre y Jimmy Anchico

Tele fax. 06-2736180-06-2736325

Socialización de lineamientos	Inicio del año lectivo 2021-2022	Vicerrector DECE			
Acompañamiento pedagógico	Durante todo el año lectiva 2021 - 2022	Vicerrector DECE Docentes			
Evaluación de aplicación de acompañamiento pedagógico	Cada parcial durante los dos quimestres	Vicerrector DECE Docentes			
Informe de actividades	Al final del año lectivo 2021 - 2022	Vicerrector DECE			
Gestionar la Aprobación del POA DECE	Inicio del año lectivo 2021 - 2022	DECE			
Realizar seguimiento al POA DECE por un delegado del Consejo Ejecutivo cada parcial	Cada parcial	Delegado del Consejo Ejecutivo			
Realizar un informe final de la aplicación al POA DECE	Febrero del 2022	DECE			
Convocatoria a docentes	Inicio del año lectivo 2021 - 2022	Vicerrector DECE			
Socialización de lineamientos para refuerzos académicos	Inicio del año lectivo 2021 - 2022	Vicerrector DECE			
Aplicación de lineamientos para la ejecución de refuerzos académicos	Inicios del segundo parcial	Docentes			
Ejecución de refuerzos académico enfocados en	Durante el proceso educativo	Docentes			



UNIDAD EDUCATIVA FISCO MISIONAL

“JUAN XXIII”

Quinindé – Esmeraldas

Av. 6 de diciembre y Jimmy Anchico

Tele fax. 06-2736180-06-2736325

las necesidades educativas de los estudiantes.					
Evaluación de aplicación de refuerzos académicos.	Al final de cada quimestre	Vicerrector DECE			

COORD. DIM.

RECTOR



UNIDAD EDUCATIVA FISCO MISIONAL

“JUAN XXIII”

Quinindé – Esmeraldas

Av. 6 de diciembre y Jimmy Anchico

Tele fax. 06-2736180-06-2736325

MATRIZ DE SEGUIMIENTO AL PEICA

Dimensión:	GESTION DE SEGURIDAD ESCOLAR				
Componente:	Gestión de riesgos y protección				
Estándar:	D4.C1.GE18. Se implementa planes integrales y protocolos que fomentan una cultura de prevención de riesgos, seguridad y autocuidado. D4.C1.DI21. Coordina la ejecución de actividades enmarcadas en planes integrales y protocolos de gestión riesgos, seguridad y autocuidado. D4.C1.DO15. Ejecuta los procedimientos establecidos en los planes integrales y los protocolos de gestión de riesgos. D4.C1.DO16. Comunica a la autoridad o al servicio de consejería estudiantil sobre situaciones detectadas que vulneren la integridad física, psicológica y sexual del estudiantado, según las rutas o protocolos establecidos.				
Plan de mejora N°:	1-2- 3 - 4				
Tipo de plan de mejora:	Plan de Mejora para implementación				
Metas del año 2020-2021					
Actividades	Cronograma	Responsable	Observaciones	Cumplimiento	% de cumplimiento total de la meta
Actualizar planes y protocolos para crear una cultura de gestión de riesgos, seguridad y autocuidado.	09-Abril-21	Equipo gestor			
Registrar los planes y protocolos en el Distrito Educativo	12-Abril ,2021	Equipo gestor			
Socialización de los planes y protocolos	20-may-21	Equipo gestor			
Organizar las brigadas.	Inicio del año Año Lectivo	Equipo gestor			



UNIDAD EDUCATIVA FISCO MISIONAL

“JUAN XXIII”

Quinindé – Esmeraldas

Av. 6 de diciembre y Jimmy Anchico

Tele fax. 06-2736180-06-2736325

Gestionar su capacitación por parte de bomberos, policía nacional, distrito educativo y defensa civil.	Durante el año Año Lectivo	Equipo gestor			
Monitoreo de cada actividad.	Cada Parcial	Equipo gestor			
Informe final.	Final del año Año Lectivo	Equipo Gestor			
Actualizar el cronograma de ejecución de simulacros establecidos.	25-may-21	Equipo gestor			
Elaborar los informes de simulacros y enviarlos al distrito educativo.	2021-2022	Equipo gestor			
Realizar un plan para capacitar a los miembros de la comunidad educativa con enfoque pedagógico.	26-may-21	Equipo gestor			
Llevar a cabo el plan de capacitación de rutas y protocolos.	31-may-21	Equipo gestor			
Evaluar el plan de socialización de rutas y protocolos.	4-jun-21	Equipo gestor			
Realizar un plan para capacitar a los miembros de la comunidad educativa con enfoque pedagógico.	26-may-21	Equipo gestor			



UNIDAD EDUCATIVA FISCO MISIONAL

“JUAN XXIII”

Quinindé – Esmeraldas

Av. 6 de diciembre y Jimmy Anchico

Tele fax. 06-2736180-06-2736325

COORD. DIM.

RECTOR



UNIDAD EDUCATIVA FISCO MISIONAL

“JUAN XXIII”

Quinindé – Esmeraldas

Av. 6 de diciembre y Jimmy Anchico

Tele fax. 06-2736180-06-2736325

MATRIZ DE SEGUIMIENTO AL PEICA

Dimensión: GESTIÓN ADMINISTRATIVA					
Componente: D1. C1.Organización Institucional					
Estándar: . D1.C1.GE1. La oferta del servicio educativo guarda relación con lo que establece el documento vigente de Autorización de Creación y Funcionamiento de la institución. D1.C1.DI3. Supervisa la ejecución de procedimientos académicos y administrativos . D1.C1.DI2. Implementa el Proyecto Educativo Institucional (PEI). . D1.C1.GE2. Cuenta con el Proyecto Educativo Institucional (PEI) construido participativamente					
Plan de mejora N°: 1- 2- 3 - 4					
Tipo de plan de mejora: Plan de Mejora de consolidación Avance Plan de Mejora para implementación Plan de Fortalecimiento y Avance					
Metas del año 2020-2021					
Actividades	Cronograma	Responsable	Observaciones	Cumplimiento	% de cumplimiento total de la meta
Designar la comisión que se encargará de la organización administrativa y académica	03 de junio del 2021	Rector			
Constituir el comité a fin de poner en práctica la	07 de junio del 2021	Rector			



UNIDAD EDUCATIVA FISCO MISIONAL

“JUAN XXIII”

Quinindé – Esmeraldas

Av. 6 de diciembre y Jimmy Anchico

Tele fax. 06-2736180-06-2736325

sana convivencia académica.					
Involucrar a los miembros de la Unidad Educativa en desarrollar destrezas en el ámbito digital.	11 de junio del 2021	Rector			
Crear programas de concientización del valor de la familia como medio para participar de una forma activa en la sociedad.	15 de junio del 2021	Consejo Ejecutivo			
Constituir el comité a fin de poner en práctica la sana convivencia académica.	18 de junio del 2021	Junta académica			
Involucrar a los miembros de la Unidad Educativa a desarrollar destrezas en el ámbito digital.	23 de junio del 2021	Concejo ejecutivo			
Crear programas de concientización del valor de la familia como medio para participar de una forma activa en la sociedad.	28 de junio del 2021	Concejo ejecutivo			



UNIDAD EDUCATIVA FISCO MISIONAL

“JUAN XXIII”

Quinindé – Esmeraldas

Av. 6 de diciembre y Jimmy Anchico

Tele fax. 06-2736180-06-2736325

COORD. DIM.

RECTOR

MATRIZ DE SEGUIMIENTO AL PEICA

Dimensión:	Pastoral Educativa y de la Juventud				
Componente:	Enseñanza Religiosa Escolar				
Estándar:	D5.C1.GE19. Cuenta con actividades vivenciales específicas en el POA de la Pastoral que promueven el encuentro de los jóvenes y sus familias con Cristo según el Evangelio. D5.C1.GE20. El área de Educación Religiosa Escolarizada contempla las disposiciones generales de los Estándares de la Conferencia Episcopal y el Programa del vicariato apostólico. D5.C2.GE21. Cuenta con planificaciones de cada encuentro con el grupo Asociativo Escolar Vicarial				
Plan de mejora N°:	1- 2- 3				
Tipo de plan de mejora:	Plan de Mejora para implementación				
Metas del año 2020-2021					
Actividades	Cronograma	Responsable	Observaciones	Cumplimiento	% de cumplimiento total de la meta



UNIDAD EDUCATIVA FISCO MISIONAL

“JUAN XXIII”

Quinindé – Esmeraldas

Av. 6 de diciembre y Jimmy Anchico

Tele fax. 06-2736180-06-2736325

Participación activa en las clases	Durante el año lectivo	Docente			
Asistir a los encuentros religiosos de la institución	Durante el año lectivo	Docente Equipo pastoral Registro de asistencia			
Promover la cultura del Encuentro.	Durante el año lectivo	Área de Pastoral			
Enfatizar el respeto a nuestra práctica Religiosa	Durante el año lectivo	Docentes			
Escuela para padres	Durante el año lectivo	Equipo pastoral			
Convivencias	Durante el año lectivo	Equipo pastoral			
Convocatoria	Durante el año lectivo	Área de religión			
Socialización de la temática	Inicio el año lectivo	Área de Religión			

COORD. DIM.

RECTOR



UNIDAD EDUCATIVA FISCO MISIONAL

“JUAN XXIII”

Quinindé – Esmeraldas

Av. 6 de diciembre y Jimmy Anchico

Tele fax. 06-2736180-06-2736325

MATRIZ DE SEGUIMIENTO AL PEICA

Dimensión:	Convivencia, participación escolar y cooperación				
Componente:	Convivencia y participación escolar				
Estándar:	D3.C1.GE15. Se promueve la convivencia armónica de los actores educativos mediante acuerdos y compromisos consensuados. D3.C1.DI18. Socializa el Código de Convivencia a la comunidad educativa. D3.C1.DO.14. Promueve entre los actores educativos el cumplimiento de los acuerdos establecidos en el Código de Convivencia de la institución. D3.C1.GE16. Cuenta con los organismos institucionales conformados y en funciones. D3.C1.DI19. Supervisa la gestión de los organismos institucionales en función de los deberes y atribuciones contempladas en la normativa vigente.				
Plan de mejora N°:	1- 2				
Tipo de plan de mejora:	Plan de Mejora para implementación				
Metas del año 2020-2021					
Actividades	Cronograma	Responsable	Observaciones	Cumplimiento	% de cumplimiento total de la meta
Realizar un cronograma de reuniones.	23 de febrero de 2021	Consejo Ejecutivo Inspección DECE			
Realizar un diagnóstico e informe de la problemática de la Institución.	23 de febrero de 2021	Consejo Ejecutivo Inspección DECE			
Incluir los puntos de vista analizados previamente en el Código de Convivencia.	2 de marzo de 2021	Consejo Ejecutivo Inspección DECE			



UNIDAD EDUCATIVA FISCO MISIONAL

“JUAN XXIII”

Quinindé – Esmeraldas

Av. 6 de diciembre y Jimmy Anchico

Tele fax. 06-2736180-06-2736325

Construir el plan de Convivencia.	8 de marzo de 2021	Consejo Ejecutivo Inspección DECE			
Socializar el plan de Convivencia.	3 de mayo de 2021	Consejo Ejecutivo Inspección DECE Docentes.			
Operativizar el plan de Convivencia.	10 de mayo de 2021	Consejo Ejecutivo Inspección DECE Docentes. Estudiantes			
Cronograma de actividades del DECE.	10 de mayo de 2021	DECE			
Programar mesas de trabajo con los Organismos Institucionales	17 de mayo de 2021	DECE Consejo Ejecutivo			
Realizar encuestas de forma anónima para medir indicadores de problemática social y digital.	25 de mayo de 2021	DECE Comunidad educativa.			
Desarrollo de foros.	31 de mayo de 2021	DECE Comunidad educativa.			
Ejecutar ferias.	7 de junio de 2021	DECE Comunidad educativa.			
Delegar a un miembro del Consejo Ejecutivo para realizar el seguimiento a cada uno de los	12 de mayo de 2021	Consejo Ejecutivo			



UNIDAD EDUCATIVA FISCO MISIONAL

“JUAN XXIII”

Quinindé – Esmeraldas

Av. 6 de diciembre y Jimmy Anchico

Tele fax. 06-2736180-06-2736325

Organismos Institucionales.					
Realizar el cronograma de reuniones con los Organismos Institucionales.	14 de mayo de 2021	Organismos Institucionales.			
Realizar mesas de trabajo para la actualización del código de convivencia con los miembros de la comunidad educativa.	28 de mayo de 2021	Consejo Ejecutivo			
Realizar la redacción de los acuerdos y compromisos recopilados.	4 de junio de 2021	Consejo Ejecutivo			
Brindar posibles soluciones a problemas detectados.	11 de junio de 2021	Consejo Ejecutivo			
Presentar el informe de seguimiento al Consejo ejecutivo.	Final del periodo 2021-2022.	Consejo Ejecutivo			
Delegar a un miembro del Consejo Ejecutivo para realizar el seguimiento a cada uno de los Organismos Institucionales.	12 de mayo de 2021	Consejo Ejecutivo			

COORD. DIM.

RECTOR



UNIDAD EDUCATIVA FISCO MISIONAL

“JUAN XXIII”

Quinindé – Esmeraldas

Av. 6 de diciembre y Jimmy Anchico

Tele fax. 06-2736180-06-2736325

7. ANEXOS

Adjuntar los verificadores de las dos Juntas Generales Extraordinarias de:

1. Aprobación de Informes de autoevaluación.
2. Aprobación de la Planificación Estratégica.